

ОСНОВНА ШКОЛА "КНЕЗ ЛАЗАР"

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГПРШ
У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ**

С А Д Р Ж А Ј

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

1.1. МАТЕРИЈАЛНО –ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

- 1.1.1. Просторно-технички услови
- 1.1.2. Опремљеност школе наставним средствима
- 1.1.3. Школска библиотека
- 1.1.4. Школска кухиња
- 1.2. Кадровски услови
- 1.3. Услови средине у којој школа ради

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- 2.1. Школски календар
- 2.2. Динамика рада
- 2.3. Дневни ритам рада
- 2.4. Бројно стање ученика по одељењима и разредима и полна структура
 - 2.4.1. Одељнско старешинство од првог до четвртог разреда
 - 2.4.2. Одељнско старешинство од петог до осмог разреда
- 2.5. Распоред часова, дежурства и дани Отворених врата
- 2.6. Реализација Школског програма /фонд часова од 1. до 8. разреда
- 2.7. Извештај о раду стручних већа
 - 2.7.1. Св 1. разреда
 - 2.7.2. Св 2. разреда
 - 2.7.3. Св 3. разреда
 - 2.7.4. Св 4. разреда
- 2.8. Извештај о реализацији допунске наставе 2. циклус
- 2.9. Извештај о реализацији додатне наставе 2. циклус
- 2.10. Успех ученика
- 2.11. Владање ученика
- 2.12. Постигнућа ученика

III УПРАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

- 3.1. Реализација плана и програма Школског одбора
- 3.2. Реализација плана и програма рада директора

3.3.Извештај о раду Савета родитеља

IV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА

- 4.1. Реализација програма рада Наставничког већа
- 4.2.Реализација програма рада Педагошког колегијума
- 4.3.Реализација планова рада стручних већа и тимова
 - 4.3.1.Реализација плана рада Стручног већа за школско развојно планирање
 - 4.3.2. Реализација плана рада Стручног актива за развој школског програма
 - 4.3.3. Реализација плана рада Тима за самовредновање и вредновање рада школе
 - 4.3.4. Реализација плана рада Тима за инклузивно образовање
 - 4.3.5. Реализација плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе
 - 4.3.6. Реализација плана рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
 - 4.3.7. Реализација програма рада Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања
 - 4.3.8. Реализација плана рада Тима професионалну оријентацију ученика
 - 4.3.9. Реализација плана рада Тима за професионални развој
 - 4.3.10. Реализација плана рада Тима маркетинг и веб-сајт школе

V Реализација програма рада стручних већа

- 5.1. Извештај о раду Стручног већа разредне наставе
- 5.2. Извештај о раду Стручног већа наставника српског језика
- 5.3. Извештај о раду Стручног већа наставника страних језика
- 5.4. Извештај о раду Стручног већа наставника ликовне и музичке културе
- 5.5. Извештај о раду Стручног већа наставника историје и географије
- 5.6. Извештај о раду Стручног већа наставника математике
- 5.7. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука
- 5.8. Извештај о раду Стручног већа наставника техничког и информатичког образовања
- 5.9. Извештај о раду Стручног већа наставника физичког васпитања
- 5.10. Извештај о раду Стручног већа веронауке
- 5.11. Извештај о раду Стручног већа продуженог боравка

VI Реализација програма рада стручних сарадника током школске

6.1. Реализација програма рада педагошко – психолошке службе

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

7.1. Реализација Програма заштите од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања и

програми превенције других облика ризичног понашања

7.2. Реализација Програма професионалне оријентације ученика

7.3. Реализација Програма здравствене заштите ученика

7.4. Реализација Програма социјалне заштите ученика

7.5. Програм сарадње са локалном самоуправом

7.6. Програм сарадње са породицом ученика

7.7. Програм заштите животне средине

7.8. Извештај о раду школске библиотеке

VIII ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

8.1. Извештај о реализованим екскурзијама

8.2. Извештај о реализованој настави у природи

IX ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

9.1. Извештај о раду Ученичко парламента

9.2. Друштвено – коритан рад

9.3. Корективно-педагошки рад

X СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

XI. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

І ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

За обављање делатности основног образовања и васпитања као и за израду Годишњег плана школе примењиваће се:

1. Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013., 101/2017., 27/2018. и 10/2019);
2. Закон о основама системао образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017., 27/2018 и 10/2019.);
3. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 88/17, 27/18);
4. Правилници о наставним плановима и програмима;
5. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање занемаривање;
6. Правилник о календару образовно-васпитног рада у основној школи за школску 2023/24. годину који је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја („Службени гласник РС“, Број 110-00-39/1/2020-03 од 13.05.2023);
7. Школски програм;
8. Развојни план установе;
9. Извештај о самовредновању и вредновању.

1. МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

1.1. Школа данас

2. Васпитно-образовни процес се остварује у објекту матичне школе у Лазаревцу.
3. У матичној школи постоје 4 објекта: у објекту "А" се организује рад са млађим ученицима у 16 учионица - по 8 у приземљу и на спрату. Поред учионичког простора постоје 8 припремних просторија за рад наставника на припремању наставе. Две су наменски опремљене за потребе деце у продуженом боравку: кућни биоскоп и играоница у којима се организује слободно време по избору ученика.
4. У објекту "Б" за старије разреде учионице су распоређене у две вертикале на два спрата на којима се налазе по два кабинета, по 6 специјализованих учионица и по једна радионица. Укупно има 18 наставних просторија и осам припрема за рад наставника на припремању наставе.
5. У објекту "Д" се налази фискултурна сала са пратећим објектима: справарницом, купатилима са санитарним чворовима и канцеларијом за наставнике.
6. У објекту "Ц" је смештен пословни простор: канцеларије за стручно особље и администрацију, зборница, соба за теткице, санитарни чвор за особље и просторије музичке школе.
7. Просторни и технички капацитети школе су такви да могу да приме много већи број ученика него што их школа тренутно има. Омогућавају ефикасну и рационалну организацију васпитно образовног рада и постизање задовољавајућег квалитета образовног процеса.

1.2. Школски простор

Библиотечки фонд школске библиотеке је намењен ученицима, наставницима, стручним сарадницима и осталим запосленим у школи. Библиотечки фонд од 6400 књига и 3374 књиге наставничког фонда, омогућава да школска библиотека одговори својој основној функцији, циљу и задацима и пружа стручну подршку целокупном наставном процесу. Успешан рад школске библиотеке зависиће од брижљивог и планског формирања библиотечког фонда усклађеног с наставним планом и програмом.

Фонд школске библиотеке садржи:

- Лектиру за наставу српског језика;
- Публикације садржајно везане за наставне предмете који се изучавају у школи;
- Класична дела књижевности;
- Стручну и научну литературу из свих области;
- Енциклопедије, лексиконе, речнике, библиографије);
- Психолошко-педагошку и методичку литературу
- Научно-популарну литературу, примерену деци и младима;
- Белетристику за децу и младе која по својој литерарној и педагошкој вредности одговара ученицима;

1.3. Школска кухиња

Школска кухиња је опремљена професионалном опремом за спремање хране, али се не користи у те сврхе. Трпезарија је опремљена намештајем и ученици могу да седе за време обедовања. Родитељи у продуженом боравку могу за своју децу да узимају кувана јела као и суви оброк.

Грејање простора

Школа се загрева централним грејањем, подстаницом која је прикључена на градско грејање – "Топлификације" Лазаревац. У току грејне сезоне стиже довољно топлоте за загревање највећег броја просторија. Најслабије се загревају учионице на другом спрату у објекту за предметну наставу и ту се у данима јаким мразева температура одржава на граници дозвољене.

1.4. Кадровски услови

У току школске 2023/2024. године школа је располагала са довољно стручног кадра за извршавање свих активности предвиђених Годишњим планом рада школе и Школским програмом.

а. Кадар наставници разредне наставе

Школа	Бр.радника	звање-струка	V ссс.	VI ссс.	VII ссс.
	17+15	Професор разредне наставе	0	1	31
Укупно	32	Професор разредне наставе	0	1	31

б.Наставници предметне наставе

Број радника	звање – струка	IV	VI ссс.	VII ссс.
34	Наставник-професор предметне наставе		2	33

в. Остали педагошки радници

Извршиоци	Степен стручности	Звање - профил	Радни стаж
директор	VII	Проф.историје	20
помоћник директора школе	VII	Проф.српског језика	16
педагог	VII	дипломирани педагог	20
психолог	VII	дипломирани психолог	21
библиотекар	VII	професор разредне наставе	35

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

На пословима помоћника директора школе за школску 2023/2024. годину распоређена је Александра Љубојевић са 50% радног времена помоћник директотора и 50% у настави.

Стручна структура свих запослених

	Запослени школе према стручном степену							
	НКВ	II	III	ССС	ВШС	ВСС	Мр	Ук.
Директор						1		1
Стручни сарадници						3		3
Наставници у продуженом боравку						6		6
Наставници разредне наставе					2	15		17
Наставници предметне наставе					1	33		34
Секретар						1		1
Административни радник				1				1
Шеф рачуноводства						1		1
Помоћно особље	13							13
Домар			1					1
Сервирке		1						1
Σ	13	1	1	1	3	59		79

Школа је организована као самостална осморазредна образовно-васпитна установа. За извођење образовно-васпитног рада школа располаже следећим просторијама:

Просторија	Број
Учионице за разредну наставу	17
Учионице за предметну наставу	17
Библиотека	1
Фискултурна сала	1
Свечана сала	1
Кухиња	1
Трпезарија	1
Мини сала	1

1.5. Услови средине у којој школа ради

Породица као прва социјална група којој дете припада има пресудан значај у дететовом развоју на најранијем узрасту. У школском добу породица је први и најважнији сарадник у процесу образовања ученика.

Образовни статус родитеља је неуједначен. На основу расположивих података, образовни ниво мајки се мења у позитивном правцу. Мали је број родитеља са незавршеном или само са завршеном основном школом и ту су родитељи изједначени. На другој страни нешто је више мајки са вишом и високом стручном спремом него очева. Највећи број родитеља има завршену средњу школу. Лепеза занимања је широка и више је незапослених мајки.

Деца нам ипак долазе из различитог социоекономског и културолошког миљеа што подразумева и различит ниво припремљености за наставу, разлике у нивоима аспирација, различите моделе васпитања и подстицаја на учење.

Из некомплетних породица има око 7% ученика. Јединци су око 18% ученика, а деца из породице са троје и више деце има око 20%. На основу ових података се може закључити да су присутне различите материјалне могућности продица што подразумева и потребу за различитим третманом ученика.

Ови подаци постављају посебне захтеве за педагошко психолошким и здравственим образовањем ученика и родитеља.

Васпитни чиниоци друштвене средине

Школа живи и ради у развијеној индустријској средини. Поред енергетског гиганта РБ "Колубара" постоји и низ других предузећа – државних, друштвених и приватних.

Поред производних, услужних и занатских организација постоји и низ друштвених организација и установа: Дом здравља, Центар за културу, друге школе, предшколске установе и сл.

Школа остварује добру сарадњу са друштвеном средином у смислу решавања питања одржавања објекта, задовољавања потреба ученика у смислу здравствене и социјалне заштите, реализације културне, јавне и друге делатности.

Очекујемо да се ова сарадња и у будуће остварује у још већем обиму и да школа има подршку у овој средини. У овом погледу су значајни фактори Општина и Месне заједнице са својим органима и службама.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

2.1. Школски календар за школску 2023/2024. годину

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Прво полугодиште								Друго полугодиште										
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.					1	2	3	Јануар		1	2	3	4	5	6	7*	
	2.	4	5	6	7	8	9	10			8	9	10	11	12	13	14	
	3.	11	12	13	14	15	16	17			15	16	17	18	19	20	21	
	4.	18	19	20	21	22	23	24			19.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	25*	26	27	28	29	30			20.	29	30	31					
Октобар								1	Фебруар					1	2	3	4	
	6.	2	3	4	5	6	7	8			21.	5	6	7	8	9	10	11
	7.	9	10	11	12	13	14	15			22.	12	13	14	15	16	17	18
	8.	16	17	18	19	20	21	22			23.	19	20	21	22	23	24	25
	9.	23	24	25	26	27	28	29			24.	26	27	28	29			
10.	30	31							Март					1	2	3		
Новембар				1	2	3	4	5			25.	4	5	6	7	8	9	10
	11.	6	7	8	9	10	11	12			26.	11	12	13	14	15	16	17
	12.	13	14	15	16	17	18	19			27.	18	19	20	21	22	23	24
	13.	20	21	22	23	24	25	26			28.	25	26	27	28	29*	30*	31*
14.	27	28	29	30					Април	29.	1*	2	3	4	5	6	7	
Децембар						1	2	3			30.	8	9	10*	11	12	13	14
	15.	4	5	6	7	8	9	10			31.	15	16	17	18	19	20	21
	16.	11	12	13	14	15	16	17			32.	22	23	24	25	26	27	28
	17.	18	19	20	21	22	23	24				29	30					
18.	25*	26	27	28	29	30	31		Мај				1	2	3*	4*	5*	
Јун											33.	6*	7	8	9	10	11	12
											34.	13	14	15	16	17	18	19
											35.	20	21	22	23	24	25	26
											36.	27	28	29	30	31		
									Јун							1	2	
										37.	3	4	5	6	7	8	9	
										38.	10	11	12	13	14	15	16*	
											17	18	19	20	21	22	23	
											24	25	26	27	28*	29	30	

легенда: Укупно наставних дана: 83

- Државни празници
- Наставни дани
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)
- Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита
- * – Верски празници

Укупно наставних дана: 97

2.2. Динамика рада

Распоред одељења по сменама

Преподневна смена			
Од 1. до 4. разреда		Од 5. до 8. разреда	
разред	Индекс	разред	Индекс
I	1,2,3,4	V	1,2,3,4
II	1,2,3,4,5	VI	1,2,3,4
III	1,2,3,4	VII	1,2,3,4,5
IV	1,2,3,4	VIII	1,2,3,4

Старији и млађи разреди раде само у преподневној смени. У поподневној смени ради б+1 одељење продуженог боравка у првом и другом разреду и б група продуженог боравка за трећи и четврти разред. У супротној смени у старијим разредима организује се изборна настава и друге образовно васпитне активности које доприносе реализацији обавезне наставе.

2.3. Одељнско старешинство од првог до четвртог разреда

Разред/одељење	Укупно ученика	Одељенски старешина
I/1	29	Јелена Шалјић
I/2	28	Марија Павловић
I/3	29	Јадранка Шијан
I4	28	Јасмина Спасојевић
Σ	114	
II		
II/1	27	Ивковић Зорица
II/2	28	Комадина Љубица
II/3	29	Тодоровић Оливера
II/4	23	Дијана Шолтиш Белаћевић
II/5	24	Милан Милетић
Σ	131	
III		
III/1	26	Симић Катарина
III/2	28	Ђурић Кевић Светлана
III/3	28	Гајић Снежана
III/4	27	Весна Палибрк
Σ	109	
IV		
IV/1	30	Јовановић Ивана
IV/2	31	Ранковић Снежана
IV/3	30	Мирјана Китановић
IV/4	30	Данијела Ђаковић
Σ	121	
свега		

2.4. Одељнско старешинство од петог до осмог разреда

Разред/одељење		Одељенски старешина
V/1	30	Ксенија Живковић
V/2	30	Маријана Ненадовић
V/3	29	Јелена Биочанин
V/4	29	Ана Ђурић
Σ		
VI/1	29	Душанка Јоксимовић
VI/2	27	Јасмина Милутиновић
VI/3	24	Јелена Дражић
VI/4	24	Владан Вујичић
Σ		
VII/1	26	Сабов Милина
VII/2	23	Радосављевић Јелена
VII/3	24	Стојисављевић Дејановић Валентина
VII/4	26	Жујовић Бојана
VII/5	28	Станић Александар
Σ		
VIII/1	30	Љубојевић Александра
VIII/2	29	Миловановић Слађана
VIII/3	29	Радуловић Милена
VIII/4	30	Белоица Александра
Свега		
Укупно		

2.5. Распоред дежурства и дани Отворених врата

Поред распореда часова наставе у школи постоје и распореди дежурних наставника на нивоу млађег и на нивоу старијег школског узраста. Водило се рачуна да у току дана буде ангажовано довољно наставника како би се поклопило и дежурство у школском дворишту током великог одмора. Такође је обавеза дежурних наставника да буду присутни и у школској кухињи у време великог одмора када је планирана ужина за ученике.

Распоред дежурства – Млађи разреди

Дан	Д е ж у р н и
понедељак	Јадранка Шијан, Марија Павловић, Данијела Ђаковић, Снежана Ранковић
уторак	Мирјана Китановић, Љубица Комадина, Весна Палибрк, Милетић Милан
среда	Јасмина Спасојевић, Светлана Ђурић Кевих, Марија Иванковић, Оливера Тодоровић
четвртак	Ивана Јовановић, Мирјана Јовановић, Дејан Јовановић, Катарина Симић
петак	Снежана Гајић, Зорица Ивковић, Дијана Шолтиш Белаћевић, Стефан Ђорђевић

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Распоред дежурства – старији разреди

Дан	Д е ж у р н и
Понедељак	Ј.Радосављевић,Ј.Иконић,Р.Стојановић,К.Живковић
Уторак	Б.Стојановић,А.Палибрк Марковић,,Н.Николић,Ј.Милутиновић
Среда	С.Петронијевић,М.Ненадовић,Н.Герасимовић ,Ј.Биочанин
Четвртак	Ј.Дражић,М.Сабов,И.Момировић,В.Вујичић
Петак	Д.Јоксимовић,К.Бијелић,С.Јакић,Ч.Тодорчевић

2.6. Отворена врата - распоред одржавања отворених врата

Презиме и име	одељење	Дан одржавања отворених врата	Време од-до часова
Јелена Шаљић	1-1	четвртак	15,00-16,30
Марија Павловић	1-2	понедељак	15,00 – 16,30
Јадранка Шијан	1-3	уторак	15,00 – 16,30
Јасмина Спасојевић	1-4	среда	15,00 – 16,30
Зорица Ивковић	2-1	четвртак	14,00-16,00
Љубица Комадина	2-2	четвртак	14,30-16,00
Оливера Тодоровић	2-3	понедељак	15,00 – 17,00
Дијана Шолтиш Белаћевић	2-4	петак	15,00-16,00
Милан Милетић	2-5	четвртак	15.00-16,00
Катарина Симић	3-1	понедељак	16,00-17,00
Светлана Ђурић Кевећ	3-2	понедељак	16,00-17,00
Снежана Гајић	3-3	понедељак	16,00-17,00
Весна Палибрк	3-4	четвртак	15,00-16,00
Ивана Јовановић	4-1	среда	14,00-16,00
Снежана Ранковић	4-2	уторак	15,00 – 16,00
Мирјана Китановић	4-3	уторак	16,00 – 17,00
Данијела Ђаковић	4-4	среда	15,00-16,00

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Презиме и име	одељење	Дан одржавања отворених врата	Време од-до часова
Ксенија Живковић	5-1	петак	11.00-12.00
Маријана Ненадовић	5-2	петак	09.15.-10.00
Јелена Биочанин	5-3	уторак	10.25.-11.10.
Ана Вукмировић	5-4	среда	10.25.-11.10.
Душанка Јоксимовић	6-1	понедељак	10.25.-11.10.
Јасмина Милутиновић	6-2	четвртак	10.00.-10.450
Јелена Дражић	6-3	среда	10.25.-11.10.
Владан Вујичић	6-4	уторак	10.00.-10.30.
Сабов Милина	7-1	понедељак	09.15.-10.00
Радосављевић Јелена	7-2	среда	08.20.-09.05
Стојисављевић Дејановић Валентина	7-3	петак	10.25.-11.10.
Жујовић Бојана(Драгана Ђорђевић)	7-4	среда	09.15.-10.00
Станић Александар	7-5	среда	08.20.-09.05.
Љубојевић Александра	8-1	уторак	09.15.-10.00
Миловановић Слађана	8-2	среда	10.25.-11.10.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Радуловић Милена	8-3	понедељак	10.25.-11.10.
Белоица Александра	8-4	понедељак	09.15.-10.00

НАПОМЕНА: За индивидуалне контакте са родитељима одељенске старешине користиће и часове енглеског језика и верске наставе када имају паузе, уз претходни договор са родитељима. Непосредни контакт са родитељима биће у просторијама школе.

2.6. Реализација Школског програма /фонд часова од 1. до 8. разреда

2.6.1 Реализација часова редовне наставе 1. циклус

Наставни предмет	1. разред			2. разред			3. разред			4. разред			СВЕГА		
	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодр/више одрж.	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано
А.ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ															
Српски језик	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/			
Енглески језик	4x72	4x72	/	4x72	4x72	/	4x72	4x72	/	4x72	4x72	/			
Ликовна култура	4x36	4x36	/	4x72	4x72	/	184	184	/	184	184	/			
Музичка култура	4x36	4x36	/	4x36	4x36	/	4x36	4x36	/	4x36	4x36	/			
Свет око нас	4x72	4x72	/	4x72	4x72	/			/						
Природа и друштво						/	4x72	4x72	/	4x72	4x72	/			
Математика	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/	4x180	4x180	/			
Физичко и здравствено	4x108	4x108	/	4x108	4x108	/	4x108	4x108	/	4x108	4x108	/			

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

васпитање															
Дигитални свет	4x36	4x36	/	4x36	4x36	/									
УКУПНО: А	2880	2880	/	4x756	4x756	/	4x756	4x756	/	4x756	4x756	/			

2.6.1. Реализација часова редовне наставе 2. циклус

Наставни предмет	5. разред			6. разред			7. разред			8. разред			СВЕГА		
	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано	планирано	одржано	неодржано
А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ															
Српски језик	5x180	5x180	/	4x144	4x144		4x144	4x144		4x136	4x136				
Енглески језик	5x72	5x72	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Ликовна култура	5x36	5x36	/	4x36	4x36		4x36	4x36		4x34	4x34				
Музичка култура	5x36	5x36	/	4x36	4x36		4x36	4x36		4x34	4x34				
Историја	5x36	5x36	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Географија	5x36	5x36	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Физика				4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Математика	5x146	5x146	/	4x144	4x144		4x144	4x144		4x136	4x136				
Биологија	5x72	5x72	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Хемија							4x72	4x72		4x68	4x68				
Тит	5x72	5x72	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x68	4x68				
Информатика и	5x36	5x36	/	4x36	4x36		4x36	4x36		4x34	4x34				

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

рачунарство															
Физичко и здравствено васпитање	5x102	5x102	/	4x72	4x72		4x72	4x72		4x102	4x102				
УКУПНО: А															

2.6.2. Реализација часова изборних предмета, први циклус

ИП	ВН			ГВ		
	П	О	У	П	П	У
И	36X4	36X4	144	/	/	/
II	36X5	36X5	130	/	/	/
III	36X4	36X4	108	/	/	2
IV	36X4	36X4	117	/	/	/

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.2. Реализација часова изборних предмета, други циклус

ИП	Руски језик		Француски језик		ВН		ГВ	
	П	О	П	О	П	О	П	О
V	72 x 3	72 x 3	72 x 2	72 x 2	36 x 4	36 x 4		
VI		67x2		67x3		35x5		34
VII	72 x 2	72 x 2	72 x 3	72 x 3	36 x 5	36 x 5	36 x 4	36 x 4
VIII	3x68	3x68	2x68	2x68	36 x 4	36 x 4	36	36

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.3. Реализација часова изборних предмета/слободних наставних активности, други циклус

ИП	Руски језик		Француски језик		ВН		ГВ	
	П	О	П	О	П	О	П	О
V	72 x 3	72 x 3	72 x2	72 x2	36 x 4	36 x 4		
VI		67x2		67x3		35x5		34
VII	72 x2	72 x2	72 x3	72 x3	36 x 5	36 x 5	36 x 4	36 x 4
VIII	3x68	3x68	2x68	2x68	36 x 4	36 x 4	36	36

2.6.3. Реализација часова допунске наставе, први циклус

Предмет	Српски језик			Математика		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План .	Одр ж.	Бр. уч.
I	73	73	2-28	71	71	2-28
II	90	90	3	18	18	5
III	36	36	18	34	34	19
IV	72	72	17	72	72	18

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.3. Реализација часова допунске наставе, други циклус

Предмет	Српски језик			Енглески језик			Историја			Географија			Математика		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.
V	61	61	35	12	12		7	7					16	16	
VI	61	61		93	93								70	70	
VII	96	96		93	93					2	2		30	30	
VIII	16	16								28	28		69	69	

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.4. Реализација часова допунске наставе, други циклус

Предмет	Биологија			Физика			Хемија		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.
V	5	5							
VI	56	56			44	44			
VII	59	59		48	48		15	15	
VIII	20	20		40	40				

2.6.4. Реализација часова додатне наставе, први циклус

Предмет	Српски језик			Математика		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.
III	72	72	19	18	18	5
IV				144	144	29

2.6.5. Реализација часова додатне наставе, други циклус

Предмет	Српски језик			Енглески језик			Историја			Географија			Математика		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.
V															
VI	50	50											12	12	
VII	94	94		13	13								41	41	
VIII	55	55	44	44	9		44	44	13	24	24	4	24		

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.5. Реализација часова додатне наставе, други циклус

Предмет	Биологија			Физика			Хемија			Руски језик			ТиТ		
	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.	План.	Одрж.	Бр. уч.
V															
VI	50	50													
VII	59	59													
VIII	5	5	1												

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.6. Реализација часова сна, други циклус

Секција	Предузетништво		СЖП		ЧП		Домаћинство		МЖС					
	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О
V					144	144								
VI					144	144								
VII			36	34					46	56				
VIII	1x36 8.123	1x36 8.123					1x36 8.4	1x36 8.4						

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2.6.7. Реализација часова секција, други циклус

Секција	Читалачки клуб		Хор		Микро-бит		Драмска секција							
	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О	П	О
V														
VI			321	320			48	48						
VII			321	321	71	71	77	77						
VIII			288	288			27	27						

2.7. Извештаји о раду разредних већа

2.7.1. Веће 1. разреда

I НАСТАВА

НАСТАВА

У току школске 2023/24. године одржано је 179 радних и 199 наставних дана.

Настава није реализована 16. 5. 2024. због штрајка просветних радника. Часови су надогнађени. Број планираних, одржаних и неодржаних часова по предметима је евидентиран у записнику са десете седнице Стручног актива за први разред и записнику седница Одељењских већа.

Учитељи првог разреда су у свом раду примењивали различите методе, средства, технике, стратегије и облике рада. Примењиван је диференцирани рад на основу праћења рада , могућности, интересовања и резултата рада ученика.

Приликом планирања водило се рачуна о хоризонталној и вертикалној корелацији садржаја.

У првом разреду нема бројчаног оцењивања, већ само формативног. Сви ученици су знатно напредовали и савладали читање и писање. Већина ученика чита са разумевањем. При провери знања руководили смо се исходима и стандардима и у складу са Правилником о оцењивању.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 1. РАЗРЕДА:

У првом разреду на крају другог полугодишта има укупно 114 ученика.

Из српског језика 86 ученика је самостално савладало предвиђене исходе, 26 ученика уз мању помоћ и 5 ученика уз већу помоћ.

Из енглеског језика 112 ученика ради самостално, 1 ученик напредује уз мању помоћ, а 1 ученик уз већу помоћ.

Из математике 82 ученика је самостално савладало предвиђене исходе, 25 ученика уз мању помоћ и 7 ученика уз већу помоћ.

Из предмета свет око нас 88 ученика ради самостално, а 24 ученик уз мању помоћ, док 2 ученика исходе савладавају уз већу помоћ.

Из предмета дигитални свет самостално је исходе савладало свих 114 ученика.

Из предмета ликовна култура, њих 113 је самостално, а 1 ученик уз мању помоћ напредује.

Из музичке културе самостално ради 111 ученика , 2 ученика уз мању помоћ, а 1 ученик уз већу помоћ.

Физичко и здравствено васпитање: сви ученици су самостални и активни.

ВЛАДАЊЕ:

Сви ученици имају примерно владање и оправдане изостанке. Укупан број изостанака је 5769.

1. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава- српски језик

Часови допунске наставе из српског језика су одржавани у сваком одељењу . План рада допунске наставе урађен је на основу плана редовне наставе, праћења напредовања ученика и уочавања узрока слабијих резултата.

Допунску наставу је похађао је укупно од 2 до 28 ученика , а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било по личној иницијативи или на предлог учитеља. Начин рада прилагођаван је интересовањима и могућностима ученика.

Ученици су увежбавали технику читања и писања, разумевање текста, усмено и писмено изражавање, правописне садржаје.

Примењиван је индивидуални и индивидуализовани рад. Коришћени су кратки задаци са једним захтевом, отвореног и затвореног типа.

Примећено је да ученици слабије напредују у читању и разумевању прочитаног и да је потребан већи труд и рад.

Допунска настава – математика

Часови допунске наставе из математике одржавани су у сваком одељењу . Допунску наставу је похађало 2-28 ученика , а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било по личној иницијативи или на предлог учитеља.

На овим часовима припремани су задаци за сваког ученика (или групу ученика) и пажљиво су бирани садржаји по етапама, методе и наставна средства. Доминирао је индивидуални рад.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима.

Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

Схватили су сабирање и одузимање бројева до 10, сабирање и одузимање до 20 и у оквиру прве стотине без прелазом.

Примећено је да највише има потешкоћа и потребе за вежбањем сабирања и одузимања до 20 са прелазом и рад на сложеним текстуалним задацима.

Примењиване мере

- Једном недељно је организована допунска настава из српског језика, математике .

На тим часовима присутни су ученици по потреби или процени учитељице (или жељи детета);

- У мањој мери су користили (самостално) уџбенике, књиге, енциклопедије, библиографије, едиције, дечју штампу, ТВ, интернет и друге извора знања као допуну или образложење;

- Ученицима су понуђени краћи текстови према њиховим интересовањима, ради усавршавања технике читања;

-Примењивани су диференцирани задаци према могућностима ученика;

-Праћено је интересовање ученика да би их мотивисали за рад;

-Организовани су тематски дани, ради бољег и лакшег усвајања садржаја;

-Коришћене су информационе технологије у настави;

-Редовно је вршено праћење напредовања ученика и на основу обрађених резултата планиран је даљи рад;

-На Дану отворених врата или по позиву даване су инструкције родитељима о видовима помоћи у учењу и стварању радних навика;

-Ученицима и родитељима истицана је потреба придржавања режима дана;

-Коришћене су разне технике, методе, облици , средства и стратегије учења;

-Честим проверавањем и оцењивањем подстицани су ученици на редовно учење и израду домаћих задатака.

ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

У току школске 2023/24. године одржана су по 36 часа одељенског старешине у сваком одељењу.

На часовима је примењиван, углавном, радионичарски тип рада, којим смо настојали развијати и јачати: социјалну потребу ученика за заједништвом, поштовање себе и других и одговорни однос у заједници.

Разговарано је о толеранцији путем радионица и кроз игру, потребама и сукобу потреба, односима дечак-девојчица, као и сукобу мишљења деце и одраслих, болестима зависности, јачању емпатије. Кроз наметнуте ситуације ученици су успешно долазили до решења проблема.

Ученици су на часу одељењског старешине упознали више техника учења које су касније примењивали на одређеним садржајима. Најчешће су примењивали мапе ума, а воле и сликовни приказ песме. Кроз постављене ситуације радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања и самопоуздања.

Радам у групи учени су да овладају вештином ненасилне комуникације. Кроз рад , упознали смо психофизички, социјални и емоционални развој сваког ученика, као и групну динамику одељења.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима.

СЕКЦИЈЕ

- Ликовна секција реализована у одељењима 1/3 и ¼.

Циљ васпитно-образовног рада у настави ликовне секције јесте да се подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са демократским опредељењем друштва и карактером овог наставног предмета.

Ученици су кроз коришћење различитих ликовних техника пренели своје визуелне и емотивне импресије на ликовни рад.

Подстицана је креативност и индивидуалност појединца.

Применом разних материјала и ликовних и неликовних ,развијана је машта и индивидуалност ликовног израза. Примењивани су и употребни предмети ради боље развијености моторике детета.

Кроз постављене захтеве радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања, сарадње и самопоуздања.

Током наставе подстицана је радозналост, самосталност и стваралачке идеје, са уважавањем индивидуалних карактеристика.

Садржаји су везани за околину и појаве у природи.Коришћени су неки материјали из природе (цвеће , лишће) , као и разни материјали из домаћинства. Вршена је корелација , најчешће, са садржајима света око нас (разноврсност природе).

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

- Драмска секција- реализована у одељењу 1/2.

Циљ васпитно-образовног рада у настави драмске секције јесте да се подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са интересовањима и могућностима ученика. Водило се рачуна на раду дикције, гестикулације и глуми.

Током Првог полугодишта чланови драмске секције су учествовали на VIII Школском фестивалу за децу и освојили 3. Место за најбољу представу у категорији млађих разреда. Освојили су пехар и похвалницу за школу за учешће.

Планирано је и реализовано 36 часова. Секцију је похађало 15 ученика.

Током онлајн наставе подстицана је радозналост, самосталност и стваралачке идеје, са уважавањем индивидуалних карактеристика. Садржаји су везани за часове и планирани су тако да деца сма смишљају уз помоћ учитеља представу.

Током наставе на даљину ученицима сам слала линкове (видео упутства) за рад, као и писмена и усмена упутства (вајбер).

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

- Еколошка секција-реализована у одељењу 1/1.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Циљ ове секције је подизање еколошке свести ученика и грађана, развијање љубави према природи. Са ученицима су припремани програми за обележавање значајних датума, учествовали смо у акцијама чишћења и уређивања школског дворишта и његове околине, реализоване су и разне еколошке радионице.

УГЛЕДНИ И ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

У току школске 2023-24. у одељењима првог разреда није оджан н један угледни час.

ТЕМАТСКИ ДАНИ

Ради унапрђивања наставе одржани су тематски дани који су били заступљени на одређеним предметима.

Тематски дани:

- 4. 9. 2023. „Ја волим и поштујем себе и друге“
- 5.9. 2023. „Ја волим и поштујем себе и друге“
- 6.9.2023. „Ми смо деца једног света“
- 7.9. 2023. „Ми смо деца једног света“
- 8.9. 2023. „Ми смо деца једног света“
- 11.9. 2023. „Шта могу да учиним за тебе?“
- 12. 9. 2023. „Шта могу да учиним за тебе?“
- 13. 9. 2023. „Шта могу да учиним за тебе?“
- 15. 9.2023. "Видим, чујем, осећам"
- 6. 10. 2023. „Исти или различити“
- 9.10.2023. „Породица“
- 16. 10.2023. - тематски дан „Школа“
- 23. 10.2023. „Играјмо се звуцима“
- 2. 4. 2024. "Корак по корак- алгоритам". (Јадранка Шијан),
- 13.5.2024. "Животињско царство".
- 22.5.2024. "Видим, чујем, осећам".
- 3.6. 2024. Материјали око нас.

ТАКМИЧЕЊА

Реализована су такмичења: из математике „Мислиша“ и „Кенгур без граница“, такмичење у рецитовању (школско и општинско), као и такмичење у шаху.

Такмичење у рецитовању

Учешће је узело 5 ученика из одељења 1/3, учитељице Јадранке Шијан;

Такмичење „Мислиша“

Учешће је узело 10 ученика одељења ½, учитељице Марије Павловић.

На датом такмичењу, два ученика су освојила 3. награду: Реља Марић и Александар Маликовић. Они су добили књиге и захвалнице.

Четири ученика су добили похвалнице за изванредне резултате: Наталија Ранковић, Илија Лекић, Младен Пауновић и Василије Иванковић.

Такмичење „Кенгур без граница“

Учешће је узело 13 ученика одељења ½, 6 ученика одељења 1/3

Вања Маликовић, ученица ½, је освојила похвалу за изванредне резултате.

Такмичење у шаху

Учешће су узели ученици одељења ½ и 1/3.

На Општинском такмичењу ученици су постигли следеће резултате:

-Матеја Пауновић, 1/3, освојио је 3. место;

- Александар Маликовић, 1/2, освојио је 1. место.

-На Републичком такмичењу Александар Маликовић је освојио 6. место.

РАЗНО:

Ученици одељења 1/3 освојило је 1. место на маскенбалу за групну маску;

Ученици одељења ¼ освојили су 3. Место на маскенбалу за групну маску.

КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Предавање за родитеље - „Домаћи задаци“, 4. 4. 2024.

- Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете. 10. 4. 2024.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Предавање на Стручном активу – „Мотивационе технике“, Јела нека напише у записнику, не знам датум.
- Активности поводом Дана школе (ликовни радови, хуманитарна акција), Од 15. до 26. 4. 2024.
- Предавање о саобраћају, 15. 4. 2024.
- Спортски дан, 19. 4. 2024.
- Обележавање Дана планете Земље- радионица, 22. 4. 2024.
- Дан школе -26.4. 2024.
- Школско такмичење ученика првог разреда –Традиционалне игре, 24.5.2024.
- Крос, 17. 5. 2024.

Радионице на Чос-у

- 5. 4. 2024. Препознавање и изражавање осећања радионица
- 12. 4. 2024. Опрез у свакодневном животу – рачунарске игрице
- 19. 4. 2024. Обавезе у породици радионица
- 26. 4. 2024. Равноправност полова радионица
- 10. 5. 2024. Отворено ћу ти рећи
- 24. 5. 2024. Радне навике (Дневни план активности)
- 31. 5. 2024. Кад порастем бићу
- 7. 6. 2024. Лепа реч и гвоздена врата отвара

СЕМИНАРИ

Учитељи првог разреда су у току ове школске године похађале следеће семинаре/обуке/трибине:

1. "На заједничком путу учења"
2. Дигитални свет 2
3. Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе"- трибина
4. „Компас за креативни час“-трибина
5. Учење кроз игру, стручни скуп
6. Медијска писменост и критичко мишљење – компетенције за 21. век

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

7. Савремени концепт у реализацији допунске наставе
8. Менторство - потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању
9. Стручни скуп: О рецитовању
10. „Инклузија – од педагошког профила до вредновања и оспособљавања кроз праксу“
11. Ментална снага за сваки дан
12. "Нек лутка игра као чигра 3", стручни скуп
13. Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља- обука
14. 2Никола Тесла- откривање магије и науке иза генија“-вебинар
15. Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању-обука
16. Предузетништво кроз стем- Учим бити предузетник-вебинар

Руководилац већа првог разреда: Марија Павловић

2.7.2. Веће 2. разреда

НАСТАВА

У току школске 2022/23. године планирано је 180 наставних дана, а реализовано је 169. Одлуком владе Републике Србије наставна година је завршена 6. 6. 2023. уместо 20. 6. 2023. Наставаније реализована 1. 12. 2022. због штрајка просветних радника и тај дан није на докнађен. Због штрајка просветних радника наставаније одржана 5. 5. 2023., али је тај дан на докнађен 3. 6. 2023. Број планираних, одржаних и неодржаних часова по предметима је евидентиран у записнику са десетеседнице Стручног актива другог разреда и записнику седница Одељењских већа. Учитељи другог разреда су у свом раду примењивали различите методе, средства, технике, стратегије и облике рада. Примењиван је диференцирани рад на основу праћења рада, могућности, интересовања и резултата рада ученика. Приликом планирања водило се рачуна о хоризонталној и вертикалној корелацији садржаја. При провери знања руководиоци сматрају да се и стандардима и у складу са Правилником о оцењивању. Успех ученика на крају наставне године: одличан - 93 (87 %), врло добар - 11 (10 %) и добар - 3 (3%) . Просечна оцена разреда по успеху је 4,84. Ученици су имали 8010 оправданих изостанака.

1. ДОПУНСКА

НАСТАВА

1.1. Допунска настава - српски језик
Одржано је 17 часова допунске наставе из српског језика у сваком одељењу П1, П2 и П3 док у одељењу П4 одржано је 15 часова (укупно 66). План рада допунске наставе урађен је на основу планаредовне наставе, праћења напредовања ученика и уочавања узрока слабијих резултата. Допунску наставу је похађало укупно 14 до 30 ученика, а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било поличној иницијативи или на предлог учитеља. Начин рада прилагођаван је интересовањима и могућностима ученика. Ученици су увежбавали разумевање текста, усмено и писмено изражавање, граматичке и правописне садржаје. Коришћени су кратки задаци са једним захтевом, отвореног и затвореног типа. Потребно је развијање радних навика и добра организација времена на одкуће. Остали ученици, којима је потребно временско похађање допунске наставе, напредовали су према својим могућностима.

1.2. Допунска

настава

—

математика

Одржано је 17 часова допунскенаставе из математике у одељењима П1, П2 и П3 док у одељењу П4 одржано је 15 часова (укупно 66). Допунску наставу је похађало укупно 15 до 30 ученика, а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било поличној иницијативи или на предлог учитеља. Три ученика јер адило, углавном, задатке из основног нивоа и узвећу помоћ. Сабирање и одузимање са прелазом, као и таблица множења и дељења. Кодових ученика често је изражено заборавање. Често су коришћени цртежи и разни предмети из околине при објашњавању задатака. Све ове активности усмерене су на животну праксу, чиме су знања и умења стављена у функцију примене. На овим часовима припремани су задаци за сваког ученика (или групу ученика) и пажљиво су биран садржаји по етапама, методе и наставна средства. Доминирао је индивидуални рад. Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведено садржајерадило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

1.3. Примењиване мере

- Једном недељно је организована допунска настава из српског језика, математике и енглеског језика. На тим часовима присутни су ученици по потреби или процени учитељице (или жељидетета);
- У мањој мери су користили (самостално) уџбенике, књиге, енциклопедије, библиографије, едиције, дечју штампу, ТВ, интернет и друге изворе знања како допуну или образложење;
- Ученицима су понуђени кратки текстови према њиховим интересовањима, радиусавршавања технике читања;
- Примењивани су диференцирани задаци према могућностима ученика;
- Праћено је интересовање ученика да би их мотивисали зарад;
- Организовани су тематски дани, ради бољег и лакшег усвајања садржаја;
- Коришћене су информационе технологије у настави;
- Редовно је вршено праћење напредовања ученика и на основу обрађених резултата планиран је даљи рад;
- На Дану отворених врата или по позиву даване су инструкције родитељима о видовима помоћи у учењу и стварању радних навика;
- Ученицима и родитељима истица на је потребно придржавањарежима дана;
- Коришћене су разне технике, методе, облици, средства и стратегије учења;

-Честимпроверавањем и оцењивањемподстицанисуученицинаредовноучење и израдудомаћихзадатака.

2. ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

У токушколске 2022/23. годинеодржанасу 34 часаодељенскогстарешине у одљењимаП1,П2 и П3 и 35 часова у П4 одељењу (укупно 136 часова).

Начасовимајепримењиван, углавном, радионичарскитипрада, којимсмонастојалиразвијати и јачати: социјалнупотребуучениказазаједништвом, поштовањесебе и других и одговорниоднос у заједници. Разговараноје о толеранцијипутемрадионица и крозигру, потребама и сукобупотреба, односимадечак-девојчица, као и сукобумишљењадеце и одраслих, болестимазависности, јачањеумпатије... Крознаметнутеситуацијеученицисууспешнодолазилорешењапроблема. Ученицисуначасуодељењскогстарешинеупозналивишетехникаучењакојесукаснијепримењивалинаодређенимсадржајима.

Најчешћесупримењивалимапеума, а воле и сликовниприказпесме. Крозпостављенеситуацијерадилосенау свајању и прихватањуупозитивниходносамеђувршњацима, развијањусамопоштовања и самопоуздања. Радом у групиученицисудаовладајувештиномненасилнекомуникације. Крозрад,упозналисмопсихофизички, социјални и емоционалниразвојсвакогученика, као и групнудинамикуодељења. Учениципоказујуинтересовање и задовољствонаовимчасовима.

3.

СЕКЦИЈЕ

3.1. Ликовнасекција

Одржаноје32часаликовнесекције у 2/4 одељењу. Овусекцијупохађаукупно27 ученика. Циљваспитно-образовнограда у наставиликовнесекцијејестедасеподстиче и развијаучениковостваралачкомишљење и деловање у складусадемократскимопредељењемдруштва и карактеромовогнаставногпредмета. Радом у ликовнојсекцијиученикусеомогућујеоткрије, задовољи и даљеразвијеинтересовања, склоности и способностизапојединеобластиживота, рада и стваралаштва. Свепланиранеактивностисуреализоване.Свенаведенеактивностисаученицимаспроведенесу у циљуњиховеедукације, унапређивањаучења, обогаћивањесазнања, вештина и способности, упознавањасановимсадржајимаизобластиликовнеуметности и културе, развијањекреативности и

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

уметничкеслободе а све у циљуефикасногкоришћењаслободногвремена. Обрађиванесуразличитетехнике: сликарске, графичке, вајарске и цртачке. Техникеизраде, честосу, бираненаосновуафинитетаученика. Начасовимајепримењивангрупниобликрада ,индивидуални и рад у пару. Новевештинесуусвајанекрозтимскирадузусперавањенасамосталнорешавањепроблема. Новисадржајисубазиранинавећпрепознатљивим, самосупроширивани и допуњавани. Ученицисукрозкоришћењеразличитиххликовнихтехникапренелисвојевизуелне и емотивнеимпресијеналиковнирад. Подстицанајекреативност и индивидуалностпојединца.

3.2. Математичка секција

У одељењима П₁, П₂ и П₃ реализовала се математичка секција. Одржано је 33 часа. Секцију је похађало 23 ученика.

Циљеви математичке секције су:Оспособљавање ученика за усвајање елементарних знања која су потребна за схватање појава и зависности у животу и друштву;Развијање ученичких способности за посматрање, опажање, логичко мишљење.

Математичкасекцијаимазацильпопуларизацијуматематике, развијањеинтересовања и такмичарскогдухакодученика, помоћученицимаобдаренимзаматематику у припремизатакмичења.Поредстицањаматематичкихзнањаутицалосе и наразвијањерадозналости, интересовања и наразвојпозитивнихцрталичности: сигурност, прецизност и упорност.Успешнису у аритметичкиммозгалицама, магичнимквдратима и израчунавањуделовацелине. Потребнојевишерадананумерацији и решавањугеометријскихзадатака.

4. УГЛЕДНИ И ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Угледни часови нису планирани у другом полугодишту.

5. ТЕМАТСКИ ДАНИ И НЕДЕЉЕ

Реализованоје4тематска данаи 2 тематске недеље:

-Тематска недеља И ПРОЕКАТ од 26.9.до 30.9.– „У здравом телу-здрав дух“ (2/1 и 2/2)



У здравом телу
здрав дух -за сајт.сг

Тематски дан:20.10.2022. - Дан јабуке -20. октобра

-Тематска недеља посвећена Свето Сави од 23.1.-27.1. 2023.

-Тематски дан: 8. март-Дан жена 8.3.2023.

-Тематски дан: Светски дан вода 22.3.2023.

-Тематски дан: Дан планете Земље 21.04.2023.

II ТАКМИЧЕЊА

Реализована сутакмичења: из математике „Мислиша“ , „Кенгур без граница, школско такмичење из рецитовања.

Такмичење „Мислиша“ је одржано 9. 3. 2023. Учешћена такмичења узело је 11 ученика од пријављених 15 тј. 9 ученика П3 и 2 ученика П4 одељења. На такмичење „Кенгур без граница“ пријавило се 22 ученика другог разреда (П1-8, П/2-6 (учествовало 5), П3-3 и П 4-5 (учествовало 3). Такмичење је реализовано 16. 3. 2023. На такмичењу „Кенгур без границата“ похваљена су три ученика (2 ученика 2/1 и 1 ученик 2/2)
-Школско такмичење у рецитовању реализовано је 13. 3. 2023. у просторијама школе. На такмичење се пријавило 4 ученика другог разреда (П /1-1, П /2-1, П /4-2).

У фебруару је завршен ликовни конкурс Епархије Шумадијске.

Послата је вишерадова ученика из свих разреда.

Првостоло је освојила ученица П2 Лана Недељковић.

III КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

2.1. Спортске активности:

3.10.2022.- Спортски дан;
Недеља школског спорта (од 10.10. до 14. 10.2022.);
„Трка за срећније детињство“-октобар;
28. 3. и 20.4.2023. – Спортски дан-Игре без граница

2.2.Предавања на родитељском састанку:

7.9.2022. „Оцењивање“ и упознавање са Правилником о оцењивању ученика у основној школи
17.11. 2022. „Како помоћи детету у учењу и писању домаћих задатака“
24.1. 2023. „Како васпитати ненасилно дете“

2.3. Конкурси:

Ликовни конкурс на тему: „Шта детету треба да расте донеба!?“
Светосавски школски ликовни конкурс 24.-27.1.2023.

2.4.Радионице:

*У току школске године на часовима одељенске заједнице реализовано јениз радионица за ученике:

5.10.2022.- Појам људских права и права детета;
19.10.2022.- Поштујемо сећања својих пријатеља;
2.11.2022.- Мој однос према друговима и другарицама;
9.11.2022.- Мирно решавањесукоба;
21.12.2022.- Угрожавањеличног простора
8.3.2023.- Најлепша мама на свету
22.3.2023.- Вода- најздравије пиће
29.3.2023- Слушање и неслушање
19.4.2023.- Понашање на јавним местима
8.5.2023.- Моји омиљени експерименти
* Радионица у школи 8.5.2023.

Радионица "Мојиомиљениексперименти"
Гости: ЛанаНиколић, професоргеографије и амбасадорSonS и
МАЈКЛ GREGORI, SonSамбасадоризФранцуске ,професорфизике у Паризу
-Извођењеексперименатасаученицима
-Постављање и проверавањехипотеза

Ученицидругог(2/1, 2/2) и трећегразреда(3/1,3/4) суималиприликудаприсуствујуизвођењузанимљивих и едукативнихексперимената, али и даучествују у њима. Нашгостјенаинтересантанначиннашимученицимаприближитемепопутзвукасветла и електрицитета. Моглисувидетикакојенаукасвудаоконас и какопомоћуматеријалакојесвиимамо у кући и безскупеопремоможемоспознати и бољеразуметибројненаучнеконцепте. Управото и јесумото, вредности и начинпредавања и приближавањанаукеученицимакојефестивал "Science on Stage" промовише и желидаразвијекодпрофесора. Ученицисуучествовали, одговаралинапитања, постављалихипотезе, проверавалиих и добросезабавили. Показаојеученицимакојисутоомиљениекспериментикојејеизводиоилинаучооддругихученика и колеганаставника у различитимземљама, широмсвета.

2.5. Хуманитарне акције:

14.10.2022.- хуманитарна помоћ за ученицу наше школе Сару Матић

2.6. Конкурси:

Реализованисуконкурси: „Штадететутребадарастедонеба!?“, на коме је ученица Милица Маликовић 2/2 освојила 1. место; Ликовниконкурс у организацијинаставникаверске(ЕпархијеШумадијске)1.место је освојила ученица 2/2 одељења Лана Недељковић.

2.7. Представе:

13.9.2022.- Позоришнапредстава "Побуна у библиотеци"

22.12.2022 -Позоришна представа „Магични поклон"

2.8. Остале активности:

15.9.2022.- „Фестивал хумора за децу(2/1, 2/2, 2/3, 2/4);

3-7.10.2022.-Дечја недеља (2/1, 2/2, 2/3, 2/4);

23.9.2022.- Промоција плесног клуба "Колус" (2/1, 2/2, 2/3, 2/4);

4.10.2022.-Гледање цртаног филма "Кућни патуљци - операција колачић"(2/1, 2/2, 2/3, 2/4);

27.1.2023.-Школска слава Свети Сава

22. 3. 2023. ОбележенДанвода;

СпортскеактивностиповодомДанашколе;

7. 4. 2023.- ОдржанаприредбаповодомДанашколе;

22. 4. 2023. ОбележенДанпланетеЗемље;

Од 21.4.2023 до 27.4.2023-Реализована настава у природи;

16. 5. 2023.- Реализованаједнодневнаекскурзија; Реализованјеизлет;

5. 6. 2023.- Реализованаједнодневнаекскурзија;

IV СЕМИНАРИ

Учитељицедругогразредасу у токуовешколскегодинепохађалеследећесеминаре/обуке/трибине:

- Катарина Симић:

29.8.22. ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 3 (К1-Компетенција за наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење.) 16 бодова

23. 11.22.„Како учионицу претворити у лабараторија“ ,2 бода

24.11.22. Трибина: Ментална стабилност у нестабилном окружењу 1 бод

12.12.22.Трибина: МАЛИ ПОКРЕТ РУКЕ, УЧЕЊЕ БЕЗ МУКЕ - ЗНАЧАЈ ФИНЕ МОТОРИКЕ 1 бод

15.12.22. Индивидуализација и мотивација - кључ успешне комуникације 1 бод

19.1.2023.Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“-Чувам те“16 бодова

20.3.2023.Трибина-Функционална (не)писменостученика у Србији 1 бод

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- 11.5.2023. Трибина – „Креативне идеје из учионице2“ 1 бод
11.5.2023.Стручни скуп“Моја планета, моји еко-хероји и ја“СТЕМ“3 бода
15.5.2023.Стручни скуп „СТЕМ са мамом и татом: Активности за децу и родитеље“3 бода
18.5.2023.Трибина „Смотра луткарства у школи-Нек лутка игра као чигра2 1 бод
18.5.2023.Трибина „Смотра игара у настави-Разиграни кликери 1 бод
20.5.2023. Презентаија Science on Stage- „Наука на позорници“ у оквиру Erasmus+ пројекта мобилности 1 бод
12.6.2023. Обука за дежурне 8 бодова

-Светлана Ђурић-Кевић:

- 29.8.22. ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 1 (К1-Компетенција за наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење.) 16 бодова
29.8.22. ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 3 (К1-Компетенција за наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење.) 16 бодова
8.9.22. Дигитални свет за 1. разред основне школе и Дигитални свет за 2. разред основне школе 2 бода
25.10.22 Инклузивно образовање- људски и професионални изазов 1 бод
24.11.22. Трибина: Ментална стабилност у нестабилном окружењу 1 бод
12.12.22.Трибина: МАЛИ ПОКРЕТ РУКЕ, УЧЕЊЕ БЕЗ МУКЕ - ЗНАЧАЈ ФИНЕ МОТОРИКЕ 1 бод
15.12.22. Индивидуализација и мотивација - кључ успешне комуникације 1 бод
19.1.2023.Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“-Чувам те“16 бодова
1.2.2023. Трибина: Успех се може научити у школи 1 бод
23.2.2023. Трибина: Превенција насиља у образовном систему 1 бод
7.3.2023. Трибина: Свет се мења, а са њим и начин учења 1 бод
20.3.2023.Трибина-Функционална (не)писменостученика у Србији 1 бод
11.5.2023. Трибина – „Креативне идеје из учионице2“ 1 бод
15.5.2023.Стручни скуп „СТЕМ са мамом и татом: Активности за децу и родитеље“3 бода

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

18.5.2023. Трибина „Смотра луткарства у школи-Нек лутка игра као чигра“ 2 1 бод

20.5.2023. Презентација Science on Stage- „Наука на позорници“ у оквиру Erasmus+ пројекта мобилности 1 бод

25.5.2023. Трибина „Смотра игара у настави-Разиграни кликери“ 1 бод

31.5.2023. Деца и медији-имамо ли разлога за страх? 1 бод

- Снежана Гајић је присуствовале семинару у Младеновцу посвећен ИОП-у 3
Октобар- Нови модел учења у раду са надареним ученицима

- Весна Палибрк је присуствовале семинару у Младеновцу посвећен ИОП-у 3

Руководилац: Светлана Ђурић-Кевић

2.7.3. Веће 3. разреда

1. НАСТАВА

У току школске 2023/24. године планирано је и реализовано 180 наставних дана. Наставна година је завршена 14. 6. 2024. Настава није реализована 6. 05. 2024. због штрајка просветних радника, али је тај дан надокнађен. Садржај реализованих часова се налази у Е-Дневнику.

Учитељи трећег разреда су у свом раду примењивали различите методе, средства, технике, стратегије и облике рада. Примењиван је диференцирани рад на основу праћења рада, могућности, интересовања и резултата рада ученика. Приликом планирања водило се рачуна о хоризонталној и вертикалној корелацији садржаја. При провери знања руководили смо се исходима и стандардима у складу са Правилником о оцењивању.

Успех ученика на крају наставне године: одличан - 80 (75,45%), врло добар – 23 (20,9%) и добар - 4 (3,64%) .

Просечна оцена разреда по успеху је 4,67.

Ученици су имали 6 075 оправданих изостанака.

У четири одељења трећег разреда има укупно 110 ученика.

2. ДОПУНСКА НАСТАВА

2.1. Допунска настава- српски језик

Одржано је 18 часова допунске наставе из српског језика у сваком одељењу, укупно 72. План рада допунске наставе урађен је на основу плана редовне наставе, праћења напредовања ученика и уочавања узрока слабијих резултата. Допунску наставу је похађало укупно 19 ученика, а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било по личној иницијативи или на предлог учитеља. Начин рада прилагођаван је интересовањима и могућностима ученика. Ученици су увежбавали разумевање текста, усмено и писмено изражавање, граматичке и правописне садржаје. Остали ученици, који су повремено похађали допунску наставу, напредовали су према својим могућностима.

2.2. Допунска настава – математика

Одржано је 18 часова допунске наставе из математике у сваком одељењу, укупно 72. Допунску наставу су похађала 23 ученика. Често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било на личну иницијативи или на предлог учитеља. На часовима допунске наставе припремани су задаци за сваког ученика или групу ученика и пажљиво су бирани садржаји по етапама, водећи рачуна о методама и наставним средствима. Доминирао је индивидуални рад.

Ученици су показали интересовање и задовољство због бољих резултата које су остваривали. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

2.3. Допунска настава – енглески језик

Одржано је по 13, односно 15 часова допунске наставе из енглеског језика (у три одељења). Допунску наставу је похађало 9 ученика. Начин рада прилагођаван је интересовањима и могућностима ученика.

2.4. Примењиване мере

- Једном недељно је организована допунска настава из српског језика, математике и енглеског језика. Часовима су присуствовали ученици по потреби или процени учитељице (или жељи детета);
- У мањој мери су самостално користили уџбенике, књиге, енциклопедије, библиографије, едиције, дечју штампу, ТВ, интернет и друге извора знања као допуну или образложење;
- Ученицима су понуђени краћи текстови према њиховим интересовањима, ради усавршавања технике читања;
- Примењивани су диференцирани задаци према могућностима ученика;
- Праћено је интересовање ученика да би их мотивисали за рад;
- Организовани су тематски дани, ради бољег и лакшег усвајања садржаја;
- Коришћене су информационе технологије у настави;
- Редовно је вршено праћење напредовања ученика и на основу обрађених резултата планиран је даљи рад;
- На Дану отворених врата или по позиву даване су инструкције родитељима о видовима помоћи у учењу и стварању радних навика;
- Ученицима и родитељима истицана је потреба придржавања режима дана;

- Коришћене су разне технике, методе, облици , средства и стратегије учења;
- Честим проверавањем и оцењивањем подстицани су ученици на редовно учење и израду домаћих задатака.

3. ДОДАТНА НАСТАВА

3.1. Додатна настава- математика

Одржано је по 4 часа додатне наставе из математике у три одељења, укупно 12 часова у септембру. Од 5.10. 2023. године, уместо додатне наставе из математике, поштујући одлуку Министарства просвете од 1.10.2023. године, организовани су часови математичке секције.

4. ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

У току школске 2023/24. године одржано је по 36 часова одељенског старешине у сваком одељењу, укупно 144.

На часовима је примењиван, углавном, радионичарски тип рада којим смо настојали развијати и јачати социјалну потребу ученика за заједништвом, поштовање себе и других и одговорни однос у заједници.

Разговарано је о толеранцији путем радионица и кроз игру, потребама и сукобу потреба, односима дечак-девојчица, као и сукобу мишљења деце и одраслих, болестима зависности, јачању емпатије итд. Кроз наметнуте ситуације ученици су успешно долазили до решења проблема. Ученици су на часовима одељењског старешине упознали више техника учења које су касније примењивали на различитим садржајима. Најчешће су примењивали мапе ума, а воле и сликовни приказ песме.

Кроз постављене ситуације радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања и самопоуздања. Радом у групи учени су да овладају вештином ненасилне комуникације. Кроз рад, упознали смо психофизички, социјални и емоционални развој сваког ученика, као и групну динамику одељења.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима.

5. СЕКЦИЈЕ

У току школске 2023/24. године у трећем разреду организоване су две секције, и то математичка и ликовна секција. За ученике III-1, III-2 и III-3 организована је математичка секција, а за ученике III-4 ликовна секција.

5.1. Математичка секција

У одељењима III-1, III-2 и III-3 одржано је по 32 часа математичке секције, укупно 96 часова.

Циљеви васпитно-образовног рада у настави математичке секције јесу развијање и подстицање интереса ученика за математику, проширивање и продубљивање стечених знања, развијање способности за боље увиђање односа међу стварима и појавама, развијање пажње, логичког мишљења и закључивања, учешће на математичким такмичењима, развијање упорност и стрпљење, тачности, самосталности, сналажљивости у решавању нумеричких задатака и занимљивих текстуалних задатака.

Подстицањем и развијањем логичког мишљења ученици су успешно постављали и решавали математичке проблеме, оспособљавани за коришћење различитих метода - логике, комбинаторике, инверзије, таблица, графичке дужи, лажне претпоставке и др. При упознавању нових ситуација, то јест нових методичких проблема, коришћене су одговарајуће слике, цртежи, скице, симболи, са циљем да овакав начин рада допринесе развоју мисаоних операција ученика, његових интелектуалних функција и да јача његово апстрактно мишљење. Упућивани су на креативност, оригиналност и комбинаторику у раду. Ученицима је потребно усмеравање при објективном аргументовању и образлагању. Поред стицања математичких знања утицано је и на развијање радозналости, интересовања и на развој позитивних црта личности - сигурност, прецизност и упорност.

Напомена: Током првог полугодишта у одељењима III-1, III-2 и III-3 одржано је по 4 часа додатне наставе из математике (укупно 16). Од 5.10.2023. године, уместо додатне наставе из математике, поштујући Одлуку Министарства просвете од 1.10.2023. године, организовани су часови математичке секције.

5.2. Ликовна секција

Током ове школске године 27 ученика III-4 одељења је похађало часове ликовне секције. Одржано је 36 часова.

Циљ васпитно-образовног рада у настави ликовне секције јесте да се подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са демократским опредељењем друштва и карактером наставног предмета.

Радам у ликовној секцији ученику се омогућује да открије, задовољи и даље развије интересовања, склоности и способности за поједине области живота, рада и стваралаштва. Све планиране активности су реализоване (накит настао од разноврсног материјала и различитих техника израде, рамови за слике и кутије одрађени декупаж техником, лампе, вајарски радови настали моделовањем, слике у акверел техници, графике, линорези, фотографије, инсталације, декоративни предмети од платна и конца). Све наведене активности са ученицима спроведене су у циљу њихове едукације, унапређивања учења, обогаћивање сазнања, вештина и способности, упознавања са новим садржајима из области ликовне уметности и културе, развијање креативности и уметничке слободе, а све у циљу ефикасног коришћења слободног времена. Обрађиване су различите технике: сликарске, графичке, вајарске и цртачке. Технике израде су често биране на основу афинитета ученика. На часовима је примењиван групни облик рада, индивидуални и рад у пару. Нове вештине су усвајане кроз тимски рад уз усмеравање на самостално решавање проблема. Током часова је подстицана креативност и индивидуалност појединца. Нови садржаји су базирани на већ препознатљивим, само су проширивани и допуњавани.

Ученици су кроз коришћење различитих ликовних техника преносили своје визуелне и емотивне импресије на ликовни рад.

Применом разних материјала (ликовних и неликовних) развијана је машта и индивидуалност ликовног израза.

Примењивани су и употребни предмети ради боље развијености моторике детета.

Током часова, код ученика је развијана љубав према вредностима израженим у делима свих облика уметности.

Кроз постављене ситуације радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања и самопоуздања. Радам у групи учени су да овладају вештином ненасилне комуникације. Подстицана је радозналост, самосталност и стваралачке идеје, са уважавањем индивидуалних карактеристика. Садржаји су везани за околину и појаве у природи. Коришћени су неки материјали из природе (цвеће, лишће), као и разни материјали из домаћинства. Вршена је корелација, најчешће са садржајима природе и друштва - материјали, годишња доба, празници, животна средина.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном

развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

6. ТАКМИЧЕЊА

Реализована су такмичења из математике (школско, општинско и градско), „Кенгур без граница“ , „Мислиша“, такмичење у рецитовању (школско и општинско) и такмичења из енглеског језика - Нипро Olympiad .

Школско такмичење из математике одржано је 8.12.2023. године. Такмичила су се 23 ученика трећег разреда. На Општинско такмичење пласирало се 14 ученика трећег разреда. Три ученика су освојила 3. место на општинском такмичењу које је одржано 10.2.2024. године у ОШ „Дуле Караклајић“ . Школско такмичење у рецитовању одржано је 7.3.2024. године. Пријавило се 7 ученика трећег разреда. Једна ученица се пласирала за Општинско такмичење у рецитовању и освојила је 3. место. Такмичење је одржано 20.3.2024. године. Математичко такмичење „Мислиша“ одржано је у четвртак 14.3.2024. године. За такмичење се пријавило 4 ученика трећег разреда. На међународном такмичењу Нипро Olympiad једна ученица се пласирала на следећи ниво такмичења - државно финале. На међународном такмичењу из математике „Кенгур без граница“ учествовало је 26 ученика трећег разреда. Такмичење је одржано 21.3.2024. године. Шест ученика трећег разреда је похваљено.

7. ТЕМАТСКИ ДАНИ И НЕДЕЉЕ, КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

2 - 6. 9.2023. Дечја недеља;

5. 9. 2023. Предавање за родитеље - тема „Емпатија код деце“;

12. 9. 2023. Посета изложби маски из позоришних представа у галерији Симониода, ЦЗКЛ;

13.9.2023. Позоришна представа у оквиру Фестивала хумора за децу „У потрази за Светим Савом“ –ЦЗКЛ

2.10. 2023. Плесни студио Колус - Плесом до здравља;

4.10. 2023. Синхронизовани филм „Велика авантура мачке РУ“ –ЦЗКЛ;

5.10. 2023. Жирафино срце-радионица за ученике;

5.10. 2023. Трка за срећније детињство – сарадња са Црвеним крстом;

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- 8.11. 2023. Обележавање Дана просветних радника;
- 9.10. 2023. Радионица: Суперхероји – како да сачувамо планету; Тема: Како да порастемо здрави и снажни; Пројекат спроводи Фармацеутска комора Србије;
- 13.10. 2023. Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа;
- 18.10. 2023. Предавање за запослене о противпожарној заштити;
- 20.10. 2023. Дан јабуке;
- 21.10.2023. Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
- 17.11. 2023. Предавање за родитеље – тема: Како помоћи детету у учењу и писању домаћих задатака;
- 25.12. 2023. Позоришна представа: Две новогодишње јелке, Пулс театар - ЦЗКЛ
- 25 - 30.12. 2023. Тематска недеља – тема: У сусрет празницима
- 27. 1. 2024. Школска слава - Свети Сава;
- 21. 2. 2024. Предавање на тему : Безбедност деце у саобраћају;
- 15. 3. 2024. Предавање на тему : Безбедност деце у ванредним ситуацијама;
- 22. 3. 2024. Обележен Дан вода;
- 10.4. 2023. Дан сећања на Доситеја Обрадовића
- 22. 4. 2024. Обележен Дан планете Земље; Дан сећања на жртве фашизма у Другом светском рату;
- 26. 4. 2024. Одржана приредба поводом Дана школе;
- 9. 5. 2023. Обележавање Дана победе;
- 11. 6. 2024. Уметничка радионица „Шта је ципела“, Модерна галерија;
- 5. 6. 2024. - Реализована једнодневна екскурзија;

Хуманитарне акције:

Ученици трећег разреда учествовали су у прикупљању хуманитарне помоћ за ученицу Јану Симић, хуманитарном базару за Наташу Адамовић 29. 2. 2024. год. и хуманитарној акцији Чеп за хендикеп.

Конкурси:

Ученици трећег разреда узели су учешће на ликовном и литерарном конкурсима за млађе разреде – Свети Сава (децембар, јануар)

8. СЕМИНАРИ, ОБУКЕ, ТРИБИНЕ

Учитељице трећег разреда су у току школске године похађале следеће семинаре/обуке/трибине:

- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет – Дигитални свет 4;
- На заједничком путу учења;
- Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема;
- Предузетништво кроз СТЕМ: Учим бити предузетник ;
- Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању;
- Чувам те, трибина Компас за креативни час;
- Моје дете и наука: Како представити деци науку - образовни центар СТЕМ;
- Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању – Чувам те.

Руководилац већа, Снежана Гајић

2.7.4. Веће 4. разреда

I НАСТАВА

У току школске 2023/24. године планирано је и реализовано 180 наставних дана. Наставна година је завршена 14. 6. 2024. Настава није реализована 6. 05. 2024. због штрајка просветних радника али је тај дан надокнађен.

Учитељи четвртог разреда су у свом раду примењивали различите методе, средства, технике, стратегије и облике рада.

Примењиван је диференцирани рад на основу праћења рада, могућности, интересовања и резултата рада ученика.

Приликом планирања водило се рачуна о хоризонталној и вертикалној корелацији садржаја.

При провери знања руководили смо се исходима и стандардима и у складу са Правилником о оцењивању.

Успех ученика на крају наставне године: одличан- 70 (59%), врло добар - 38 (32%) и добар -10 (8%) . Просечна оцена разреда по успеху је 4,50.

Ученици су имали 7 541 оправданих изостанака.

1.ДОПУНСКА НАСТАВА

1.1. Допунска настава- српски језик

Одржано је 18 часова допунске наставе из српског језика у сваком одељењу (укупно 72). План рада допунске наставе урађен је на основу плана редовне наставе, праћења напредовања ученика и уочавања узрока слабијих резултата. Допунску наставу је похађало укупно 17 ученика, а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било по личној иницијативи или на предлог учитеља. Начин рада прилагођаван је интересовањима и могућностима ученика.

Ученици су увежбавали разумевање текста, усмено и писмено изражавање, граматичке и правописне садржаје.

Остали ученици, који су повремено похађали допунску наставу, напредовали су према својим могућностима.

1.2.Допунска настава – математика

Одржано је 18 часова допунске наставе из математике у сваком одељењу (укупно 72). Допунску наставу је похађало укупно 18 ученика, а често су били укључени и ученици који су имали мање потешкоће у савладавању одређених садржаја, било по

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

личној иницијативи или на предлог учитеља. На овим часовима припремани су задаци за сваког ученика (или групу ученика) и пажљиво су бирани садржаји по етапама, методе и наставна средства. Доминирао је индивидуални рад.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

1.3. Примењиване мере

- Једном недељно је организована допунска настава из српског језика, математике и енглеског језика. На тим часовима присутни су ученици по потреби или процени учитељице (или жељи детета);
- У мањој мери су користили (самостално) уџбенике, књиге, енциклопедије, библиографије, едиције, дечју штампу, ТВ, интернет и друге извора знања као допуну или образложење;
- Ученицима су понуђени краћи текстови према њиховим интересовањима, ради усавршавања технике читања;
- Примењивани су диференцирани задаци према могућностима ученика;
- Праћено је интересовање ученика да би их мотивисали за рад;
- Организовани су тематски дани, ради бољег и лакшег усвајања садржаја;
- Коришћене су информационе технологије у настави;
- Редовно је вршено праћење напредовања ученика и на основу обрађених резултата планиран је даљи рад;
- На Дану отворених врата или по позиву даване су инструкције родитељима о видовима помоћи у учењу и стварању радних навика;
- Ученицима и родитељима истицана је потреба придржавања режима дана;
- Коришћене су разне технике, методе, облици , средства и стратегије учења;
- Честим проверавањем и оцењивањем подстицани су ученици на редовно учење и израду домаћих задатака.

2. ДОДАТНА НАСТАВА

2.1. Додатна настава- математика

Одржано је 36 часова додатне наставе у сваком одељењу (укупно 144 часова). На додатну наставу из математике укључено је 29 ученика. Да би успешно постављали и решавали математичке проблеме, ученици су оспособљавани за коришћење

метода: логике, комбинаторике, инверзије, таблица, графичка, дужи, лажне претпоставке...При упознавању нових ситуација тј. нових методичких проблема коришћене су одговарајуће слике, цртежи, скице, симболи...Циљ је да овакав начин рада допринесе развоју мисаоних операција ученика, његових интелектуалних функција и да јача његово апстрактно мишљење. Упућивани су на креативност, оригиналност и комбинаторику у раду. Ученицима је потребно усмеравање при објективном аргументовању и образлагању. Поред стицања математичких знања утицало се и на развијање радозналости, интересовања и на развој позитивних црта личности: сигурност, прецизност и упорност. Успешни су у аритметичким мозгалицама, магичним квадратима и израчунавању делова целине. Потребно је више рада на нумерацији и решавању геометријских задатака. Ова настава омогућује сваком ученику да се потпуније развије према својим индивидуалним склоностима и интересима. На градско такмичење из математике пласирала се 1 ученица која имала 100 бодова на општинском, и освојила друго место на градском такмичењу.

3. ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

У току школске 2023/24. године одржана су 36 часа одељенског старешине у одељењима IV/2 и IV/3 и по 37 часова у одељењима IV/1 и IV/ (укупно 146 часова).

На часовима је примењиван, углавном, радионичарски тип рада, којим смо настојали развијати и јачати: социјалну потребу ученика за заједништвом, поштовање себе и других и одговорни однос у заједници. Разговарано је о толеранцији путем радионица и кроз игру, потребама и сукобу потреба, односима дечак-девојчица, као и сукобу мишљења деце и одраслих, болестима зависности, јачању емпатије... Кроз наметнуте ситуације ученици су успешно долазили до решења проблема. Ученици су на часу одељењског старешине упознали више техника учења које су касније примењивали на одређеним садржајима. Најчешће су примењивали мапе ума, а воле и сликовни приказ песме. Кроз постављене ситуације радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања и самопоуздања. Радом у групи учени су да овладају вештином ненасилне комуникације. Кроз рад , упознали смо психофизички, социјални и емоционални развој сваког ученика, као и групну динамику одељења.

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима.

4. СЕКЦИЈЕ

4.1. Хор

Одржано је 36 часова хора у 4/1 разреду. Ову секцију похађало је укупно 8 ученика.

Радам секције код ученика се развија интересовање за музичку уметност и упознавање музичке традиције и културе свог и другог народа; развијају се музичке способности и жеља за певањем и учешће на школским приредбама. Све планиране активности су реализоване

На часовима су извођене песме по слуху (дечје, народне, уметничке). Деца су се слушањем музике упознавала са музичким делима. Тимским радом прављени су ритмички инструменти где је дошла до изражаја креативност сваког понаособ.

Хор је спремио и неколико нумера са којима је наступао на приредби поводом Савиндана и Дана школе.

4.2. Ликовна секција

Одржано је 36 часова ликовне секције у 4/2 разреду. Ову секцију похађа укупно 16 ученика.

Циљ васпитно-образовног рада у настави ликовне секције јесте да се подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са демократским опредељењем друштва и карактером овог наставног предмета.

Радам у ликовној секцији ученику се омогућује да открије, задовољи и даље развије интересовања, склоности и способности за поједине области живота, рада и стваралаштва. Све планиране активности су реализоване (накит настао од разноврсног материјала и различитих техника израде, рамови за слике и кутије одрађени декупаж техником, лампе, вајарски радови настали моделовањем, слике у акверел техници, графике, линорези, фотографије, инсталације, декоративни предмети од платна и конца). Све наведене активности са ученицима спроведене су у циљу њихове едукације, унапређивања учења, обогаћивање сазнања, вештина и способности, упознавања са новим садржајима из области ликовне уметности и културе, развијање креативности и уметничке слободе а све у циљу ефикасног коришћења слободног времена. Обрађиване су различите технике: сликарске, графичке, вајарске и цртачке. Технике израде, често су, биране на основу афинитета ученика. На часовима је примењиван групни облик рада, индивидуални и рад у пару. Нове вештине су усвајане кроз тимски рад уз усмеравање на самостално решавање проблема. Нови садржаји су базирани на већ препознатљивим, само су проширивани и допуњавани.

Ученици су кроз коришћење различитих ликовних техника пренели своје визуелне и емотивне импресије на ликовни рад.

Подстицана је креативност и индивидуалност појединца.

Применом разних материјала и ликовних и неликовних развијана је машта и индивидуалност ликовног израза. Примењивани су и употребни предмети ради боље развијености моторике детета.

Упознати су са неким ликовним делима и развијана је љубав према вредностима израженим у делима свих облика уметности.

Кроз постављене ситуације радило се на усвајању и прихватању позитивних односа међу вршњацима, развијању самопоштовања и самопоуздања. Радом у групи учени су да овладају вештином ненасилне комуникације. Подстицана је радозналост, самосталност и стваралачке идеје, са уважавањем индивидуалних карактеристика. Садржаји су везани за околину и појаве у природи. Коришћени су неки материјали из природе (цвеће , лишће) , као и разни материјали из домаћинства. Вршена је корелација , најчешће, са садржајима природе и друштва, односно света око нас (материјали, годишња доба, празници, животна средина)

Ученици показују интересовање и задовољство на овим часовима. Кроз све наведене садржаје радило се и на позитивном развоју црта личности, јачању самопоуздања, поштовању различитости и јачању толеранције.

4.3. Народна традиција

Народна традиција се одржава једном недељно. У одељењу 4/3 секцију народна традиција је похађало 6 ученика. Кроз пројекте, презентације и самостална (групна) излагања ученика, на часовима су обрађене следеће теме:

1. На млађима свет остаје
2. Носимо, вучемо, превозимо
3. Путовање је најбоље учење
4. Пут широк, врата отворена
5. Весело срце кудељу преде
6. Шором чезе, а Дунавом лађе
7. Од добошара до рачунара
8. Традиционални облици транспорта и транспортна средства
9. Народни музички инструменти.

Циљ, задаци и исходи: Изучавање народне традиције кроз упознавање са облицима транспорта и транспортних средстава у прошлости, народном музиком, друштвима и установама које се баве чувањем и неговањем народне традиције.

- Изучавањем ових тема, ученици су упознали многе, већ заборављене, облике транспорта и транспортних средстава као и народне музичке инструменте са пратећим фолклорним обележјима простора и времена у којима су настали. Тако ће и они моћи да разумеју да су наши преци водили један сасвим другачији живот који је њима данас углавном непознат.

- Поред тога, на јасан и непосредан начин ученици су упознали како се садржаји наше народне традиције преносе са једне на

другу генерацију

- Упознати су култура и уметност, обичаји и веровања, лепота и мудрост живљења који чине традицију једног народа.
- Упознати су да је традиција српског народа богата и , неисцрпна ризница коју треба отворати, откривати, упознавати и тако сачувати од заборава непроцењиве вредности које чине лепоту духа нашег народа.
- Стекли су сазнања да су традиција, обичаји и веровања народна потичу из далеке прошлости.
- Схватили су да је наш народ као и други народи тражио пут и начин да схвати тајне природе, да је победи и потчини, или умилостиви, и тако измами њену покорност. Тако су настали обичаји.

Ученици су били веома заинтересовани и мотивисани за рад. На часовима су били веома активни. Уживали су радећи пројекте подељени у групе. Неколико ученика је уз мању помоћ учитеља радило презентације. Веома знатижељни и жељни знања, научили су доста о прошлости, култури и уметности нашег народа.

4.4. Еколошка секција

Еколошка се одржава једном недељно. У одељењу 4/4 секцију еколошку секцију је похађало 23 ученика.

Циљ васпитно-образовног рада у настави еколошке секције јесте стицање еколошког образовања ради изградње бољег односа према природи и животној средини, формирање еколошке свести, развијање љубави према живој и неживој природи. Чланови еколошке секције су се бавили разним активностима. Ученици су посетили воћно лозни расадник Лазаревац и том приликом добили шест садница (јабука, шљива, леска) које су посадили у школском дворишту. Од шумског расадника „Барошевац“ добили су 16 садница које су свакодневно обилазили и заливали.

Обележили су значајне датуме: Светски дан чишћења (трећа субота у септембру), Светски дан без аутомобила (22. септембар), Међународни дан чаја (15. децембар), Светског дана вода (22. март), Светски дан планете Земље (22. април).

Праве пригодне паное, изложбе својих ликовних радова, гледају презентације и кратке филмове из екологије. Уче да воле природу и животиње, своју околину и да дају свој допринос њеном очувању.

5. УГЛЕДНИ И ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Одржана су два угледна часа у одељењу 4/3 из пројектне наставе „Народне ношње Срба“ и „Кнез Лазар“.

6. ТЕМАТСКИ ДАНИ

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Реализовано је 9 тематских дана у сваком одељењу:

- 5.9.2023. Занимљивости из света
- 6.9.2023. – Упознајте Србију
- 7.9. 2023. - Србија-моја домовина
- 8.9.2023. - Домовина се брани лепотом и чашћу и знањем
- 4.10.2023. – Богатство толеранције
- 20.10.2023. – Светски дан јабуке – симбол здравља и виталности
- 26.10. 2023. "Обичаји, традиција и култура"
- 1.2.2024.- Живот у далекој прошлости;
- 20.2. 2024. - Династија Немањића;

II ТАКМИЧЕЊА

Реализована су такмичења: из математике (школско, општинско и градско), такмичење у рецитовању (школско и општинско), „Кенгур без граница“, „Хипо“ такмичења из енглеског језика и “Шта знам о црвеном крсту”.

На школско такмичење из математике ишло је 25 ученика. За општинско такмичење из математике пласирало се 5 ученика, а на градско 1 ученица. На општинском такмичењу из математике једна ученица четвртог разреда је освојила 1. место.

На Фестивалу хумора за децу ученици IV/1 су освојили друго место у нашој школи групном маском „Додај свету мало боје“. Ученици четвртог разреда су освојили прво место на општинском такмичењу “Шта знам о црвеном крсту” и пласирали се на градско такмичење. На градско такмичење нису отишли јер се датум „поклопио“ са екскурзијом.

III КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

3.1. Спортске активности:

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

23.9. Дан пешачења „Шетамо за здравље“

5.10. „Трка за срећније детињство“

Недеља школског спорта реализовала се од 9.10. до 13.10. 2022.

9.10. 2023. Недеља школског спорта- Традиционалне игре;

10.10.2023. Недеља школског спорта- полигон препрека;

11.10.2023. Недеља школског спорта- Пешачимо за здравље;

12. 10. 2023. Недеља школског спорта- скок у даљ;

30.5. Промоција рукомета

3.2. Предавања на родитељском састанку:

3. 11. 2024.- „Мотиви у учењу“ - Данијела Ђаковић;

4. 4. 2024. - „Конструктивно решавање конфликта међу децом“ – Ивана Јовановић

3.4. Конкурси:

У пројекту „Уради нешто драстично да смеће постане фантастично“

(октобар, две недеље) учешће је узело свих 118 ученика 4. разреда из сва четири одељења и све четири учитељице. Рад је ушао у ужи избор.

Реализовани су конкурси: „Шта детету треба да расте до неба!?“ , ликовни конкурс у организацији наставника верске наставе-интерни.

3.5. Хуманитарне акције:

29.2.2024.- Хуманитарни базар за Наташу Адамовић

3.7. Представе:

13.9.2024.- Позоришна представа "Потрага за Светим Савом"

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

25.12.2024 - Позоришна представа "Две новогодишње јелке"

3.8. Остале активности:

12. 09. 2023. Манифестација Дани хумора за децу - изложбу маски постављена у галерији "Симонида" у ЦЗКЛ

13.09.2023. Манифестација Дани хумора за децу, позоришна представа - "Потрага за Светим Савом"

14. 9. 2023. [Маскенбал](#)

23.9. 2023. "Шетамо за здравље – пратимо годишња доба" у организацији ПД "Вис" под покровитељством ГО Лазаревац

2. 10. 2023. [Промоција плесног клуба "Конус"](#).

5.10. 2023. "Трка за срећније детињство" У сарадњи са Црвеним крстом

13.10.2023. Реализација вежбе евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа у организацији Црвеног крста из Лазареваца.

20.10.2023. Посета биоскопа у Центру за културу Лазаревац, гледање филма "Велики авантура мачке Ру"

25. 12. 2023. [Новогодишња позоришна представа "Две новогодишње јелке"](#)

27. 1. 2024. - Школска слава- Свети Сава;

21. 2. 2024. Предавање на тему : Безбедност деце у саобраћају;

12.3. 2024. Предавање на тему : Безбедност деце у ванредним ситуацијама;

22. 3. 2024. Обележен Дан вода;

22. 4. 2024. Обележен Дан планете Земље;

26. 4. 2024.- Одржана приредба поводом Дана школе;

Април-„Шетамо за здравље“ – IV/1, IV/4;

29. 5. 2024.- Реализована једнодневна екскурзија;

5. 6. 2024. Обележен Светски дан заштите животне средине.

Јун - Реализована настава у природи.

IV СЕМИНАРИ

Учитељице четвртог разреда су у току ове школске године похађале следеће семинаре/обуке:

- ДИГИТАЛНИ СВЕТ 4 (Ивана Јовановић, Снежана Ранковић, Мирјана

Китановић, Данијела Ђаковић)

- Развој кључних вештина ученика основних школа (Ивана Јовановић)

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Савремени концепт у реализацији допунске наставе (Мирјана Китановић)
- Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке (Данијела Ђаковић)

Руководилац: Данијела Ђаковић

2.8. Успех ученика

На крају школске године укупно је 937 ученика.

1. Успех

Разред	Свега ученика	Позитиван успех										Недовољан успех										Свега ученика са недовољним	Неоцењених			
		Одличан		Врло добар		Добар		Довољан		Свега позитивних	Са 1 недовољном		Са 2 недовољне		Са 3 недовољне		Са 4 недовољне		Са 5 и више Недовољних							
		Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%		Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.			%		
II	131	94		30		7		/		/																
III	110	83		23		4		/		/																
IV	118	70		38		10		/		/																
II-IV	359	247	68,8	91	25,	21	5,	/		359	100											/				

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

			0		35		85																	
V	117	38		38		35		5		116									1		1			
VI	103	34		35		31		3		103														
VII	127	43		36		34		14		127														
VIII	117	36		35		38		7		116									1		1			
V-VIII	464	151		144		138				458									2		2			
II-VIII	823	398	48,3 6	235	28, 55	159	19,3 2	25	3, 04	821	99,7 6								2	0, 24	2	0, 24		

Постигнућа ученика у 1. разреду

Предмет/ бр. ученика	Српски језик			Енглески језик			Математика			Свет око нас		
	с	умп	увп	с	умп	увп	с	умп	увп	с	умп	увп
1.1	24	4	1	27	1	1	24	4	1	26	2	1
1.2	13	14	1	28			13	13	2	10	18	
1.3	22	5	2	29			23	3	3	28		1
1.4	24	3	1	28	1		22	5	1	24	4	
Укупно за 1. разред*	83 72,81	26 22,8 1	5 4,39	112 98,25	1 0,88	1 0,88	82 71,93	25 21,93	7 6,14	88 77,19	24 21,05	2 1,75

с – самостално

умп – уз мању помоћ

увп – уз већу помоћ

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Предмет/ бр. ученика	Ликовна култура			Музичка култура			Физичко и здравствено васпитање			Дигитални свет		
	с	умп	увп	с	умп	увп	с	умп	увп	с	умп	увп
1.1	29			29			29			26	2	1
1.2	28			28			28			28		
1.3	29			27	2		29			29		
1.4	28			28			28			28		
Укупно за 1. разред*	114			112	2		114			111	2	1
	100%			98,2	1,75		100%			97,3	1,75	0,88
				5						7		

2.10. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

СРПСКИ ЈЕЗИК

Школско такмичење из српског језика и језичке културе

5. разред

1. Аљоша Ковачевић 5-1
2. Сава Петровић 5-2
3. Ђорђе Ковачевић 5-2
4. Ирена Михаиловић 5-2
5. Василије Петровић 5-2
6. Анђела Илић 5-4

6. разред

1. Филип Петровић 6-2

7. разред

1. Милица Иванковић 7-1

8. разред

1. Анђела Тешић 8-1
2. Лена Миловановић 8-4
3. Сара Пантелић 8-2
4. Маша Лазаревић 8-4

Општинско такмичење из српског језика и језичке културе

5. разред

- 3. место Сава Петровић 5-2
- Ђорђе Ковачевић 5-2
- Анђела Илић 5-4

6. разред

- 2. место Јована Марковић 6-2
- 3. место Николија Живковић 6-3
- Вук Чпајак 6-3
- Сара Живковић 6-3

7. разред

- 3. место Кристина Ранковић 7-2
- Милица Иванковић 7-1
- Ива Перић 7-5
- Ана Петровић 7-3

8. разред

- 2. место Анђела Тешић 8-1
- 3. место Лена Миловановић 8-4

Окружно такмичење из српског језика и језичке културе

5. разред

3. место Сава Петровић 5-2

6. разред

2. место Сара Живковић 6-3

3. место Јована Марковић 6-2

8. разред

3. место Лена Миловановић 8-4

Школско такмичење књижевна олимпијада

7. разред

1. Кристина Ранковић 7-2

2. Милица Иванковић 7-1

3. Наташа Пауновић 7-4

8. разред

1. Доротеа Томић 8-4

2. Кристина Миловановић 8-2

3. Дуња Петровић 8-2

4. Јана Маринковић 8-3

Општинско такмичење књижевна олимпијада

7. разред

2. место Кристина Ранковић 7-2

Милица Иванковић 7-1

Наташа Пауновић 7-4

8. разред

1. место Лена Миловановић 8-4

3. место Алекса Андрић 8-2

Кристина Миловановић 8-2

Окружно такмичење књижевна олимпијада

8. разред

1. место Лена Миловановић 8-4 пласман на Републичко такмичење

3. место Алекса Андрић 8-2

Републичко такмичење књижевна олимпијада

3. место Лена Миловновић

Школско такмичење из рецитовања

1. Милица Перишић 6-3

2. Дуња Раднић 6-3

3. Милица Матијевић 7-1

4. Хелена Перишић 5-4

5. Ката Станишић 5-3

Општинско такмичење из рецитовања

3. место Милица Перишић 6-3

Млађи разреди

Школско такмичење у рецитовању

1. место Емилија Терзић 4-3
2. место Урош Радосављевић 4-3 и Софија Јовановић 3-1
3. место Јана Матић 2-2 и Ђурђа Максимовић 3-4

Општинско такмичење у рецитовању

1. место Јана Матић 2-2 и пласман на окружно такмичење
2. место Емилија Терзић 4-3 и пласман на окружно такмичење
3. место Софија Јовановић 3-1

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Школско такмичење

- Јана Танасковић 7-1, 18 поена 1. место
Ана Петровић 7-3, 17 поена, 2. место
Немања Јовановић 7-1, 16 поена 3. место
Алекса Андрић 8-2, 29 поена 1. место
Никола Ђорђевић 8-2, 29 поена 1. место
Јана Маринковић 8-3, 28 поена 2. место

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Лена Миловановић 8-4, 28 поена 2. место

Страхиња Николић 8-4, 25 поена 3. место

Стефан Гајић 8.3 3. место

Општинско такмичење

7. разред -

Ана Петровић 39/40 бодова 1. место (наставник Јелена Радосављевић)

Немања Јовановић 39/40 бодова 1. место (наставник Јелена Радосављевић)

Јана Танасковић 37/40 бодова 2. место (наставник Јелена Радосављевић)

8. разред -

Алекса Андрић 38/40 бодова 2. место (наставник Рада Стојановић)

Страхиња Николић 38/40 бодова 2. место (наставник Марија Иванковић)

Никола Ђорђевић 37/40 бодова 2. место (наставник Рада Стојановић)

Лена Миловановић 37/40 бодова 2. место (наставник Марија Иванковић)

Гајић Стефан 36/40 бодова 3. место (наставник Рада Стојановић)

Јана Маринковић 35/40 бодова 3. место (наставник Рада Стојановић)

Окружно такмичење

Немања Јовановић (7-1) 39/40 поена, 1. место и **пласман на републичко такмичење**

Ана Петровић (7-3), 37/40 поена, 2. место и **пласман на републичко такмичење**

Алекса Андрић (8-2), 35/40 поена, 3. место и **пласман на републичко такмичење**

Лена Миловановић (8-4), 37/40, 2. место и **пласман на републичко такмичење**

РУСКИ ЈЕЗИК

Општинско такмичење

Милица Иванковић 7. разред 34/40 бодова 2. место, **пласман на окружно такмичење**
Лена Миловановић 8. разред 33/40 бодова 2. место, **пласман на окружно такмичење**

Окружно такмичење

Милица Иванковић (7-1) 35/40 поена, 2. место и **пласман на републичко такмичење**
Лена Миловановић (8-4) 34/40 поена, 2. место и **пласман на републичко такмичење**

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК

Општинско такмичење

Доротеа Томић 8. разред 30/40 бодова 3. место, **пласман на окружно такмичење**

Окружно такмичење

Доротеа Томић (8-4), 32/40 поена, 3. место и **пласман на републичко такмичење**

HIPPO OLIMPIJAD

Ученици који су се пласирали на државно финале/светско полуфинале:

Наталија Ранковић 2.3

Ива Поповић 3.3

Андрија Симић 4.1

Лена Миловановић 8.4

ИСТОРИЈА

Школско такмичење

Петар Мартиновић	прво	V/3	Кристина Бијелић
Сава Петровић	друго	V/2	Кристина Бијелић
Аљоша Ковачевић	треће	V/1	Кристина Бијелић
Нина Тешић	четврто	V/3	Кристина Бијелић
Николија Живковић	прво	VI/3	Кристина Бијелић
Лазар Иванчевић	друго	VI/4	Кристина Бијелић
Нина Стевановић	треће	VI/4	Кристина Бијелић
Матеја Ђокић	четврто	VI/2	Кристина Бијелић
Милица Милинковић	пето	VI/3	Кристина Бијелић
Кристина Раденковић	прво	VII/2	Александар Станић
Немања Јовановић	друго	VII/1	Александар Станић
Љубица Ђирић	треће	VII/5	Александар Станић
Јелена Мартиновић	четврто	VII/2	Александар Станић
Емилија Ђорђевић	прво	VIII/2	Кристина Бијелић
Растко Ђоковић	друго	VIII/2	Кристина Бијелић
Лена Миловановић	треће	VIII/4	Кристина Бијелић
Милица Обућина	четврто	VIII/2	Кристина Бијелић
Лена Рељић	пето	VIII/1	Кристина Бијелић

Општинско такмичење

Петар Мартиновић	треће	V/3	Кристина Бијелић
Сава Петровић	треће	V/2	Кристина Бијелић
Лазар Иванчевић	друго	VI/4	Кристина Бијелић
Милица Милинковић	треће	VI/3	Кристина Бијелић

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Кристина Раденковић	друго	VII/2	Александар Станић
Љубица Ђирић	треће	VII/5	Александар Станић
Јелена Мартиновић	треће	VII/2	Александар Станић
Лена Миловановић	прво	VIII/4	Кристина Бијелић
Лена Рељић	друго	VIII/1	Кристина Бијелић
Емилија Ђорђевић	треће	VIII/2	Кристина Бијелић
Растко Ђоковић	треће	VIII/2	Кристина Бијелић

ГЕОГРАФИЈА

Школско такмичење

Василије Стевановић	VII/4	83	I	В. Д. Стојисављевић
Огњен Марковић	VII/5	81	I	Ј. Павловић Иконић
Сава Рацић	VII/4	79	II	В. Д. Стојисављевић
Звездан Јовановић	VII/4	76	II	В. Д. Стојисављевић
Павле Адамовић	VII/5	69	III	Ј. Павловић Иконић
Лена Рељић	VIII/1	81	I	Ј. Павловић Иконић
Растко Ђоковић	VIII/2	75	II	Ј. Павловић Иконић
Анђела Тешић	VIII/1	71	III	Ј. Павловић Иконић

Општинско такмичење

Анђела Тешић 8.1 – 2. место и пласман на окружно такмичење

Окружно такмичење

Анђела Тешић 8.1 – 3. место

МАТЕМАТИКА

Млађи ученици

Општинско такмичење

Соња Стевановић 3.4 – 68 бодова, 3. место

Ана Цвејић 3.1 – 67 бодова 3. место

Никола Недељковић 3.1 – 62 бода, 3. место

Дуња Антонијевић 4.4 – 100 бодова 1. Место

Окружно такмичење

Дуња Антонијевић 4.4 – 2. место

МАТЕМАТИКА

Старији ученици

Општинско такмичење

Шести разред:

Урош Лазаревић 6/3 I награда

Седми разред:

Ката Станишић 7/4 I награда

Ива Перић 7/5 III награда

Осми разред:

Маша Лазаревић 8/4 II награда

Анђела Тешић 8/1 III награда

"Кенгур"

Вања Маликовић 1.2 – похвала

Видан Рацић 3.1 – похвала

Ђорђе Средојевић 3.2 – похвала

Василије Милетић 4.4 – похвала

Ката Станишић 7/4 – похвала

Ива Перић 7/5 – похвала

Андреа Митровић 8.2 – похвала

Лука Јовановић 8.4 – похвала

Маша Лазаревић 8/4 – похвала

"Мислиша"

Александар Маликовић 1.2 – трећа награда

Реља Марић 1.2 – трећа награда

Младен Пауновић 1.2 – похвала

Василије Иванковић 1.2 – похвала

Илија Лекић 1.2 – похвала

Наталија Ранковић 1.2 – похвала

ФИЗИКА

Школско такмичење

Сара Живковић б₃ **I** место;

Вук Чпајак б₃ **II** место;

Нина Стевановић б₄ **II** место;

Урош Лазаревић б₃ **III** место;

Петар Неофитовић б₁ **III** место

Василије Стевановић 7₄ **I** место;

Љубица Ћирић 7₅ **I** место;

Вукашин Радосављевић 7₂ **III** место

Општинско такмичење

Урош Лазаревић б₃ **I** место и пласман на окружно такмичење;

Сара Живковић б₃ **II** место;

Вук Чпајак б₃ **II** место;

Нина Стевановић б₄ **III** место.

Василије Стевановић 7₄ **III** место

БИОЛОГИЈА

Школско такмичење

Следећи ученици су се пласирали на општинско такмичење:

5. разред 1. Рада Станишић 5/3 - 68 поена (наставник Јасмина Милутиновић)

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

2. Петар Мартиновић 5/3 – 62 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 3. Сава Петровић 5/2 – 59 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 3. Ђурађ Живковић 5/2 – 59 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
- 6.разред
1. Николија Живковић 6/3 – 83 поена (наставник Наташа Герасимовић)
 2. Вук Чпајак 6/3 – 55 поена (наставник Наташа Герасимовић)
 3. Ивона Илић 6/2 – 52 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 4. Павле Марковић – 51 поен (наставник Јасмина Милутиновић)
- 7.разред
1. Јелена Мартиновић 7/2 – 88.5 поена (наставник Наташа Герасимовић)
 2. Љубица Ћирић 7/5 – 69 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 3. Андрија Пантелић 7/4 – 57 поена (наставник Наташа Герасимовић)
 4. Нина Савић 7/2 – 55.5 поена (наставник Наташа Герасимовић)
 5. Наташа Пауновић 7/4 – 52 поена (наставник Наташа Герасимовић)
- 8.разред
1. Лена Миловановић 8/4 – 85 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 2. Андреа Митровић 8/2 – 81 поен (наставник Јасмина Милутиновић)
 3. Тијана Маринковић 8/1 – 74 поена (наставник Јасмина Милутиновић)
 4. Петар Живковић 8/1 – 49 поена (наставник Јасмина Милутиновић)

Општинско такмичење

- 5.разред
1. Петар Мартиновић 5/3 – 2.место (наставник Јасмина Милутиновић)
 2. Рада Станишић 5/3 - 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)
 3. Сава Петровић 5/2– 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)
 4. Ђурађ Живковић 5/2– 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)
- 6.разред
1. Николија Живковић 6/3– 3.место (наставник Наташа Герасимовић)
- 7.разред
1. Јелена Мартиновић 7/2 - похвалница (наставник Наташа Герасимовић)

8.разред 1. Лена Миловановић 8/4- 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)

Окружно такмичење

5. разред Петар Мартиновић 5/3 – 2.место (наставник Јасмина Милутиновић)

2. Рада Станишић 5/3 - 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)

3. Сава Петровић 5/2 – 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)

4. Ђурађ Живковић 5/2 – 3.место (наставник Јасмина Милутиновић)

8. разред Лена Миловановић 8/4- 2.место и **пласман на републичко такмичење**

Лена Миловановић 8/4- 3. место на републичком такмичењу.

ХЕМИЈА

Општинско такмичење

Василије Стевановић 7.4 – 2. Место

ТИТ

Општинско такмичење

1. место - Петровић Василије 52

2. место - Симић Душан 52

3. место - Петровић Сава 52

2. место – Раднић Дуња 63

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

1. место – Перић Ива 75
3. место – Јеротијевић Лана 71
3. место – Смиљковић Лука 84

Окружно такмичење

Ива Перић 4. Место

ВЕРСКА НАСТАВА

Школско такмичење

Милица Иванковић VII-1 (100 бодова)
Јана Бијелић VII-2 (90 бодова)
Лазар Живковић VII-1 (85 бодова)

Општинско такмичење

Милица Иванковић 7/1
Лазар Живковић 7/1
Јана Бијелић 7/2
Алекса Андрић 8/2
Кристина Миловановић 8/2
Павле Јеремић 8/4
Сви су освојили **треће место и пласман на окружни ниво**

Окружно такмичење

МилицаИванковић 7/1
ЛазарЖивковић 7/1
ЈанаБијелић 7/2
АлексаАндрић 8/2

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Кристина Миловановић 8/2

Павле Јеремић 8/4

Сви су освојили **треће место и пласман на републички ниво**

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Одбојка (октобар)

*дечаџи 7/8 – 2. место

Екипа у саставу: Димитрије Средојевић 7/1, Михаило Јовичић 7/1, Теодор Кастратовић 7/4, Огњен Марковић 7/5, Вукашин Догађић 8/1, Петар Живковић 8/1, Лазар Мићић 8/4, Лазар Јовић 8/4

*девојчице 7/8 – 1. место (пласман на Градско такмичење - Без пласмана)

Екипа у саставу: Лена Урошевић 8/3, Весна радочај 8/3, Јана Стојановић 8/4, Маша Лазаревић 8/4, Нађа Радосављевић 8/1, Наташа Пауновић 7/4, Јана Бранковић 8/1, Милица Матијевић 7/1, Јелена Мартиновић 7/2, Милица Марковић 7/4, Андреа Митровић 8/2, Милица Благојевић 8/4

*дечаџи 5/6 – 1. место, (пласман на Градско такмичење - Без пласмана)

Екипа у саставу: Урош Аћимовић 6/1, Никола Ивановић 5/2, Дамјан Живановић 6/1, Јаков Стојановић 5/3, Немања Лукић 6/2, Војин Станишић 6/4, Димитрије Радовојевић 6/2, Јован Недељковић 6/4, Василије Петровић 5/2, Лазар Петкоски 6/2, Ђорђе Недељковић 6/4, Јован Јанковић 6/1, Аљоша Ковачевић 5/1

*девојчице 5/6 – 2. место

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Екипа у саставу: Милена Рајковић 6/2, Андријана Вукосављевић 5/2, Вера Томић 6/3, Ана Петровић 6/3, Ђурђа Драгић 5/1, Нађа Живковић 5/2, Нађа Антонијевић 6/2, Нина Дишић 5/1, Ања Радосављевић 6/2, Дуња Радуловић 5/4, Анђела Миловановић 5/4, Маша Влајић 6/2, Николија Живковић 6/3

Кошарка (децембар)

*дечаци 7/8 – 2. место,

Екипа у саставу: Догањић Вукашин 8/1, Станић Лазар 8/1, Ристивојевић Никола 8/1, Ђукетић Игор 8/3, Радосављевић Вукашин 7/2, Павловић Андрија 7/3, Опанчина Огњен 7/3, Кастратовић Теодор 7/4, Маринковић Илија 7/4, Пантелић Андрија 7/4

*девојчице 7/8 – 1. место, пласман на Градско такмичење

Екипа у саставу: Милица Бељић 8/1, Тијана Маринковић 8/1, Нађа Радосављевић 8/1, Лара Матић 8/4, Сташа Новаковић 7/1, Милица Марковић 7/3

*дечаци 5/6 – 1. место, пласман на Градско такмичење

Екипа у саставу: Маринковић Никола 5/1, Ковачевић Аљоша 5/1, Петровић Василије 5/2, Стојановић Јаков 5/3, Миљковић Матеја 6/1, Митрић Милован 6/1, Радовановић Лука 6/1, Аћимовић Урош 6/1, Марковић Павле 6/2, Радивојевић Димитрије 6/2, Петкоски Лазар 6/3

Фудбал (јануар)

*дечаци 7/8 – 1. место, пласман на Градско такмичење

Екипа у саставу: Алекса Анђелковић 8/3, Лука Новаковић 8/3, Војислав Дражић 8/3, Лазар Мићић 8/4, Лазар Јовић 8/4, Филип Марковић 8/4, Лука Милошевић 8/4

Рукомет

*Дечаци 5/6 - 2. Место

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Екипа у саставу: Лука Радовановић 6-1, Милован Митрић 6-1, Петар Ђорђевић 6-1, Петар Неофитовић 6-1, Вид Дргићевић 6-1, Јован Јанковић 6-1, Урош Аћимовић 6-1, Матеја Миљковић 6-1, Димитрије Радивојевић 6-2, Стефан Васиљевић 6-2, Дамјан Живковић 6-1, Вук Прокоповић 6-4

***Девојчице 2. место**

Екипа у саставу: Лана Јеротијевић, Милица Благојевић 8.4, Милица Марковић 7.4, Ирена Стојковић 7.2, Дајана Јовановић 7.4, Јана Бјелић, Јана Стојановић, Милица Матијевић 7.1, Анђелија Аритоновић 8.1, Андреа Митровић 8.2

***Дечац 7/8 – 3. место**

Екипа у саставу: Михајло Јовичић 7.1, Василије Николић 7.5, Огњен Марковић 7.5, Вукашин Догањић 8.1, Алекса Ковачевић 8.2, Никола Филиповић 8.2, Теодор Кастратовић 8.4, Лазар Мићић 8/4, Лука Смиљковић 8.4, Урош Петровић 8.4, Лука Јовановић 8.4

ПЛИВАЊЕ

Јана Јовановић 5.1 – 1. место на републичком такмичењу.

ШАХ

Општинско такмичење

Александар Маликовић 1.2 – 1. место

Матеја Пауновић 1.3 – 3. место

МАСКЕНБАЛ

Одељење 1.3 групна маска "Витамини" – 1. место

Одељење 1.4 групна маска "Пужићи" – 3. место

Одељење 4.1 групна маска "Додај свету мало боје" – 2. место

ШКОЛСКИ ПОЗОРИШНИ ФЕСТИВАЛ

Драмска секција одељења 1.2 – награда за најбољу сценографију на фестивалу

III УПРАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

3.1.Реализација плана и програма Школског одбора

Школски одбор Основне школе "Кнез Лазар" током школске 2023/2024. године одржао је седам седница на којима су се расправљала питања из његове надлежности и доносиле одговарајуће одлуке, а све у складу са законом и другим подзаконским актима.

Школски одбор је на свим својим седницама имао законом предвиђен број присутних чланова за валидан рад и све одлуке су донесене већином гласова укупног броја чланова што је у складу са законом.

На свакој седници је изгласан предложени дневни ред и усвојен записник са претходне седнице.

Школски одбор је савесно и одговорно решавао о свим питањима која су постављена пред њега како законом, тако и од стране других заинтересованих страна. Треба истаћи као најбитније:

- донета је Одлука о усвајању Извештаја о раду школе за школску 2022/2023. годину, односно реализацији Годишњег плана рада школе;
- донета је Одлука о усвајању Извештаја о раду директора школе за школску 2022/2023. годину;
- донета је Одлука о усвајању Годишњег плана рада школе, са Акционим планом за школску 2023/2024. годину;
- донета је Одлука о усвајању Извештаја о самовредновању и вредновању за школску 2022/2023. годину;
- донета је Одлука о усвајању Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за школску 2022/2023. годину;
- донета је Одлука о усвајању плана стручног усавршавања за школску 2023/24. годину;
- упознат са успехом и владањем ученика након разредних испита на крају школске 2022/2023. године;

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- дата је сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у ОШ "Кнез Лазар" у Лазаревцу.
- донета је Одлука о прикупљеним средствима, тј. коришћењу "ђачког динара";
- припремљеност објекта за школску 2023/2024. годину;
- усвојен је извештај о реализацији екскурзије ученика у школској 2022/23. години;
- усклађен је План јавних набавки са новим Законом о јавним набавкама.
- донета је Одлука о именовању Комисије за спровођење поступка утврђивања запосленог за чијим радом делимично престаје потреба;
- дата је сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у ОШ "Кнез Лазар"
- доношење Одлуке о попису имовине, са стањем на дан 31.12.2023. године
- доношење Одлуке о изменама и допунама Статута школе "Кнез Лазар";
- доношење Одлуке о изменама и допунама Правилника о раду Школског одбора ОШ "Кнез Лазар".
- донешен је финансијски план за 2024. годину;
- донешен је Правилник о планирању, спровођењу и праћењу извршења набавки;
- усвојен је Извештај о пословању;
- усвојени су полугодишњи извештаји;
- Усвојена је бодовна листа о стручном усавршавању у установи;
- донесен је и усвојен План јавних набавки;
- усвојен је анекс Школског програма;
- донешена је одлука о отварању два одељења продуженог боравака, два одељења у 1. и једно у 2. разреду.

3.1. Реализација плана и програма рада директора

Извештај о раду директора је посебан документ.

3.2. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља школе броји 34 члана и чини га по један представник родитеља ученика сваког одељења који се бирају на почетку сваке школске године.

У току школске 2023/2024. године Савет родитеља се бавио питањима из својих надлежности које су прописане Законом, Статутом школе и Пословником о раду Савета родитеља. Одржано је пет седница.

На седници одржаној 13.09.2023. године верификован је Савет родитеља за школску 2023/2024. годину. Савет родитеља чине представници родитеља ученика 34 одељења. За председника Савета родитеља изабран је Марко Јоксић, за заменика председника Миљан Миладиновић. Записничар је Јасмина Јовановић.

Савет родитеља је:

- упознат са Пословником о раду Савета родитеља;
- разматрао предлог Годишњег план рада школе за школску 2023/2024. годину;
- разматрао Извештај о реализацији ГПРШ у школској 2022/2023. години;
- разматрао Извештај о раду директора школе за школску 2021/2022. годину;
- разматрао Извештај о реализацији Акционог плана школе за школску 2022/2023. годину и Акциони план за школску 2023/2024. годину;
- разматрао Извештај о самовредновању и вредновању рада школе за школску 2022/2023. годину;
- разматрао успех и владање ученика на крају школске 2022/2023. године, након полагања разредних испита;
- разматрао понуде и донео одлуку да се осигурање ученика повери осигуравајућој кући "АМС осигурање" ;
- давање сагласност на програм организовања екскурзија и наставе у природи – констатовано је да због актуелне епидемиолошкеситуације није познато да ли ће екскурзије ученика и настава у природи бити организована;
- упознат са изборним предметима у школској 2023/2024. години;
- разматрао безбедност ученика у школи;

- разматрао резултате завршног испита ученика осмог разреда;
- разматрао понуду за ужину ученика и ручак – једина понуда ПУ "Ракила Котаров Вука";
- донео одлуку о издвајању ђачког динара као помоћ школи;
- разматрао предлоге представника за обавезне школске тимове;
- предлагао представника и заменика за локални савет општине Лазаревац.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА

4.1. Реализација програма рада Наставничког већа

Програм рада Наставничког већа је саставни део ГПРШ. Задаци и послови Наставничког већа, као највишег стручног органа у школи, су прописани Законом и Статутом школе. Чланови Наставничког већа су сви радници у настави, стручни сарадници и директор школе. Радом већа су руководили директор и помоћник директора школе. Зависно од теме известиоци су пре свега директор и стручни сарадници педагог и психолог, затим руководиоци других стручних органа у школи.

У току полугодишта радило се у редовним седницама. Одржано је 10 седница. На својој првој седници Наставничко веће је разматрало Извештаје о раду школе и директора за школску 2022/23. годину. Разматрани су и усвојени ГПРШ за школску 2023/24. годину и 40- часовна радна недеља радника у настави.

Усвојен је Извештај о вредновању и самовредновању рада школе у школској 2022/23. години, као и Извештај о стручном усавршавању запослених у школској 2023/24. години.

Посебна пажња је посвећена информацији о резултатима завршног испита која је објављена на сајту МНП.

Успехом, изостанцима и владањем ученика Наставничко веће се бавило на седницама за класификационе периоде- тромесечје и полугодиште и мерама за побољшање успеха. На тим седницама је разматрана и реализација Школског програма. Извештај о успеху на полугодишту је саставни део Извештаја о реализацији ГПРШ за 1. полугодиште. На истој седници расписан је и наградни литерарни и ликовни конкурс поводом Савиндана и чланови НВ су упознати са пропозицијама истог.

По својој функцији Наставничко веће је орган који доноси одлуке о награђивању и похваљивању ученика.

4.2. Реализација програма рада Педагошког колегијума

1. седница педагошког колегијума (септембар)

Активности:

- конституисање педагошког колегијума и упознавање са планом рада
- утврђивање предлога плана стручног усавршавања
- давање мишљења о ГПРШ-у
- утврђивање потреба за инклузивним радом ученика
- побољшање материјално-техничких услова рада (намештај и опрема)

Записник:

- педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници.
- сваки актив планира стручни семинар у оквиру своје области, а школа је обезбедила средства за заједнички семинар у просторијама школе - Савремени концепт у реализацији допунске наставе
- ГПРШ је прегледан по областима и сви чланови педагошког колегијума се слажу са свим тачкама
- Тим за инклузивно образовање је дао предлоге ученика за индивидуалну наставу
- Општина Лазаревац је обезбедила 8 паметних табли у циљу побољшања наставе

2. седница педагошког колегијума (децембар)

Активности:

- усвајање записника
- усвајање ИОП-а на предлог Тима за инклузивно образовање
- рад са осетљивим групама и ученицима који нередовно похађају наставу
- анализа извештаја о резултатима школе на завршном испиту школске 2022/23. године
- план организовања презентације школе поводом уписа будућих првака
- упознавање са календаром такмичења за школску 2023/24. годину

Записник:

- записник са претходне седнице је усвојен
- сви предлози Тима за инклузивно образовање су усвојени
- изнети су предлози за пружање додатне подршке ученицима који заостају у раду и договорени су разговори са родитељима ученица које не похађају наставу (Ивана Ђурић 7-1 и Нина Матијашевић 8-3)
- стручни активи предмета који се полагају на завршном испиту су прочитали извештаје о претходном завршном испиту
- ради боље транспарентности информација за упис првака биће израђен рекламни плакат који ће бити одштампан и залепљен на вратима школе, а биће објављен и на сајту школе
- договор о организовању такмичења и њихова реализација на школском и општинском нивоу

Руководилац ПК, Александра Љубојевић

4.3. Реализација планова рада стручних већа и тимова

4.3.1. Реализација плана рада Стручног већа за школско развојно планирање

У школској 2023-2024. Стручни актив за школско развојно планирање је одржао четири састанка. Разматрана је реализације задатака и активности предвиђених Акционим планом за школску 2023/2024. годину

На првом састанку се договарало о утврђивању задатака и активности из ШРП –а за школску 2023/2024. Годину и начинима праћења реализације задатака и подела задужења. На састанку у децембру смо се бавили анализом реализације задатака и активности предвиђеним Акционим планом за школску 2023/2024 годину .На трећем састанку бавили смо се анализом реализације задатака и активности предвиђеним Акционим планом и на последњем израдом Акционог плана за наредну школску годину.

Област квалитета: ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Развојни циљ 1:Побољшање квалитета рада међусобним усклађивањем садржаја

Развојног плана, Школског програма и Годишњег плана рада школе

Задатак 1.Ускладити елементе Развојног плана школе, Школског програма и

Годишњег плана рада школе

Стручна већа су у планове рада одељењске заједнице и планове стручних већа уврстили у планиране активности из Акционог плана за ШРП за 2023/24. , а што је део Школског програма и Годишњег плана рада школе,који је усвојен на седницама Наставничког већа и Школског одбора. Носиоци активности су: Стручна већа од 1. до 8. разреда, Стручни актив за израду, праћење и развој школског програма, Стручни актив за унапређивање годишњег плана рада школе и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Задатак 2.Израда анекса школском програму

У току августа 2023. године допуњен је Школски програм ,програмом наставе и учења за 8 разред у оквиру слободних наставних активности за Предузетништво и за 7 разред Врлине и вредности као животни компас.

Задатак 3.Садржајно и временско усклађивање програма наставних предмета у оквиру сваког разреда.

Наставни планови и програми међусобно сродних предмета су садржајно и временски усклађени (корелације). У млађим разредима планирани су тематски дани (записници разредних већа).Стручна већа садржајно и временски током године усклађују програме

међусобно сродних предмета.Додатно треба детаљно планирати угледне часове и тематске дане за наредну школску годину.

Задатак 4.Унапређивање и примена међупредметних компетенција

У годишњем, оперативном и дневном планирању истакнуте су међупредметне компетенције.Наставници су присуствовали на неколико семинара, а усавршавање у установи се одвијало према предвиђеном плану.-извештај о стручном усавршавању.

Област квалитета: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ 1 : Развијање мотивације за учење кроз увођење иновативних метода наставе,учења и оцењивања

Задатак 1. Прилагођавање рада на часу васпитно- образовним потребама ученика

У току школске године ради прилагођавања рада васпитно- образовним потребама ученика ,у сарадњи наставника и психолошко-педагошке службе израђени су индивидуални образовни планови и планови индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка. Сагледавањем постојеће ситуације утврђено је да 3 ученика похађају наставу по ИОП-2 :У.С. -6. разред,Н.Р.-7- разред и О.Ђ.- 8. разред.

Током првог полугодишта су урађени ИОП-1са смањеним стандардима С.М.-4-2, А.Ж.и Ђ.Б 4-3, са могућностима детета индивидуализовано, а на начин могућности.

По мерама индивидуализације раде: 9 ученика у првом разреду и 1 ученик у четвртом разреду.Ученици којима је потребан лични асистент: по један у другом и трећем разреду –имају сагласност комисије,али немају обезбеђеног пратиоца. Ученица која похађа 4.

разред А.Ж. добила је у току првог полугодишта личног пратиоца, а на крају школске године је на иницијативу старатеља упућена на ИРК и на основу мишљења комисије уписана је у специјалну школу.Ученик О.Ђ. је радио прилагођене тестове на ЗИ и успешно је положио испит и уписао средњу школу.

Наставља се праћење да ли има ученика који имају потешкоћа у праћењу и савладавању наставног градива, да ли ученик не остварује очекиване исходе образовања и васпитања или су резултати које ученик остварује значајно изнад нивоа општих и посебних стандарда.

Задатак 2. Извођење часова употребом ИКТ-а (прилагођавање ситуацији)

Велики број наставника користи на часовима Еучионицу и дигиталне уџбенике. Сви наставници поседују лаптоп и пројектор. Наставници у раду примењују разне дигиталне алате. Ученици четвртог разреда , повремено, користе таблете у настави, а у оквиру пројектне наставе оспособљавани су за израду презентације и израду дигиталног часописа помоћу Issuu iAnyFlip дигиталних алата.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Школа је опремљена са 8 интерактивних табли које се користе у настави.

Одржана је конференција о образовању у ери вештачке интелигенције „Свет испред нас“

У школи се одржава Обогаћени једносменски рад.

Област квалитета: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ 1 :Побољшати резултате на завршном испиту и образовна постигнућа ученика

Задатак 1.Побољшати успех ученика на Завршном испиту

Израђен је предлог мера индивидуализације за рад са ученицима који имају тешкоћа у савладавању градива. Један број часова се реализују са заступљеношћу

индивидуализоване и диференциране наставе.Припремна настава се реализује према плану Стручних актива од октобра месеца за све наставне предмете који се полагају на

завршном испиту (евиденција у е дневнику) Резултати на Завршном испиту

се налазе у Извештају о Постигнућима ученика (Самовредновање рада

школе)Ученик који је радио по ИОП-2 је полагао 3и по посебно припремљеним задацима и успешно положио 3И.

Задатак 2.Побољшати успех ученика

На почетку школске године израђени су критеријуми оцењивања за све предмете и разреде који су у складу са стандардима постигнућа.

На нивоу Актива вршила се анализа иницијалних тестова , на основу које се планирао даљи рад. За ученике којима је потребна додатна подршка израђени су индивидуални

образовни планови и планови индивидуализације. На основу праћења рада ученика и формативног оцењивања , планиран је рад према могућностима и интересовањима

ученика. У свим разредима одржавају се часови допунске и додатне наставе(од 4.

разреда).Сви ученици који су полагали поправни испит су положили.Једна ученица је понављала пети разред , а једна ученица није завршила разред, јер се није појавила на разредном испиту.

Задатак 3.Подизање мотивације и интересовања ученика за учешће на такмичењима, ангажовање у наставним и ваннаставним активностима

Подаци се налазе у полугодишњем извештају Актива за шрп.

Задатак 4.Јавна промоција ученика који постижу резултате у наставним и ваннаставним активностима

На седницама Наставничког већа и седницама Школског одбора промовисани су

резултати ученика са такмичења, као и на друштвеним мрежама, сајту школе и путем ТВ „Гем“.Вуковци и ђак генерације су награђени и од ГО Лазаревац.

Област квалитета : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 1: Успоставити систем подршке за надарене и талентоване ученике

Задатак 1. Идентификовање надарених ученика

Нема предлога за израду Индивидуалног образовног плана -3.

Задатак 2. Пружање подршке и напредовање ученика са изузетним способностима
Ученици су сходно својим интересовањима укључени у рад школских секција и додатну наставу.

Развојни циљ 2: Унапређивање подршке ученицима из осетљивих група

Задатак 1. Утврђивање социјалног статуса ученика првог разреда

Утврђен је социјални статус ученика првог разреда, на основу анкете које родитељи будућих првака попуњавају при упису детета у школу. Велики број ученика је слабијег социјалног статуса и корисници су социјалне помоћи.

Задатак 2. Омогућити боље напредовање и прилагођавање васпитно- образовног рада ученицима из осетљивих група

Почетким октобра реализована је хуманитарна акција Црвеног крста.

Почетким октобра реализована је хуманитарна акција Црвеног крста. Одржана је Трка за срећније детињство. Одржавају се су радионице које се односе на стилове учења, прихватање различитости и социјализацију. Пружање материјалне подршке ученицима из осетљивих група огледала су у прикупљању прибора за рад и додели уџбеника.

Организоване су неколике акције по одељењима у виду помоћи у одећи и обући.

Рад са родитељима деце из осетљивих група на подизању свести за пружање подршке деци одвијао се индивидуално. У раду је учествовала Педагошко- психолошка служба и одељењске старешине и у сарадњи са ЦСР у виду месечних састанака.

Развојни циљ 3: Подизање свести код ученика о значају здравствене и социјалне заштите и заштите животне средине

Задатак 1. Обележавање значајних датума и промовисање здравих стилова живота у школи
Подаци се налазе у полугодишњем извештају Актива за шрп.

Развојни циљ 4 : Пружање помоћи ученицима при избору даљег образовања

Задатак 1. Спровођење програма професионалне оријентације. Сарадња са средњим школама у окружењу. Укључивање родитеља који ће презентвати своја занимања.

У току првог полугодишта урађено је испитивање професионалних интересовања ученика 8 разреда. Презентација средњих школа „Гимназија у Лазаревцу“ и „Техничка школа Колубара“ за ученике осмог разреда и средња школа Уб.

Развијни циљ 5: Превенција насиља и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.

Задатак 1. Превенција насиља и повећање сарадње међу ученицима/ полазницима,

наставницима и родитељима.

Предавања „Безбедност у саобраћају“ и „Дан сигурнијег интернета“

Трибина „Превенција и заштита деце од злоупотребе алкохола и опојних дрога“

Подаци се налазе у полугодишњем извештају Актива за шрп.

Задатак 2. Укључивање родитеља у превентивне активности и сузбијање насиља

На часовима одељењских заједница се одржавају предавања и радионице на тему превенције насиља и промоцију толеранције.

Потребно је још радионица или предавања о превенцији насиља на родитељским састанцима. Родитељи првог разреда су упознати са општим и посебним Протоколом.

2 разред. Радионица „Љубазност“, Дечја права, Самопоштовање, Поштујемо разлике међу нама, Одговорност, Сукоб, Моји страхови, Бес и како га контролишем, Сарадња, Добре и лоше тајне, Шта је правда?, Комуникација и неспоразуми. У сарадњи са полицијском станицом Лазаревац, одржане две трибине за ученике 8 разреда (октобар) и ученике 6 разреда (фебруар) на тему превенције насиља и сузбијања коришћења наркотика.

У четвртном разреду је одржано предавање припадника МУП-а на тему „Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа“;

Област квалитета: ЕТОС

Развојни циљ 1: Развијање партнерских односа са родитељима

Задатак 1. Информисање родитеља о животу и раду школе

Родитељи су упознати са организацијом и радом школе, са правилницима и протоколима рада у школи, са правима, обавезама и одговорностима свих учесника. У септембру су изабрани представници из сваког одељења у Савет родитеља.

Одржана су по два родитељска састанка у сваком одељењу.

На родитељском састанку млађих разреда одржана су предавања на тему

Предавања за родитеље: „Оцењивање“ и упознавање са Правилником о оцењивању ученика у основној школи, „Како помоћи детету у учењу и писању домаћих задатака“

„Како васпитати ненасилно дете“, „Мотиви у учењу“

Развојни циљ 2: Побољшати међуљудске односе и радне атмосфере у школи –

наставници, родитељи и ученици. Реализована наставничка екскурзија на Охрид, као и прославе Нове године, Осмог марта.

Задатак 2. Организовање предавања, трибина, на актуелне теме из образовања за наставнике ученике и родитеље.

Одржано је једно предавање на Стручном већу млађих разреда.

У оквиру часа одељењског старешине одржано је више радионица којима је циљ јачање

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

заједништва, социјализације и толеранције.

Развојни циљ3:Презентовање школе путем разних медија и подизање угледашколе

Задатак 3.Обавештавање медија о активностима у школи

Школа је ове године обележила јубилеј 30 година рада.Одржана је свечана приредба у Центру за културу и свешана прослава Дана школе.

Област квалитета: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Развојни циљ 1:Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе;Побољшање материјално техничкихуслова школе- набавка дигиталнихсредстава;Развијање међупредметних компетенцијаи предузетништва.

Задатак 1.Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање

На основу резултата самовредновања рада школе и личног самовредновања наставници су направили план усавршавања и унапређивања компетенција.

Задатак 4.Већа укљученост школе у пројекте

Ученици четвртог разреда су узели учешће у пројекту

Француско-српске коморе „Уради нешто драстично да смеће постане фантастично“. Овим пројектом четвртаци су укључили све млађе разреде у акцију сакупљања отпада за рециклажу.

У току првог полугодишта је у школи замењена спољашња столарија, промењени су тоалети., у дворишту школе је урађена подлога за играње тимских спортова.

Урађен је нов видео надзор.

Руководилац актива, Сања Симић

4.3.2. Реализација плана рада Стручног актива за развој Школског програма

На првом састанку је конституисан тим за школску 2023/2024. годину. Чланови тима су: Марија Павловић, Злата ранковић, Александра Љубојевић, Маријана Ненадовић, Јелена Биочанин, Валентина Д.С., и Сунчица Цветановић. Изабран је и руководиоца актива, а у исто време и записничар, Сунчица Цветановић.

На састанку је донет предлог плана рада тима који ће бити саставни део Годишњег планарада школе за школску 2023/2024. годину. Чланови су упознати са приоритетним задацима рада у новој школској години. На састанку је утврђен изглед образаца за месечно и годишње планирање.

Педагог је упознала чланове са резултатима анкете која је спроведена прве недеље септембра са ученицима од 2-8 разреда, а тичу се избора слободних активности и секција ученика. Ученицима је понуђен избор највише две скције и они су се према својим интересовањима и способностима опредељивали.

Праћена је реализација свих видова наставе, разматрани су резултати иницијалног тестирања ученика као и резултати пробног завршног испита.

У априлу и мају извршено је анкетање ученика 1. разреда за изборни предмет, а у мају ученика 4. разреда за изборни предмет, страни језик. На састанку је руководиоца прочитала утиске и запажања наставнице Силвије о томе како су ученици 7. и 8. разреда прихватили нови предмет - врлине и вредности као животни компас II.

Руководилац је упознала чланове тима са изменамаи допунама у оквиру Програма за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, са новинама у писању планова појачаног васпитног рада, као и о увођењу новог тима за школску 2024-25. годину – тим за кризне ситуације.

Руководилац актива, Сунчица Цветановић

4.3.3. Реализација плана рада Тима за самовредновање и вредновање рада школе

1. Формирање школског тима за самовредновање

На почетку школске 2023/2024.године формиран је Тим за самовредновање рада школе:

Тим има шест чланова, чланови:

Зорица Ивковић - професор разредне наставе,

Снежана Гајић – професор разредне наставе,

Рада Стојановић – професор енглеског језика,

Стефан Ђорђевић – вероучитељ,

Ненад Николић – професор математике

и координатор Биљана Матијашевић – професор разредне наставе.

2. Избор области за самовредновање

План самовредновања је усклађен са Смернице за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.години. За прво полугодиште према датим смерницама ради се вредновање из области Подршка ученицима и Етос, а у току другог полугодишта област Програмирање,планирање и извештавање.

Кључна област	Подручје вредновања
1. Програмирање, планирање и извештавање	<p>1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада Школе</p> <p>1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.</p> <p>1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.</p>
4. Подршка ученицима	<p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.</p> <p>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.</p> <p>4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.</p>
5. Етос	<p>5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.</p> <p>5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.</p> <p>5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.</p> <p>5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</p> <p>5.5. Школа је центар иновација и васпитно-</p>

	образовне изузетности.
--	------------------------

3. Доношење плана рада

План самовредновања је саставни део Годишњег плана рада школе.

Активност	Носиоци активности	Време	Начин реализације	Правилници, школска документација, инструменти
- Дефинисање подручја самовредновања - Подела задужења - Доношење Плана за самовредновање	Тим за самовредновање	Август	Разговор	Правилник о стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа; Правилник о вредновању квалитета рада установе; Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години ; Евиденција самовредновања у претходним

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

				годинама;
Обавештавање наставника, ученика и родитеља о предстојећем самовредновању	Тим за самовредновање	Септембар	Информисање	План за самовредновање
Одабир могућих извора доказа, адекватних инструмената и поступака за прикупљање података	Тим за самовредновање	Октобар	Разговор	Правилник о стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа; Правилник о вредновању квалитета рада установе; Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години ; Школски програм Наставни планови и програми Годишњи план рада школе Белешке, табела
Прикупљање	Тим за	Новембар	Анализа	Школски програм

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

валидних и поузданих доказа за процену остварености стандарда	самовредновање, наставници		евидентирања, Прикупљање документације, анкетање, интервју, попуњавање чек листе	Наставни планови и програми Годишњи план рада школе -Програм професионалне оријентације -База података -Планови органа, тимова, тела -Школска документација -Чек листе -Упитници -Анкете -Белешке
Обрада података, анализа и писање извештаја	Тим за самовредновање	Децембар	Анализа прикупљених доказа Писање извештаја	-Табеле примарних података -Чек листа
-Предлог мера за унапређење квалитета рада -Начин праћења остваривања предложених мера	Тим за самовредновање	Јануар	Разговор, дефинисање	Акциони план
Спровођење акционог плана и праћење	Тим за самовредновање, наставници	Фебруар, март	Праћење, посматрање, анализа документације	-Белешке -Чек листе

Годишњи извештај о самовредновању	Тим за самовредновање	Јун	Евалуација	Извештај
-----------------------------------	-----------------------	-----	------------	----------

4. Одабир извора доказа и инструмената за бележење и прикупљање доказа

Одабрани су извори доказа, инструменти за бележење и прикупљање података, адекватне технике. Као извор доказа пламирана је релевантна школска, педагошка документација- чек листе: упитници за ученике, наставнике и родитеље, слободни разговори. Планиране су технике: посматрање, анкетирање, интервјуисање и анализирање.

5. Обрада и анализа добијених података

5.1. Анализа документације

У процесу самовредновања коришћена је школска документација.

Чек листа:

Документација/ евиденција	Да	Не
Годишњи план рада школе	+	
Планови рада наставника	+	
Евиденција о реализацији ЧОС-а (ес Дневника)	+	
Евиденција, запажања о иницијалном тестирању ученика (ес Дневник)	+	
Белешке наставника о постигнућима инапредовању ученика	+	
Записници са састанака стручних, одељенских и наставничког већа	+	
Индивидуални образовни планови	+	
Евиденција о сарадњи са родитељима(записници, ес Дневник)	+	
Извештај о завршном испиту	+	
План рада и евиденција о раду Ученичког парламента	+	
План рада за ОРЈ и извештај о реализацији	+	

5.2. Кључна облас 4. Подршка ученицима

5.2.1. Часови одељенског старешине

Подршка ученицима се остварује кроз часове одељенског старешине. Током ЧОС-а се реализују радионице, едукација о различитим темама, разговара се са ученицима о проблемима и потешкоћама на које они наилазе. Реализација ЧОС-а се евидентира у ес Дневнику.

5.2.2. Редовно похађање наставе и поштовање правила

Ученици редовно похађају наставу. Поштују се одредбе Закона о основама система образовања и васпитања које се односе на обавезе ученика и одговорност родитеља (упис детета, редовно похађање наставе, обавештавање школе о разлогу изостајања ученика, правдање изостанака у предвиђеном року,...) Ученици се упознају са школским правима и обавезама. У случају неприхватљивог понашања ученика школа одмах реагује према утврђеном протоколу (индивидуалн разговори, опомене, обавештавање родитеља, разговор са родитељима ученика, појачан васпитни рад, укључивање педагога, психолога школе и Тима за превенцију насиља).

5.2.3. Иницијално тестирање

На почетку школске године спроводи се иницијално тестирање ученика од 2. до 8. разреда. Циљ тестирања је провера остварености стандарда постигнућа на основу Програма наставе и учења. Анализом иницијалних тестова учитељи и наставници планирају рад како би ученицима пружили помоћ и подршку у савладавању наставних садржаја у складу са способностима и ангажовањем ученика. Извештаји се достављају педагогу школе. Запажања о иницијалним тестовима су такође заведена у ес Дневнику.

5.2.4. Постигнућа и напредовање ученика

Редовно се прати постигнуће и напредовање ученика и анализира успех на крају квалификационих периода. Документација се води у ес Дневнику, педагошким свескама, записницима са већа.

5.2.5. Допунска и додатна настава

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

У школи се реализује допунска настава за ученике који из предмета не остварују предвиђени ниво постигнућа због болести, тежег разумевања градива, дужег изостајања и других разлога.

Додатна настава се организује за ученике чија су постигнућа на напредном нивоу, за ученике који имају посебна интересовања и жељу да обогате и унапреде своја знања или вештине.

Додатна и допунска настава се реализује према утврђеном распореду часова. Планови су заступљени у школској документацији и Годишњем плану рада школе.

Школа сарађује са предшколском установом, васпитачима. Сваке године педагог и психолог спроводе тестирање деце обухваћене предшколким програмом и информишу учитеље који преузимају прваке.

Спроводе се мере у циљу олакшавања адаптације ученика на школско окружење. Упознавање првака са школском средином, запосленима, начином рада у школи. Преузимају се мере да се ученици петог разреда лакше адаптирају на предметну наставу(часови ЧОС-а, комуникација учитеља и предметних наставника, разредних старешина). Школа организује превоз ученика.

5.2.6. Инклузивно образовање у школи

На основу постигнућа ученика и уочених карактеристика наставници и учитељи планирају и реализују рад по ИОП-у1 за ученика и по ИОП-у 2 за ученика. О раду са ученицима води се педагошка документација.

5.2.7. Ученици из осетљивих група

Међу ученицима наше школе су и деца из осетљивих група. Школа се труди да им пружи подстицајну атмосферу уз додатну подршку у виду наставног материјала, одеће,...

Такође се предузимају мере како би ученици из осетљивих група редовно пофађали наставу.

5.2.8. Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима ученика се одвија кроз индивидуалне разговоре, родитељске састанке, Савет родитеља. Доказ су записници.

5.2.9. Сарадња са другим установама

Школа редовно сарађује са свим образовно- васпитним установама на нивоу општине, града. Сарађује са ДЗ „Ђорђе Ковачевић“ у Лазаревцу у циљу обављања систематских прегледа и вакцинације ученика. По потреби школа сарађује са Центром за културу, Модерном галеријом, Градском библиотеком “Димитрије Туцовић“, Центром за социјални рад, МУП-ом и другим установама.

5.2.10. Завршни испит

У школи се планира и организује припремање ученика за завршни испит. Спроводи се информисање ученика, пружање потребних обавештења, упућивање, разговори, набавка збирки за вежбање, родитељски састанци, тестирање, анализа тестова,...

Ученици се на време информишу са планом и начином реализације припремне наставе. Планира се и реализује тестирање ученика пре пробног теста. Наставници припремају задатке на три нивоа тежине, анализирају постигнуће и на основу резултата предузимају потребне активности у циљу што бољег припремања за завршни испит. Према календару се реализује и пробно тестирање. Након пробног и завршног испита врши се анализа и подносе извештаји.

5.2.11. Ученички парламент

Ученички парламент у школи добија подршку. Рад координира наставник задужен за подршку парламенту.

5.2.12. Упитник за ученике, родитеље и наставнике

Упитници садрже тврдње које су дефинисане према стандардима из области 4- Подршка ученицима и 5- Етос. Испитаници исказују степен слагања са датим тврдњама према скали:

- 1- нетачно / није присутно
- 2- у мањој мери тачно / присутно
- 3- у већој мери тачно / присутно
- 4- тачно / присутно у потпуности

Анкетирање ученика, наставника и родитеља реализовано је у првој половини новембра 2023. године. Број ученика од 4. до 8. разреда је 450. Број анкетираних родитеља је 350, изабраних методом случајног узорка. Број анкетираних наставника, стручних сарадника је 85.

За анкетање коришћени су штампани упитници.

Циљ анкетирања је да се утврди шта мисле ученици, родитељи и наставници о степену присутности стандарда из области 4 – Подршка ученицима и 5 - Етос, у раду наше школе.

Резултати анкета:

Анкета: Подршка ученицима – ученици

У анкети је учествовало од трећег до осмог разреда 197 ученика

87 родитеља и 60 наставника.

Показатељи:

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група..

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма).

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Ученици				Родитељи				Наставници			
стандард	Степен присутности											
4.1.1.	6,3	17,2	28,1	48,4	10,6	18,2	21,2	50,0		7,7	15,4	76,9
4.1.2.	1,6	17,3	34,9	40,9	3,0	4,5	15,2	77,3			30,8	39,2
4.1.3.	7,8	15,5	35,9	40,8	1,5	7,6	19,7	71,2			19,2	80,8
4.1.4.	/	6,3	25,0	68,2	/	/	6,2	93,8			8,0	92,0
4.1.6	4,8	12,9	27,4	54,8	3,0	6,1	10,6	80,3			26,9	73,1
4.2.1.	3,2	27,4	30,6	38,7	1,5	18,5	18,5	61,5		3,8	11,5	84,6
4.2.2.	4,7	25	29,7	59,4	/	6,1	18,2	75,8		3,8	23,1	73,1
4.2.3.	4,7	6,3	22,7	54,0	/	3,0	21,2	75,8		3,8	34,6	61,5
4.2.4..	/	20,6	25,4	54,0	7,6	7,6	25,8	59,1			15,4	84,6
4.3.1.	3,1	3,1	20,3	73,4	/	/	28,8	71,2			7,7	92,3
4.3.2.	10,9	12,5	29,7	46,9	6,1	6,1	22,7	65,2			11,5	88,5
4.3.3.	6,3	10,9	26,6	56,2	6,3	6,3	35,9	51,6			26,9	73,1
4.3.4.	7,8	17,2	35,9	39,1	10,9	4,7	34,4	50,0			15,4	84,6
4.3.5.	9,4	21,9	29,7	39,1	12,3	12,3	27,7	47,7		3,8	26,9	69,2
4.3.6.	6,3	23,4	34,4	35,9	7,8	12,5	34,4	45,3	3,8	15,4	30,8	50,0

ЕТОС

- 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.**
- 5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.**
- 5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.**
- 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.**
- 5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.**
- 5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.**
- 5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.**
- 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.**
- 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)..**
- 5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.**
- 5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.**
- 5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.**
- 5.4.6. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.**

	1	2	3	4	1	2	3	4
	Ученици				Родитељи			
стандард	Степен присутности							
5.1.1.	6,3	7,9	38,1	47,6	1,5	7,6	21,2	69,7
5.1.2.	4,7	23,4	31,3	40,6	1,6	4,7	29,7	64,1
5.1.4.	6,3	21,9	21,9	50,0	1,5	9,1	24,2	65,2
5.2.1.	4,7	3,1	28,1	64,1	/	6,1	24,2	69,7
5.2.2.	3,2	6,3	33,3	57,1	1,6	19,0	20,6	58,7
5.2.3.	4,8	9,5	34,9	50,8	/	19,7	24,2	56,1
5.3.1.	3,2	11,1	27,0	58,7	1,6	6,3	20,3	71,9
5.3.2.	3,1	10,9	32,8	53,1	4,6	7,7	30,8	56,9
5.3.4.	9,4	17,2	26,6	46,9	3,1	12,3	21,5	63,1
5.4.2.	6,3	9,4	31,3	53,1	1,6	12,5	23,4	62,5
5.4.4.	1,6	11,1	38,1	49,2	1,6	9,4	26,6	62,5
5.4.5.	3,2	17,5	41,3	38,1	/	15,2	31,8	53,0
5.4.6.	10,9	15,6	45,3	28,1	4,6	15,4	32,3	47,7

Акциони план за побољшање кључних области: Подршка ученицима и Етос

Подршка ученика

- Наставити са безбедност ученика у школи;
- Израда програма личног и социјалног развоја ученика;
- Организовање већег броја ваннаставних активности и укључивање ученика у њихов рад;
- Наставити са даљим организовањем посета различитим установама;
- Наставити са радом на упознавању ученика са Повељом дечјих права УН;
- Организовање радионица са ученицима ;
- Израда Индивидуалних образовних планова;
- Оформити тим чији ће чланови бити носиоци активности програма професионалне орјентације у циљу континуиране помоћи ученицима при самопроцењивању сопствених способности и интересовања;

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Дати ученицима више информационог материјала о даљим облицима школовања и могућностима запошљавања како би се задовољиле потребе свих ученика;
- Остварити још бољу сарадњу на релацији разредни старешина – родитељ ради индивидуалног саветовања о професионалној оријентацији деце.
- Праћење похађања часова допунске наставе
- Рад на комбинованом моделу подршке ученицима из осетљивих група, ученицима са недовољним оценама и неоцењеним ученицима (допунска настава,индивидуализовани рад и саветодавно- инструктивни рад)

Резултати самовредновања област:1

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	ОЦЕНА 3
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	4
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	4
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	4
1.1.3.Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	4
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.	3
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика.	4
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и	3

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

ефикасног рада у школи.	
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	4
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	3
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	3
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	3
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.	4
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.	3
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	4

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	3
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	3
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	3
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	3
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	3

Област самовредновања: Програмирање, планирање и извештавање је оцењена оценом 3. Добијени су следеће оцене остварености појединих стандарда и индикатора на основу увида и анализе документације школе и наставника.

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе – 4

1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.

1. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљнегрупе(наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи,локална заједница).Кроз записнике се види учествовање представника локалне заједнице. Такође учествовање представника осталих циљних група у изради ШРП је потребно у већој мери учинити кроз записнике и извештаје.

1.3.Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују

промене на свим нивоима деловања. Садржај готово свих кључних школских докумената одражава специфичности установе. Школа има све закон предвиђена документа која су прилагођена школи, као и правилнике (о информисању и партиципацији ученика, о награђивању и похваљивању ученика, о понашању ученика и запослених...) и остала подзаконска документа.

1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и

проценама квалитета рада установе. Наставници редовно анализирају успех и дисциплину ученика на класификационим периодима у оквиру одељенских већа и у оквиру стручних већа. Редовно се анализирају постигнућа ученика на завршном испиту, пробном завршном као и иницијалним тестовима. Мало је истраживачких активности које наставници спроводе.

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са

садржајем годишњег плана рада.

У програмирању рада се у потпуности уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика. Свако од наставника примрњује мере индивидуализације наставе или друге мере подршке уколико је потребно.

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи. - 3

1.2.1.- Годишњи план рада је донет у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. Годишњи план рада је у потпуности усклађен са годишњим календаром и назначене су активности које произилазе из Развојног плана. Кроз записнике се види да су годишњи планови тимова, актива и других органа школе израђени уз консултацију са Активом за развојно планирање.

1.2.2. – У оперативним/ акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора преузете су активности планиране Школским развојним планом али нису у потпуности конкретизовани циљеви из развојног плана и школског програма. У моделу планирања рада органа, тела, тимова, актива и других органа није предвиђено конкретизовање циљева. Плановима јесу уважене актуелне потребе школе.

1.2.3. – Планови органа, тела и тимова у већој мери осликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. Активности које су плановима предвиђене су углавном повезане, следе једна из друге и у складу су са годишњим календаром. Није јасно видљива пројекција промена у подручјима деловања и очекивани резултати за сваку активност.

1.2.4. – Оперативно планирање органа, тела и тимова у потпуности предвиђа активности и механизме за извештавање током школске године, међутим активности у циљу праћења рада нису јасно дефинисани.

1.2.5. – Годишњи извештај о раду установе садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада (сви органи , тела, тимови, активи, стручни сарадници подnose редовно полугодишње и годишње извештаје о свом веку).

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање

циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним

предметима и општих међупредметних и предметних компетенција. - 3

1.3.1. – Увидом у глобалне планове рада наставника тим је закључио да наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање. Наставници истичу исходе постигнућа у оперативним плановима наставе али код неких наставника међупредметно повезивање није адекватно планирано (нису приказани конкретни исходи или садржаји).

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

1.3.2. - Код већине наставника су у оперативним плановима и у њиховим дневним припремама видљиве методе и технике којима је планирано адекватно учешће ученика на часу.

1.3.3. – Планирање допунске наставе и додатног рада је у потпуности функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. Услед великог броја часова припремне наставе наставници су налазили могућности да реализују допунску и додатну наставу у потребној мери.

1.3.4. – У планирању слободних активности у већој мери се уважавају интересовања ученика. Нема доказа о довољном броју испитивања интересовања ученика.

1.3.5. – Планирање васпитног рада са ученицима је у великој мери засновано на специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења али у школи нема довољно аналитичко- истраживачких активности.

1.3.6. – Припреме за наставни рад код већине наставника садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Докази који су узети за одлуку о евалуацији

1.1.1. Увид у Школски програм

1.1.2. Увид у Развојни план установе

- Увид у записнике Стручног актива за развојно планирање

- План унапређивања рада установе ШРП

1.1.3. Увид у Годишњи план рада школе, Школски развојни план, Правилници (о васпитно- дисциплинској одговорности, учешћу ученика, информисању , раду Ученичког парламента) Оперативни план рада установе

1.1.4. Извештаји стручних актива, план унапређења наставе на основу резултата завршних испита и иницијалних тестирања, извештаји о реализованим активностима из ШРП –а.

1.1.5. Увид у дневне припреме наставника, прилагођени материјали(биндивидуализација у настави), педагошки профили ученика, месечне припреме.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

1.2.

1.2.1. Увид у Годишњи план рада, Школски програм и ШРП. (активности и програми који су предвиђени овим документима су у већој мери усклађени и они који су предвиђени ГП проистичу из ШП И ШРП).

1.2.2., 1.2.3. И 1.2.4. – Увид у годишње планове рада тимова, актива, стручних сарадника, директора и помоћника директора у Годишњем плану рада школе.

1.2.5. – Увид у извештај о реализацији Годишњег плана рада школе.

1.3.

1.3.1. –Увид у глобалне и оперативне планове рада наставника.

1.3.2. – Увид у оперативне планове, дневне припреме и посете настави.

1.3.3. - Часови допунске и додатне наставе се планирају и редовно се реализују и прати се реализација.

1.3.4. – План ваннаставних активности и секција. Докази са реализације активности (тематске радионице, ОРЈ, драмско-рецитаторска секција и учешће у приредбама, на позоришном фестивалу,...), фотографије, награде ПП презентације, квизови,...

1.3.5. – Спроведене анкете, припреме за радионице, разговори са ученицима,..

1.3.6. – Увид у дневне припреме наставника, посете настави-часовима

Кључне снаге

1.1.1.

- Школски програм се ослања на дефинисана начела израде. Садржи детаљне наставне програме за све разреде са упутствима за извођење наставе.

1.1.2.

-Развојни план осликава потребе и уочене недостатке у областима рада који су препознати као приоритетне.Развојни план се ослања на извештаје о самовредновању установе. У записницима актива и тимова као и Актива за школско развојно планирањеје видљиво учествовање свих актера у изради Развојног плана установе.

1.1.3.

Школа поседује сва законом предвиђена документа. Она су у великој мери усклађена са специфичностима школе.

1.1.4.

Стручна већа, Педагошки колегијум и други органи школе редовно анализирају резултате са завршног испита и иницијалних тестова и на основу њих планирају се активности у циљу побољшања квалитета рада . Школски тимови редовно прате резултате из свих области и на основу њих планирају даље активности (Тим за заштиту ученика, Тим за професионални развој,...)

1.1.5.

За ученике који отежано напредују наставници планирају мере индивидуализације у настави(материјале, индивидуални рад,...). Постоји јединствена база ученика у подршци која се редовно ажурира.Наставници редовно достављају ИОП планове као и евалуацију истих.

1.2.1.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Годишњим планом рада је предвиђена реализација активности из ШРП-а. Годишњим планом су планиране активности које се налазе у Школском програму – кроз планове појединих тимова , актива, ... Чланови Стручног актива за развојно планирањеучествоју у изради Годишњег плана.

1.2.2.

Оперативним и акционим плановима уважене су актуелне потребе школе. Сви тимови, тела, активи и школски органи имају годишње планове рада.

1.2.3.

Планови рада су разрађени са месечним задужењима, са конкретним активностима.

1.2.4.

Оперативним планирањем су предвиђене конкретне активности, време њихове реализације, одређени су и носиоци активности и механизми праћења. Предвиђено је и извештавање сваког тима, актива и школског тела.

1.2.5.

Годишњи извештаји свих школских тимаова, стручних органа, одељенских већа, стручних актива, стручних сарадника као и органа руковођења и управљања су саставни део Извештаја о реализацији годишњег плана рада који је усклађен са Годишњим планом рада .

1.3.

1.3.1.

У изради глобални планова предвиђено је обавезно планирање развијања међупредметних и предметних компетенција и навођење стандарда, док је у оперативним плановима обавезно планирање исхода постигнућа (исходи за сваки предмет , али и планирањеостваривања исхода предмета са којим се остварује повезаност).

1.3.2.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

У дневни припремама су планиране активности за ученике и за наставнике, као и евалуација часа. Већина наставника има развијену свест о значају и планира активно учествовање ученика у настави.

1.3.3.

На основу интересовања ученика наставници планирају и реализују додатну наставу. Наставници контактирају родитеље у циљу подстицања и обезбеђивања редовног похађања допунске наставе.

1.3.4.

Слободне активности се реализују и постоји разноврсна понуда ваннаставних активности. Поред редовних, реализују се и повремене активности које се планирају на основу интересовања која се утврђују анкетама. Ученички парламент је заједно са наставницима и ПП службом, носилац анкетама и организације активности.

1.3.5.

Бројне активности у циљу појачаног васпитног рада се планирају и реализују на основу потреба уочених у свакодневном раду и контакту са ученицима. У школи се индивидуално, по потреби, израђују планови појачаног васпитног рада за ученике.

1.3.6.

Наставници често врше анализу успешности часа са ученицима.

Кључне слабости:

1.1.4.

Сами тимови и органи у недовољној мери иницирају истраживања у области којом се они баве. Потребно је развијати праксу унапређења и превазилажења проблема кроз истраживачко-аналитички рад. Потребно је да стручни активни израде акционе планове на основу анализе завршног испита и иницијалних тестова.

1.1.5.

Потребно је у свакодневном раду, у већој мери примењивати индивидуализацију код већег броја ученика – примена задатака и захтева на више нивоа.

1.2.

1.2.2.

У оперативним плановима (у ГП) органа, тимова, актива, стручних сарадника нису конкретизовани циљеви планираних активности из ШРП и ШП.

1.2.3.

На плановима рада тимова, актива и органа се у недовољној мери пројектују промене у областима њиховог деловања.

1.3.

1.3.1.

Планирање евалуације реализације оперативних планова је ретка. Несистематски се проверава евалуација реализације оперативних планова.

1.3.2.

У припремама је извођење конкретних метода разнородна и недовољно јасно дефинисано (примењују се различите поделе метода које недовољно говоре о начину рада).

1.3.3.

Већи број ученика не похађа припремну наставу. Потребна сарадња родитеља око присутности ученика часовима допунске наставе. Потребно је у већој мери пратити реализацију часова додатне, припремне и допунске наставе.

1.3.4.

Потребан је већи обухват ученика ваннаставним активностима. Није довољно видљиво да су слободне активности планиранр на основу интересовања ученика.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

1.3.5.

Иницирати више аналитичко- истраживачких активности по питању васпитних потреба у школи.

1.3.6.

У дневним припремама наставници углавном имају предвиђено самовредновање рада или напомену о реализацији планираних активности али је потребно редовније вршити самовредновање рада наставника – часа.

Закључак :

Оцена је ТРИ.

За ову школску годину вредноване су три области и оцене по областима су:

Стандарди/ области	Ниво остварености			
	1-25%	26-50%	51-75%	76-100%
оцена	1	2	3	4
Кључна област 1 Програмирање, планирање и извештавање			70,50%	
Кључна област 4 Подршка ученицима			61,95%	
Кључна област 5 Етос				88,54%
Укупна оцена за све области вредновања			73,66	

Руководилац, Биљана Матијашевић

4.3.4. Реализација плана рада Тима за инклузивно образовање

Активности Стручног тима за инклузивно образовање су започете у септембру школске 2023-24. године. Тим је одржао укупно 7 састанака (3 у 1.полугодишту и 4 у 2.полугодишту).

Прво је конституисан СТИО и усвојен план за 2023-24.годину. Сагледавањем постојеће ситуације утврђено је да 3 ученика похађају наставу по ИОП-2 : У.С. -6. разред,Н.Р.-7- разред и О.Ђ.- 8. разред.

Током првог полугодишта су урађени ИОП-1са смањеним стандардима за С.М.-4-2, А.Ж. и Ђ.Б 4-3.

По мерама индивидуализације радило је: 9 ученика првог разреда и 1 ученик четвртог разреда. Два ученика су имала сагласност ИРК за личног пратиоца,али у току 1.полугодишта добила га је само ученица 4. разред А.Ж.

Кроз анализу планова индивидуализације и ИОП-а настављено је унапређивање рада за ученике којима је била потребна додатна помоћ и подршка у раду и који имају потешкоћа у праћењу и савладавању наставног градива.

СТИО је учествовао у вредновању ИОП-а као и на едукацији чланова из области везаних за инклузивно образовање и сарађивао са свим члановима подтимова првог и другог циклуса. Подржавао је и све потребне радње за спровођење процедура за покретање верификације предложених ИОП-а код Интерресорне комисије и реализовао предвиђене задатке у раду са подтимовима и појединачно са наставницима разредне и предметне наставе у припремању активности и вредновању остварености исхода предвиђених активностима за ученике који раде по ИОП-у. За једног ученика 8-4 О.Ђ. предметни наставници су организовали припремну наставу за пробни и завршни испит, а такође су у сарадњи са педагошко-психолошком службом припремили тестове за полагање пробног и завршног испита из српског језика, математике и биологије. Оба испита успешно су спроведена и ученик ће у сарадњи са Окружном комисијом за упис бити уписан у средњу школу.

Након одржаних седница разредних већа дошло се до података који се односе на инклузивно образовање, а тичу се ученика који су ове године радили по плановима индивидуализације и ИОП-а. Као предлог учитеља од наредне школске године предлаже се ИОП-1 за ученицу 1-1 М.Б. и 1-4 С.Н. док ученик 1-3 И.Р остаје да ради по плану индивидуализације.

Ученица 4-3 А.Ж. одлуком ИРК наредни образовни циклус похађаће у специјалном одељењу посебне наставе. Сви остали ученици укључени у рад по плановима индивидуализације или по плановима за ИОП-1или ИОП-2 настављају са радом и следеће школске године.

На Наставничком већу чланови ће бити упознати са резултатима рада овог тима. У оквиру даље едукације,чланови СТИО и сви запослени у школи су похађали семинар „Савремени приступ реализацији допунске наставе“ у трајању од 8 сати у току првог полугодишта, а у другом полугодишту учитељи су онлајн присуствовали образовној трибини „ИОП-Учим на свој начин“ у организацији ИК „Нови Логос“.

Руководилац, Љубица Комадина

4.3.5. Реализација програма рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

Чланови тима су, на крају првог састанка, упознати са радним задацима, пресега, задацима законом прописаним од стране Министарства просвете науке и технолошког развоја, затим са задацима који су дефинисани чланом Статута наше школе и, на завршетку, са планом радних задатака који је предвиђен Годишњим планом рада школе. Касније је дошло до операционализације плана и програма, чланови тима су упознати са Правилником о вредновању квалитета рада у установе и утврђена је методологија праћења и извештавања.

На почетку школске године израђени су критеријуми оцењивања за све предмете и разреде који су у складу са стандардима постигнућа. На основу Активних вештача анализирани су резултати тестова, на основу којих се планирао даљи рад. Израђен је предлог мера индивидуализације за рад са ученицима који имају тешкоћа у савладавању градива. Један број часова серијализоване и индивидуализоване и диференциране наставе. Припремано је наставно завршно испитење серијализовано према плану Стручних актива.

Успех ученика на крају 2. полугодишта показује да ученици нижих разреда имају виши просек оцена од 5. до 8. разреда – 4.4 наспрам 3.72, а 58 ученика старијих разреда је имало једну или више недовољних оцена, што води до плана појачања градива у оквиру допунске наставе и неопходне додатне мотивације ученика виших разреда да већим постигнућем. Највећи број часова допунске наставе одржан је из математике и српског језика, онда из енглеског језика, биологије, физике и географије и хемије. На крају првог полугодишта у млађим разредима има један неоцењен ученик док је у старијим 15 ученика неоцењено.

У циљу унапређења квалитета наставе и учења кроз јачање компетенција наставника, наставници су на часовима током првог полугодишта примењивали дигитална наставна средства, електронске уџбенике и разна мултимедијална средства. У наставним плановима и програмима предвиђене су савремене наставне методе. Педагошко-психолошка служба пратила је њихов рад редовним планираним присуством на часовима. Поред тога, реализован је одређени број угледних часова како у нижим тако и у вишим разредима.

Сходно њиховим интересовањима, ученици су укључени у додатна средства часова секција и додатној настави.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

У млађим разредима највећи број ученика похађа додатну наставу из математике (4. разред). У старијим разредима, реализована је додатна настава из математике, српског језика, историје, биологије и географије. Поред математичке секције, у млађим разредима реализоване су секција, драмска секција и еколошка секција (1. разред), ликовна секција (2. разред), математичка секција и ликовна секција (3. разред), хор, ликовна секција, народна традиција и еколошка секција (4. разред) док је у старијим разредима највише реализован часова секција хора, затим програмерској секцији, микро-бит секцији и драмској секцији.

Међународни фестивал хумора за децу 35. поред одржао се ово године од 12. до 14. септембра. Овај фестивал је обележило дружење деце и писаца, као и традиционалним маскенбалкој и језатворним фестивацију. Ученици наше школе су учествовали у свим дешавањима, а ученици 1. и 4. разреда су били запажени на маскенбалу. Награда су освојили "Витамини", одељење 1-3, учитељице Јадранке Шијан и Гордане Симић; "Доја свету мало боје", одељење 4-1, учитељица Иване Јовановић и "Пужићи", одељење 1-4 учитељице Јасмина Спасојевић и Злата Ранковић.

На општинском такмичењу у октобру из одбојке ученици петог и шестог разреда су постигли најбоље резултате. Дечац освојио је прво, а девојчице друго место.

Ученици старијих разреда наше школе су током новембра учествовали на школском нивоу у такмичењу „Дабар“ на редовним часовима информатике по препорукама такмичења.

Избор категорија је био следећи:

Кило Дабар - 5. и 6. разред,

Мега Дабар - 7. и 8. разред.

Ученици петог и шестог разреда су 28.11.2023. године учествовали на градском такмичењу у кошарци као прваци општине. Конкуренција је била велика и ученици су стекли нова искуства у четвртном такмичењу. Ученике је водио наставник физичког васпитања Владан Вујичић.

Као резултат додатно града и интересовања, велики број ученика 3. и 4. разреда учествовао је на Школском такмичењу (49) и то 23 ученика трећег разреда и 26 ученика четвртог разреда из математике почетком децембра 2023. када се 14 ученика 3. разреда, 5 ученика 4. разреда, 3 ученика 5. разреда, 1 ученик 6. разреда, 3 ученика 7. разреда и 4 ученика 8. разреда пласирало на Општинском такмичењу.

Ученици драмске секције учествовали су на 11. Школском позоришном фестивалу од 4. до 6. децембра 2023. године у организацији Удружења ученика и наставника основних школа града Београда у сарадњи са Министарством просвете.

Француско-српска привредна комора, у сарадњи са Министарством просвете, подруги пут је спровела друштвено-одговорну акцију под називом „Уради нешто драстично да смеће постане фантастично“! Овом приликом је организовано такмичење међу школама широм Србије где су се деветорица учесника из четвртог разреда ангажовали око прављења конструкција од отпадна материјала Олимпијских игара. На конкурс је било 100 пријава школа широм Србије, од којих су 22 изабране за финале, 10 је награђено, а изабране сугласовима публице и стручног жирија. Додељена награда одржана је 12.12. у ТЦ „Ушће“ уз присуство министарке просвете Славице Ђукић Дејановић и представника Француско-српске привредне коморе. Награду су примиле, учитељице, Ивана Јовановић, Данијела Ђаковић и Мирјана Китановић.

У млађим разредима је било више учешћа на различитим ликовним конкурсима, „Железница очима деце“ и „Форма идеале“.

У циљу подизања свести код ученика о значају здравствене и социјалне заштите и заштите животне средине, обележени су значајни датуми – Светски дан права детета, Светски дан здраве хране, Светски дан љубазности, Светски дан заштите животне средине и одржане су бројне радионице. Планирано је да се рад и успех ученика континуирано маркетиншки испрати пре него што буду званично похваљени и награђени на крају школске године.

Координатор тима, Ивана Јовановић

4.3.6. Реализација програма рада Тима за развој међупредметних компетенција

Активност

Састављање извештаја реализације програма рада Тима за развој међупредметних компетенција за 2020-21. годину

Закључак

Извештај реализације програма рада Тима за развој међупредметних компетенција за 2020-21. годину

У току првог полугодишта 2020-21. одржано је два е-састанка тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва због пандемије Корона вируса.

У септембру је одржан први састанак и на њему су одабрани наставници и стручни саветници. То су

- Оливера Тодоровић, учитељица
- Ана Палибрк Марковић, наставник информатике и рачунарства
- Светлана Ђурић Кевић, учитељица
- Мирјана Јовановић, наставник енглеског
- Светлана Новичић, заменик директора
- Драгана Протић, наставник руског
- Сунчица Цветановић, педагог

На том састанку је направљен план рада за ову школску годину.

Основу за целоживотно учењечине опште међупредметне компетенције које се заснивају на кључним компетенцијама. Оне се развијају кроз наставу свих предмета (разне ситуације и кроз решавање различитих проблема и задатака), па су као такве веома битне учесницима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање.

Првог полугодишта 2020-21. школске године због епидемије Корона вируса настава је одржавана у специфичним околностима, по групама, а део наставе у старијим разредима је одржаван на даљину. Из наведених разлога нису остварени све планиране активности.

Реализоване активности су:

Ученици млађих разреда су од 5. - 9.10.2020.године учествовали у активностима школе уприличеним поводом обележавања Дечје недеље.

5.10. - Ликовна радионица

„Подељена срећа два пута је већа“

6.10. - Воћни дан

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Израда маски - „Воћкице“

7.10. - Трка за срећније детињство (важи за све разреде)

У сарадњи са Црвеним крстом Лазаревца организована је хуманитарна шетња у школском дворишту, у складу са епидемиолошким условима.

8.10.-Осликавање заједничког паноа на часу ликовне културе

9.10.- Радионица на часу одељенског старешине „Дечја права и одговорности“

Компетенције остварене овим активностима су:

1. Одговорно учешће у демократском друштву
2. Сарадња
3. Комуникација

Ученици старијих разреда су у оквиру часа Одељенске заједнице на својим радионицама дискутовали на теме:

- Корона вирус, заштита, и превенција
- Болести зависности од психоактивних супстанци, опијата, дувана, коцкања, компјутерских игрица, друштвених мрежа, превенција
- 1.децембар Светски дан борбе против СИДЕ - Шта знам о ХИВ-у, превенција

Компетенције остварене овим активностима су:

1. Одговоран однос према здрављу
2. Сарадња
3. Комуникација

Наставници и учитељи су похађали онлајн семинаре.

У другом полугодишту 2020-21. године планирана је прослава школске славе која није реализована због пандемије, ученици су упућени на, али су ученици упућени да прате обележавање путем медија, осим тога узели су учешће у литерарним и ликовним конкурсима поводом дана Св. Саве.

Различитим радионицама, на часу одељенских заједница и као тематски дани обележен је међународни дан жена 8. Март и Дан планете земље, Дан животне средине и светски Дан здравља.

Дан школе је обележен електронским издањем школског часописа „Основац“, који уређују наставници и ученици школе који обилује скилама и радовима ученика и текстовима који прате њихове активности, залагања и успех.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Излети, посете, екскурзије и наставе у природи носу организовани због препорука Министарства просвете у складу са епидемиолошким мерама.

Акције планиране за реализацију у мају месецу везане за уређење школског дворишта су такође чекале да епидемиолошке мере то дозволе, па нису у потпуности реализоване.

Power point презентације су реализоване на редовним часовима како информатике тако и кроз домаће задатке других предмета у току целе школске године покривајући актуелне теме.

Због немогућности тимског рада Пројектна настава за ученике 5. Разреда није рализована.

Компетенције остварене овим активностима су:

1. компетенција за учење,
2. одговорно учешће у демократском друштву,
3. естетичка компетенција,
4. комуникација,
5. одговоран однос према околини,
6. одговоран однос према здрављу,
7. предузимљивост и оријентација ка предузетништву,
8. рад са подацима и информацијама,
9. решавање проблема,
10. сарадња,
11. дигитална компетенција.

Руководилац тима, Дијана Ш.Б.

4.3.7. Реализација програма рада Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

Школски тим за заштиту ученика од насиља има 8 чланова, једног представника наставника разредне наставе и три представника предметне наставе. Стални чланови Тима су директор школе, секретар школе и стручни сарадници. Чланови тима су и школски полицајац, представник Савета родитеља школе, Школског одбора и Парламента ученика.

Током школске године, тим је одржао 14 седница. Изабран је руководилац и записничар тима. Чланови тима су упознати са програмом рада тима, начинима реализације, носиоцима посла и временском динамиком.

Педагог је упознала нове чланове тима, а старе подсетила, са Посебним протоколом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Упознати су са облицима и нивоима насиља, са корацима у интервенцији, специфичностима у процени нивоа и тежине насиља, као и са улогама свих актера у школи.

У току школске 2023-24. године донете су неке измене и допуне Програма за заштиту ученика и запослених, о чему је тим обавештен, као и о недоумицама и тумачењима измена. Такође, измене се тичу и писања плана пвр који подразумева обавезно укључивање друштвено-корисног рада.

Констатовано је да је у школској 2023-24. години било три случаја насиља 1. нивоа које је разматрао тим и то психолошког – ружне речи, вређање, оговарања; физичког насиља – гурање, гађање, вучење, ударање; осам случајева насиља 2. нивоа, где је у појачани васпитни рад и план подршке укључивана и стручна служба.

Забележена су два случаја насиља 3. нивоа, а актер је исти ученик који је, након укора директора школе премештен у ОШ "Михаило Младеновић Сеља", у Дудовицу. Тим је предузео све потребне мере, укључена је спољашња мрежа и сарадња је била задовољавајућа.

Такође, школа је добила сазнања за два случаја, односно два ученика наше школе, од којих је један претрпео насиље ван школе, а друга ученица је била једна од актера у ланцу електронског насиља над ученицом друге школе. У оба случаја школа је поступала у складу са протоколом и са ученицима је рађен план подршке, односно план пвр.

Са ученицима су превентивно спровођене радионице у циљу превенције електронског насиља. У оквиру превентивних радионица о електронском насиљу и трговини људима, ученици 7. и 8. разреда гледали су филм – "Не газите туђе снове", "Реци НЕ", "Посматрачи", а након одгледаних филмова, заједно смо коментарисали и анализирали исте – њихова доминантна осећања док су гледали филм, који облици насиља су били приказани у филму, да ли је нешто могло да се предупреди и разреши на други начин, а онда смо сви заједно извукли поруке филма.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Чланови Тима за превенцију насиља су прошли обуку за платформу „Чувам те“. Са ученицима су рађене радионице највише на тему електронског насиља. У четвртм разреду је одржано предавање припадника МУП-а на тему "Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа".

У марту месецу организован је и реализован семинар "Алтернатива насиљу", за чланове школских тимова за заштиту ученика од днзз, на општини. Семинар је реализован у Врњачкој Бањи.

21.10.2023.- Безбедност деце на интернету (предавање представника полицијске станице Лазаревац)

Министарство информисања и Национални контакт центар за безбедност деце на интернету су одржали предавање за ученике и родитеље „Паметно и безбедно“.

Примењиване су васпитно-дисциплинске мере, усмене опомене и писмени укори одељењског старешине без смањивања оцене из владања, као и смањење оцене из владања. Са укупно 16 ученика радило се интензивније на оснаживању и указивању на грешке у понашању које треба исправљати, а у оквиру појачаног васпитног рада (10 ученика) и плана заштите (6 ученика).

Руководилац тима, Сунчица Цветановић

4.3.8. Реализација плана рада Тима за професионалну оријентацију ученика

Тим за професионалну оријентацију

На седници наставничког већа одржаној 21. августа 2023.године у складу са законом о основама система образовања и васпитања формиран је **Стручни тим за професионалну оријентацију**.

Стручни тим за професионалну оријентацију је школске 2023/2024.године радио у саставу:

- Симић Сања,психолог(координатор)
- Љубојевић Александра,одељенски старешина 8₁
- Миловановић Слађана,одељенски старешина 8₂
- Радуловић Милена,одељенски старешина 8₃
- Белоица Александра,одељенски старешина 8₄
- Сабов Милина,одељенски старешина 7₁
- Радосављевић Јелена,одељенски старешина 7₂
- Дејановић Стојисављевић Вања,одељенски старешина 7₃
- Ђорђевић Драгана,одељенски старешина 7₄
- Станић Александар,одељенски старешина 7₅

Стручни тим за професионалну оријентацију је на одржаних седам редовних седница (7.10.2023.године, 5.11.2023.године, 23.12.2023.године, 25.01.2024.године,21.03.2024.године,25.04.2024.године и 23.05.2024.године) реализовао следеће активности у делокругу рада тима:

- Стручни тим за професионалну оријентацију конституисан је читањем имена његових чланова.
- Упознавање одељенских старешина осмог разреда са планом рада Стручног тима за професионалну оријентацију и састављање плана одржавања радионица у периоду новембар/децембар.
- Разматрање Правилника о изменама Правилника о програму завршног испита у основном образовању и васпитању.

- Формирање анкетног листа за избор изабраног предмета за полагање на пробном и завршном испиту.
- Припрема радионица за професионалну оријентацију.
- Реализација по две радионице са темом професионалне оријентације у свим одељењима осмог разреда („У свету вредности“ и „Шта учинити, а не бити насилан“)
- Размена искустава након реализованих радионица у свим одељењима осмог разреда.
- Информисање родитеља и ученика преко Гугл учионица, ЧОС-а, Савета родитеља, Вајбер групе, Фејсбук профила установе, као и преко огласне табле са радним насловом „Завршни испит“ у холу школе.
- Одржан општи родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда 3.11.2023. године са следећим темама: пријава родитеља на сајт Моја средња школа (МСШ), провера података о ученицима, пријава на завршни испит (ЗИ) преко портала Моја средња школа или директно у школи и Календар уписа у средњу школу.
- Планирани су реални сусрети у вези избора занимања ученика.
- Припрема Фестивала занимања/презентација средњих школа.
- Обављено је редовно анкетање и тестирање ученика осмог разреда о њиховим професионалним интересовањима (психолог).
- Направљен је списак средњих школа за које су се ученици приликом испитивања професионалне опредељености највише интересовали.
- Индивидуално професионално саветовање ученика (психолог).
- Пружање подршке ученику који прати наставу по ИОП-у 2 приликом одабира средње школе, односно образовног профила (професионално саветовање око избора образовног профила и консултације са одељенским старешином, Стручним тимом за инклузивно образовање).
- Организована је презентација Средње Техничке Школе „Колубара“ из Лазаревца, а такође и Гимназија из Лазаревца и Уба.
- Донети су предлози за мере унапређења рада Тима: да се чешће организују реални сусрети са стручњацима унутар и изван школе и да се више ангажују чланови локалне заједнице у активностима које планира Тим.
- Израда годишњег извештаја Стручног Тима за професионалну оријентацију за школску 2023/2024. годину.
- Израда Годишњег Плана рада Стручног тима за професионалну оријентацију за школску 2024/2025. годину уз имплементацију новог Развојног плана 2023-2026.

Руководилац тима, Милена Радуловић

4.3.9. Реализација плана рада Стручног већа за професионални развој

Извештај о раду Тима за професионални развој

Током школске 2023/2024. године, Тим за професионални развој, у оквиру својих активности, континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе. Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених, али и на индивидуалном, личном учешћу појединих чланова овог тима у разним облицима стручног усавршавања у установи и ван ње. Тим за професионални развој је наставио са остваривањем плана у другом полугодишту. У складу са тим наставници, учитељи и стручни сарадници ишли су на следеће семинаре и обуке:

Стручно веће за стране језике:

21. 03. 2024. Промоција уџбеника *A Kronolo-Pearson*, 1 сат (Рада Стојановић, Мирјана Јовановић, Јелена Радосављевић, Марија Иванковић)

15.03.2024. организација међународног такмичења *Nippo Olympiad* у нашој школи (Мирјана Јовановић главни организатор, остале наставнице енглеског језика реализатори)

ВАН УСТАНОВЕ:

11.02.2024. Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика, у ОШ „Вук Караџић“ у Степојевцу, 8 сати (Марија Иванковић)

Обука за дежурне наставнике на завршном испиту током јуна месеца, 8 бодова (Јелена Радосављевић, Милина Сабов, Силвија Јакић, Драгана Протић)

Обука за супервизора 14.06. (Марија Иванковић)

/Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, јун месец (Марија Иванковић)

Стручно веће математичара:

Одабране теме из геометрије, различити методички приступи (Александра Белоица, Јелена Радоњић, Милена Радуловић)

Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике (Александра Белоица)

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Стручно веће наставника српског језика:

10. до 12.02.2024. – 65. Републички зимски семинар (Гордана Савић, Слађана Миловановић, Ана Вукмировић)

Стручно веће ТиТ и информатика и рачунарство:

11.03. до 25.03.2024. Обука наставника основне школе за наставну тему Програмирање у оквиру предмета Информатика и рачунарство (Драгана Ђорђевић)

Стручно веће млађих разреда:

Менторство - потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању

Стручни скуп: О рецитовању

„Инклузија – од педагошког профила до вредновања и оспособљавања кроз праксу“

Ментална снага за сваки дан

"Нек лутка игра као чигра 3", стручни скуп

Акредитовани стручни скуп:

О рецитовању,

Ратомир Рале Дамјановић

Тема: ИОП - Учим на свој начин

Тема: Ментална снага за сваки дан

Трибина„Смотра луткарсва у школи - Нек' лутка игра као чигра 3“

Акредитовани стручни скуп: Породица и фамилијарне вредности као темељ васпитања

„Три предлога –мноштво идеја“

Презентовање Тестомата

У сусрет одабиру: Едукини уџбеници за 2. разред основне школе

Презентација уџбеника за 2. разред- „Вулкан знање“

Филм за децу „Леси – нова авантура“

Едукини уџбеници за 2. разред основне школе - У сусрет одабиру

Међународни дан матерњег језика

Презентација тестомата и педагошке свеске

Диференцијација и индивидуализација наставе и учења

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Смотра рецитатора

Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате – 2. део

Такмичење из математике-„Кенгур без граница“

Радионица за ученике „Како решавамо сукобе“

Предавање за родитеље - „Домаћи задаци“

Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Предавање на Стручном активу – „Мотивационе технике“

Активности поводом Дана школе (ликовни радови, хуманитарна акција)

Предавање о саобраћају

Спортски дан

Обележавање Дана планете Земље- радионица

Дан школе

Школско такмичење ученика првог разреда –Традиционалне игре

Крос

Присуство угледном часу

Присуство излагањима и теоријским предавањима на Наставничком већу и Стручним већима

Стручно веће млађих разреда присуствовало је на још доста излагања и предавања, детаљније за сваког од њих навели су у свом извештају за стручно усавршавање.

Руководилац тима, Игор Момировић

4.3.10. Реализација плана рада Тима за маркетинг и веб-сајт школе

Тим за маркетинг и веб-сајт школе у току школске године бавио се следећим активностима:

- вођењем летописа школе;
- уређењем школског сајта;
- праћењем учешћа ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама;
- уређењем блога школе – www.srpkinjahome.wordpress.com;
- прикупљањем материјала и израдом школског часописа.

У уређење школског сајта, блога и часописа укључени су и ученици, као и новинарска секција.

V Реализација програма рада стручних већа школе

5.1. Извештај о раду Стручног већа разредне наставе

Стручновећеразредненаставеје у токушколске 2023/24.годинеодржало 10 редовнихседницанакојимасубилиприсутнисвичлановивећа, психолог, педагог и директор школе по потреби, као и једну ванредну седницу на којој су изабрани учбеници који ће се користити у школској 2024./25. години. На почетку школске године члановивећа су упознати са Стручним путем за организацију образовно-васпитног рада у основној школи Министарства просвете науке и технолошког развоја и Препорукама за почетак образовно-васпитног рада у школској 2023/24. години. У школи се редовна настава реализовала у 17 одељења, а радило је 15 група продуженог боравка. Правилником о календару образовно-васпитног рада у основној школи за школску 2023/2024. годину, привикласификациони период завршен је 31.10.2023. године. Јесењираспуст трајао је од 8.11. до 10.11.2023. године. Првополугодиште завршило се 29.12.2023. године. Другополугодиште почело је 22.01.2024. године. Пролећни распуст трајао је од 29.04. – 6.05.2024. год. Школска година завршена је 14. јуна 2024. год. Због нагодна дедана једнодневних екскурзија, реализоване су наставне суботе, а настава од дана штрајка (16.05.) надокнађена је кроз дневни распоред часова. Наседницама су разматрана питања везана за : организацију наставе, културних активности, обележавања празника, програма школског спорта,

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

стручногусавршавања,постигнућа и успехаученика,изостанака и владањакао и меразаунапређивање и мераподршкезаученикесатешкоћама у развоју,исвадругатекућапитања .

Подељенису и комплетибесплатнихуџбеникадобилијениодГрадаБеограда.Ученици 1.

разредасуморалидадокупеуџбеникДигиталнисвет 1,издавача Вулканзнање,

јерсеонводикаопомоћнонаставносредство.Ученици 4.разреда суморалидадокупеуџбеникДигиталнисвет 4 ,

издавачаВулканзнање, јерјеодобрењеуџбениказатајпредметза 4.разред било у септембру,

достанаконпопуњавањатабелазабесплатнеуџбенике.

Одсредставађачкогдинара,једнатрећинајепредатанарачуншколе,аостатакјеискоришћензанабавкунаставнихсредстава и опремањеучионица.

УченицинижихразредаузелисуучешћенаФестивалу,„Данихуморазадецу“ којисе у Лазаревцуодржаваоод 11. – 14.9.2023.године.

У оквиру тога,11.септембра приказанајебесплатнапозоришнапредставазапрваке „Љубавнапрвипоглед“ПулстеатарЛазаревац.

НасвечаномотварањуФестивала , одељење 4-3 и

ученикУрошРадосављевићсимболичносупреузеликључевеградаодпредседникаопштине.

У оквируревиједрамскихтруппаученицидругог,трећег и четвртогразредагледалисупредставу „У потразизаСветимСавом“ ОШ„ДулеКараклајић“.

Намаскембалуодржаном 14.септембра , одељење 1-3 освојилојепрвостозагрупнумаску „Воће и поврће“; одељење 4-1

другостозагрупнумаску „Сликари“ и одељење 1-4 трећестозагрупнумаску „ПужБрзиГонзалес“

Као и свакегодине, ималисмопромотивнечасовеплесногклуба „Колус“ изЛазареваца.

СпровелисмодоговоренеактивностивезанезаобележавањеДечјенедељеод 2.- 6. октобраподслоганом

„Будидруг“.Свечаноуручивањечеститкиученицимапрвогразредауприличеноје 6.октобра, наприредби у свечанојсалишколе.

Дечјунеделеубогатилисмо и гледањемфилмоваизпонудеЦентразакултуруЛазаревац У

сарадњисаЦрвенимкрстомЛазаревацорганизовалисмохуманитарну„Тркузасрећниједетињство“.

Недељашколскогспортаобележенајемеђуодељенскимтакмичењима у разнимспортовима и полигонима.

УченицичетвртогразредасасвојимучитељицамасуучествовалинаконкурсукојиорганузујеФранцуско-

српскапривреднакомораузподршкуМинистарствапросветенатему

„Урединештодрастичнодасмећепостанефантастично“,којизациљимаправљењекомпозицијеуметничкеилиупотребневредности алиискључивоодматеријалазарециклажу.Радподназивом „Олимпијскеигре“ сеналаземеђу 10 награђенихконструкција у целојСрбији.Свечанадоделанаградабилаје 12.децембра у биоскопу Cineplex у ТЦ

Ушће.ЧетвртацисунаграђениКулинарскомрадионицомсаглавнимшефомкухињехотела Hyatt Regency у Београду.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Узелисмоучешћеу вишехуманитарнихакција локалне средине, а неколико смо организовали захваљујући иницијативи наших ученика.

ОрганизовалисмоШколскотакмичењеизматематикезанижеразредеодржано8.12.2023.годинесачетком у 12,00часова.Учествовалојеукупно 49 ученика : 23 ученикатрећегразреда и 26 ученикачетвртогразреда.ПласманнаОпштинскотакмичењекојесеодржало 10. фебруара у школи „ДулеКараклајић“остварилоје 14 ученикатрећегразреда и 5 ученикачетвртогразреда.Ученици 3.разреда освојили су три трећа места, а једна ученица 4.разреда је освојила прво место и пласман на Окружно такмичење.Оносеодржало 16.марта 2024.године у ОШ„ БориславПекић“ у БеоградуаДуњаАнтонијевић, ученица 4-4 разреда, освојила је друго место. Организовалисмо и такмичењаизматематике „Мислиша“ 14.03.2024. и „Кенгурбезграница“ 21.03.2024.године. Школскотакмичење у рецитовањуодржаноје у 7.марта 2024.године у просторијамашколскебиблиотеке. Учествовалојеукупно 22 ученика: 3 ученикапрвогразреда, 5 ученикадругогразреда, 7 ученикатрећегразреда и 7 ученикачетвртогразреда.Пласман на Општинско такмичење остварило је 5 ученика.Општинскотакмичење у рецитовањуодржаноје 20.марта 2024.године у салиЦентразакултуруЛазаревац.У категорији млађи узраст прва три места заузели су ученици наше школе.Пласман на Градскотакмичење које се одржало 12.априла у Чешком културном центру у Београду,имале судве ученице.

Угледничасовиодржанису:

-7.09. „Дечји бонтон“ – корелација предмета свет око нас- енглески језик (Зорица Ивковић,Марија Иванковић)

-25.12.„Штампана слова латинице Бб,Гг“- обрада ; српски језик (Ана Живановић)

Стручно предавање:

-2.04.„Мотивационе технике“ Јадранка Шијан

У Основнојшколи у Јунковцу ,23.5.2024.год., организованојеОпштинскотакмичење „Штазнаш о Црвеномкрсту“.Екипаод 5 ученикачетвртогразредаосвојила је1.место.

Натерениманашешколе,од 28.05. – 30.05.организована је промоција ЖРК„Колубара“ Лазаревац за ученике другог, трећег и четвртог разреда. Неколико екипа ученика наше школе одавало се и учествовало на хуманитарном рукометном турниру одржаном 7.јуна у главној улици.

Реализованесу и једнодневнеекскурцијеученика :

1.РАЗРЕД 20.05.2024. Лазаревац-Београд(Огледнодобро,„МалиДунав“ Радмиловац, Авалски торањ)

2.РАЗРЕД 22.05.2024. Лазаревац-музејхлебаПећинци- резерватприродеЗасавица

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

3.РАЗРЕД 30.05.2024. Лазаревац- манастирТроноша- Тршић

4.РАЗРЕД 29.05.2024. Лазаревац- пећинаРисовача- Орашац- Оплепац-Аранђеловац

Реализована је и настава у природи :

-од 1.-7.06. на Гочу, одмаралиште „Гочко“, за ученике три одељења 1.разреда

- од 8.-14.06. на Копаонику, хотел „Сребрнац“, за ученике два одељења 2.разреда и четири одељења 4.разреда.

У току године остварена је сарадња са предметним наставницима посетом часова ученика 4.разреда ради упознавања ученика са предметом и међусобног упознавања.

У оквиру заједничког пројекта Савеза ватрогасаца Србије, Министарства унутрашњих послова и Министарства просвете под називом „Заједно и безбедно кроз детињство“ у току првог полугодишта реализована су предавања и радионице за ученике првог и другог разреда са циљем да се развије свест о безбедности у саобраћају и значају ватрогасне и осталих служби.

У организацији Министарства просвете и ЈКП „Паркинг сервиса“ у нашој школи је одржано едукативно предавање о саобраћају за ђаке прваке под називом „Бацива смоле, успорите поред школе“.

Кроз интерактивно предавање ђаци првака су имали прилику да науче основна правила о безбедном понашању у саобраћају.

Након предавања свим ученицима су подељени безбедносни флуоресцентни прслуци.

Обележили смо школску славу Свети Сава, пригодном приредбом и сечењем славског колача у холу школе.

Такође, свечаном приредбом у Центру за културу, обележили смо 30 година постојања и рада школе.

У свим одељењима организовала су се предавања, радионице и презентације на тему значаја очувања животне средине. Засађене су саднице четинарског и листопадног дрвећа у школском дворишту; еколошке акције- сакупљање отпадака, садња украсног цвећа и друго. Такође се доста пажње посветило значају очувања здравља. Реализоване су разне радионице, спортски полигони, физичке активности, здрава исхрана и друго.

Остварена је и добра сарадња са свим тимовима и организацијама у школи и локалној самоуправи.

Члановивећа су у току школске године присуствовали бројним семинарима, вебинарима, трибинама и стручним скуповима. Детаљне извештаје о активностима у току године за сваки разред, написаће руководиоци разредних већа и предати ПП служби.

Руководилац већа: Јелена Шаљић

5.2. Извештај о раду стручног већа наставника српског језика

Одржано је укупно шест састанака . Стручни актив наставника српског језика ове године чине: Јелена Дражић, Александра Љубојевић, Ана Вукмировић, Гордана Савић и Слађана Миловановић. За руководиоца Стручног већа и ове године постављена је Слађана Миловановић. Током августа месеца подељена су задужења за израду глобалних и оперативних планова рада, односно подела задужења за рад у секцијама за сваког наставника понаособ.

Сачињени су годишњи планови редовне, додатне, допунске наставе, слободних активности. Одређен је распоред за израду писмених задатака и контролних вежби, термини су усклађени са другим предметима.

***Иницијално тестирање** спроведено је у свим разредима и одељењима. Ови тестови се не оцењују, али су добра смерница наставницима које градиво је у већој мери заборављено, на чему током године треба више радити, на шта ставити акценат, иницијални тестови били су добар показатељ на које градиво се треба додатно вратити.

Направљен је план реализације часова у 4. разреду. Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка и направљен план рада са њима

Извршена је анализа успеха ученика из српског језика на крају првог полугодишта и анализа писмених задатака реализованих у првом полугодишту. Глобално гледано задаци су добро урађени, али код једног броја ученика треба интензивније радити на исправљању правописних, граматичких и стилских грешака. Грешке исправљати на редовној и допунској настави.

Ученици се слабије сналазе са темама из градива, него са слободним темама.

Допунка и додатна настава:

Извештај о реализацији допунске наставе на крају школске 2023/24. године

Извештај о реализацији допунске наставе (Јелена Дражић):

VI разред (VI2 и VI3) и VII разред (VII2 и VII3):

Одржанона крају школске године: 15

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Начасовима допунскенаставе обрађиванесунаставнејединицекоје пратередовноградиво и премапотребиучениказаподршком.Посебнапажњабилајепосвећенапревентивниммерама у токуредовненаставе, попутпрограма у вишенивоастандарда, структуречаса и формативногцењивања, посебнокодученикакојиradeпоиндивидуализацијииликојиоправданодостаодсуствујусачасова. Мере у оквирудопунскенаставесупресвегаподршкахолистичкомразвојудетета у видумотивације и постављањареалнихциљева, уважавања и доживљајауспеха.

Ученицидолазе у мањембројуначасоведопунскенаставеилиуглавномпредпроверезнањакакобиутврдилиградивоилипоправљалиоцене.Реализованесуевпланиранееактивности.

Ученицибитребалоредовниједапохађајучасоведопунскенаставе.Терминодржавањачасовадопунскенаставенијесемењаоодпочеткашколскоггодине,

алинитонијеутицалонастварањенавикередовнијепосећивањаовихчасова.Садржајреализованихчасованализисезабележенје у есдневнику.

У 5. (5-3 и 5-4)разредујеодржано 18 часовадопунскенаставе и 13 часовадодатне.

У 6. (6-1 и 6-4)разредујеодржано 18 часовадопунскенаставе.

Наставник: Ана Вукмировић, јун 2024.

У 5. (5-1) разреду је одржано 15 часова допунске наставе.

У 8. (8-1) разреду је одржано 15 часова допунске наставе. Садржај реализованих часова налази се забележен је у ес дневнику.

Наставник Александра Љубојевић

5. разред (С. Миловановић)

Планирано на годишњем нивоу: 12 Одржано:12

Ученици који имају потешкоће у савлађивању градива нису редовно присуствовали, више су долазили бољи ученици који имају неке недоумице или ради увежбавања пред контролни задатак.Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (врсте и служба речи, падежи, глаголи и глаголски облици, вид и род глагола), али и језичка култура, правопис, књижевна теорија, према потребама ученикаУ електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

8. разред (С. Миловановић)

Планирано на годишњем нивоу: 4 Одржано: 4

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

На допунску наставу долазе ученици којима је потребна помоћ у савлађивању градива, поједини ученици би требало да су чешће присутни јер су им потребна додатна објашњења. Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (гласови, гласовне промене, творба речи, заменице, глаголски облици), али и језичка култура, правопис, књижевна теорија, према потребама ученика. На часовима допунке наставе ученици су увежбавали и задатке из збирке задатака за завршни испит. У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Седми разред: 7-1; 7-4; 7-5 (Гордана Савић)

Планирано на годишњем нивоу: 33

Одржано: 33

Одржано у првом полугодишту: 15

На допунску наставу долазе ученици којима је потребна помоћ у усвајању наставних садржаја које нису усвојили током редовне наставе. На часовима допунке наставе увежбавају се и понављају наставне јединице обрађене на редовној настави и пружа се индивидуална помоћ ученицима у учењу и бољем разумевању градива. Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (глаголски облици, конгруенција, непроменљиве врсте речи, зависне предикатске реченице), али и из области књижевности (књижевни родови и врсте, анализа књижевног дела) и из области језичке културе.

У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Извештај о реализацији додатне наставе на крају школске 2023/24. године

5. разред (С.Миловановић)

Планирано на годишњем нивоу: 32 одржано: 32

Одржано у првом полугодишту: 16

Додатну наставу похађа 4 ученика 5/2 разреда. Редовно су присутни. Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (врсте и служба речи, падежи, глаголи и глаголски облици, вид и род глагола), али и језичка култура, правопис, књижевна теорија, према потребама ученика. На часовима додатне наставе ученици су увежбавали предвиђене задатке, на часовима су се увежбавали задаци за школско, а потом и општинско и окружно такмичење из језика и језичке културе. У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова. Сава Петровић освојио је треће место на општинском и 3. место на окружном такмичењу из језика, а Ђорђе Коваћевић 3. место на општинском такмичењу.

8. разред (Слађана Миловановић)

Планирано на годишњем нивоу: 20 одржано: 20

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Додатну наставу похађа 9 ученика. Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (развој српског језика, синтагме, врста и служба речи, конгруенција, зависне реченице), али и језичка култура, правопис, књижевна теорија, према потребама ученика. Радило се на припреми за такмичења из језика и књижевности. На такмичењу Књижевна олимпијада Лена Миловановић освојила је 1. место на општинском и окружном такмичењу, а 3. место на Републичком такмичењу. Алекса Андрић освојио је 3. место на општинском и окружном такмичењу, Кристина Миловановић освојила је 3. место на општинском такмичењу. Из области језика Лена Миловановић освојила је 3. место на општинском и окружном такмичењу. У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Седми разред: 7-1; 7-4; 7-5 (Гордана Савић)

Планирано на годишњем нивоу: 26

Одржано: 26

Одржано у првом полугодишту: 13

Додатну наставу похађа 4 ученика 7. разреда, али нису сви подједнако активни. Планиране активности су реализоване, највише из области граматике (глаголски облици, конгруенција, зависне предикатске реченице, независне предикатске реченице – напоредни односи), али и из области језичке културе и књижевне теорије. На часовима додатне наставе увежбавани су задаци за општински и окружни ниво такмичења. У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Јелена Дражић, српски језик

Извештај о реализацији додатне наставе:

VI разред (VI2 и VI3) и VII разред (VII2 и VII3):

Одржано на крају школске године: 25

Редовно на часове додатне наставе долази 5 ученика шестог разреда и 3 ученика седмог разреда. Ученици као и увек мотивисано приступају овим часовима, редовно их похађају и раде све планиране садржаје доживљавајући их као изазов. Наставне јединице забележене су у ес дневнику и прате редовну наставу са акцентом на продубљивању и проширивању знања из свих обрађиваних области, као и на припремама и додатним вежбањима за такмичење из српског језика и језичке културе.

Ученици су постигли добар успех на такмичењима, освојивши запажена места. Упркос томе, посебно у седмом разреду, поставља се питање смисла толиког рада и одрицања ученика када се осмишљавају тестови који објективно на ученике, а и на наставнике делују прилично демотивишуће.

У 5. (5-1) разреду је одржано 15 часова додатне наставе.

У 8. (8-1) разреду је одржано 15 часова додатне наставе. У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Наставник: Александра Љубојевић

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Извештај о реализацији припремне наставе за полагање завршног испита

Часови припремне (8-2, 8-3 и 8-4) наставе почели су у октобру, укупно је одржан 41 час. Радило се на свим областима, језика, књижевности, правописа, разумевању прочитаног текста. Обновљено је градиво из свих претходних разреда, као и градиво 8. разреда. Један део ученика био је констатан од почетка до краја, док је већина долазила последње 2 недеље. Садржај часова уписан је у електронском дневнику.

Наставник: Слађана Миловановић

Часови припремне наставе (8-1) одржано 23 часа. (наставник Александра Љубојевић)

Секције:

Извештај о раду драмске секције:

Планирано на годишњем нивоу: 29 часова одржан: 29 часова

Одржано у првом полугодишту: 11 часова

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ:

- Упознавање са културом драмског стваралаштва
- Упознавање са основама драмског истраживања, развијање стваралачке способности
- Богаћење и развијање маште и креативног начина мишљења
- Развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе
- Стицање способности лепог, течног, креативног и импровизаног изражавања
- Развијање самоконтроле, досетљивости...
- Подстицање интересовања за истраживање

НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА

АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА: Пролазећи кроз програм драмских радионица чланови групе се оспособљавају за обављање сценских задатака (рецитовање, вођење програма, глума).

АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА: Драмска секција под руководством наставника ради на припреми и извођењу представа, припреми за учествовање на такмичењима рецитатора.

НАСТАВНЕ МЕТОДЕ: Дијалогска метода, стваралачка, метода рада на тексту

Драмску секцију похађало је 15 ученика. Ученици, чланови драмске секције, учествовали су на Једанаестом школском позоришном фестивалу (од 6. до 8. децембра) са представом „Мали Принц“. Милица Иванковић и Милица Перишић добиле су награду за најбољу споредну улогу (лик Лисице и лик Руже).

Радило се и на припреми приредбе за Светог Саву

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

У другом полугодишту секцији се придружило више ученика како би се припремила приредба поводом Дана школе. Тема је била Кнез Лазар јер је школа обележила 30-годишњицу постојања. Многобројна публика била је задовољна приказаним на сцени.

У електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Извештај о раду Драмске секције (Јелена Дражић)

Одржано на крају школске године: 24

Драмска секција је веома активно и успешно радила током ове школске године (13 ученика). Акцент је био на упознавању са културом драмског стваралаштва и основама драмског истраживања, богаћењу и развијању маште и креативног мишљења. Ученици су развијали способност за концентрацију и јавне наступе. У томе су емоционално сазревали, слободно размишљали и стицали нова искуства. Учешћем на Школском позоришном фестивалу, приредби за школску славу и на прослави Дана школе, показали су своја новостечена умећа и таленат уз општи утисак да ученици веома воле да похађају ове часове. Садржај часова наведен је у ес дневнику и све планиране активности су одржане.

Слађана Миловановић

Извештај о раду новинарске секције:

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ:

- ученици уче основна правила о писању вести и репортажа
- рад у програму Publisher
- формирање области у школском часопису
- селекција радова за часопис
- подстицање интересовања за истраживање

НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА

Ученици током године записују дешавања у школи и селекују важне информације које ће обрадити у школском часопису.

Школски часопис је у електронској форми, тако да ученици уче како да направе електронски часопис.

Новинарска секција је имала прилику да интервјуише наше познате глумце Виктора Савића и Александра Радојичића пре представе „Поштени провалник“. Ученици су одгледали представу и написали своје утиске о њој у репортажи.

Новинарску секцију похађа 10 ученика; у електронском дневнику уписан је садржај одржаних часова.

Александра Љубојевић, наставник српског

Писмени задаци као и годишњи тестови одржани су по утврђеном распореду. На крају школске године приметан је пад концентрације ученика, годишњи тестови су показали да градиво које је раније обрађено (у првом полугодишту) није довољно обновљено.

Електронски часопис „Основац“ чији је главни уредник Александра Љубојевић, наставник српског језика која води новинарску секцију, изашао је 24. јуна 2022. године како би биле обухваћене све активности током ове школске године. У часопису су се нашли најбољи литерарни радови ученика, сви успеси ученика постигнути у протеклом периоду, активности у којима су учествовали... Електронски часопис постављен је на сајту школе.

Литерарна секција расписала Светосавски конкурс за ученике од 5. до 8. разреда. Путевима Светог Саве

Од времена Светог Саве па до данас

Време светосавља у деци овог века

Најбољи радови су награђени и објављени на сајту школе, као и у нашем школском часопису „Основац“, који уређују чланови новинарске секције са наставницом Александром Љубојевић и наставницом информатике Аном Палибрк Марковић.

ТАКМИЧЕЊА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ, РЕЦИТОВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

5. РАЗРЕД

1. Аљоша Ковачевић 5-1
2. Сава Петровић 5-2
3. Ђорђе Ковачевић 5-2
4. Ирена Михаиловић 5-2
5. Василије Петровић 5-2
6. Анђела Илић 5-4

6. РАЗРЕД

1. Филип Петровић 6-2

7. РАЗРЕД

1. Милица Иванковић 7-1

8. РАЗРЕД

1. Анђела Тешић 8-1
Лена Миловановић 8-4
2. Сара Пантелић 8-2
3. Маша Лазаревић 8-4

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

5. РАЗРЕД

3. место Сава Петровић 5-2
Ђорђе Ковачевић 5-2
Анђела Илић 5-4

6. РАЗРЕД

2. место Јована Марковић 6-2
3. место Николија Живковић 6-3
Вук Чпајак 6-3
Сара Живковић 6-3

7. РАЗРЕД

3. место Кристина Ранковић 7-2
Милица Иванковић 7-1
Ива Перић 7-5
Ана Петровић 7-3

8. РАЗРЕД

2. место Анђела Тешић 8-1
3. место Лена Миловановић 8-4

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

5. РАЗРЕД

3. место Сава Петровић 5-2

6. РАЗРЕД

2. место Сара Живковић 6-3

3. место Јована Марковић 6-2

8. РАЗРЕД

3. место Лена Миловановић 8-4

ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

7. РАЗРЕД

1. Кристина Ранковић 7-2

2. Милица Иванковић 7-1

3. Наташа Пауновић 7-4

8. РАЗРЕД

1. Доротеа Томић 8-4

2. Кристина Миловановић 8-2

3. Дуња Петровић 8-2

4. Јана Маринковић 8-3

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

7. РАЗРЕД

2. место Кристина Ранковић 7-2

Милица Иванковић 7-1

Наташа Пауновић 7-4

8. РАЗРЕД

1. место Лена Миловановић 8-4

3. место Алекса Андрић 8-2

Кристина Миловановић 8-2

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

8. РАЗРЕД

1. место Лена Миловановић 8-4 пласман на Републичко такмичење

3. место Алекса Андрић 8-2

РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

3. место Лена Миловановић

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ РЕЦИТОВАЊА

1. Милица Перишић 6-3

2. Дуња Раднић 6-3

3. Милица Матијевић 7-1

4. Хелена Перишић 5-4

5. Ката Станишић 5-3

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ РЕЦИТОВАЊА

3. место Милица Перишић 6-3

Анализа Завршног испита за школску 2023/24. годину

Извшена је детаљна анализа по питањима и предата ПП- служби.

Постигнућа ученика на крају 7. и 8. разреда, односно оцене ученика не одступају битније од постигнућа на Завршном испиту. Мере за побољшање успеха на Завршном испиту: Ученицима од 5. разреда треба давати задатке који су слични или тип задатака на Завршном испиту. У настави мора бити више заступљена област - Читање и разумевање прочитаног, давати ученицима непознате текстове и тражити повратне информације (разумевање прочитаног). Као и претходних година редовно се држи припремна настава (у току и по завршетку школске године), али мали број ученика долази на припремну наставу, нарочито у току школске године.

Анализа пробног завршног испита за школску 2023/24. годину

Детаљна анализа по питањима предата је ПП- служби.

Најлошије урађено питање је 9. - Граматика, значење падежа, отворени тип питања. Ово градиво се обрађује у 5. разреду, није га било на претходним тестовима, обнављано је на једном часу припремне наставе, очигледно је заборављено и није му посвећено довољно пажње.

Лошији резултати су на питањима где треба означити три тачна од неколико понуђених одговора.

Задаци из области правописа требало би да су урађени много боље с обзиром на њихову тежину.

Општи закључак је да резултати нису довољно добри из појединих области, односно да се до краја године мора озбиљније радити. Мора се обновити градиво рађено у претходним разредима нарочито из граматике (гласовне промене, синтагме, зависне реченице). Више треба радити и на разумевању прочитаног, као и тумачењу књижевног дела. Ученике треба навикавати на тип питања какав се даје на завршном тесту. Овим смерницама водили су се наставници на часовима припремне наставе.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Стручно усавршавање

У суботу 23. 12. 2023. одржан јесеминар у трајању од 8 сати под називом "Савремени концепт у реализацији допунске наставе". Семинар су похађале наставнице Јелена Дражић, Александра Љубојевић, Гордана Савић и Слађана Миловановић.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Републички зимски семинар је одржан уживо на Филолошком факултету онлајн од 10. до 12. фебруара. Похађале су га три наставнице (Јелена Дражић, Александра Љубојевић и Слађана Миловановић) уживо и Гордана Родић и Ана Вукмировић онлајн.

Сајам књига у Београду одржан је од 21. до 29. октобра. Заинтересовани ученици из свих одељења са својим наставницима на Сајам су ишли 25. октобра. Свако је пронашао књигу по својој жељи, а имали су и прилику да се сретну са неким од савремених писаца за децу. Са овеманифестације ученици носе све о мале пеутиске

Чланови драмске секције учествовали су на **Једна естом школском позоришном фестивалу са три представе** "Мали Принц", "Поп Ђира и поп Спира" и "Побуна". Ученици су оставили све о мале путиса кна публику. Милица Перишић и Милица Иванковић добили су награду за најбољу споредну улогу у категорији старијих разреда (улога Руже и улога Лисиче).

Хуманитарне активности

Заједно са наставником Горданом Савић и Александром Љубојевић ученици наше школе учествовали су на **хуманитарној приредби "Дарови Светог Николе"** у парохијском дому у Лазаревцу. Приредба је организована за прикупљање средстава за лечење болесне девојчице Јане Симић. Организатор приредбе била је Техничка школа „Колубара“ 21. 12. 2023. Зарецитовање ученике је припремила наставница Гордана Савић.

Ученици наше школе учествовали су 20. 05. 2024. године на хуманитарном васкршњем концерту „Васкршње јутро“. Концерт је одржан у Центру за културу у Лазаревцу, а организатор приредбе била је Техничка школа „Колуба“. На овај догађај ученике је водила наставница Гордана Савић.

Часови код четвртака

Наставнице Јелена Дражић, Гордана Савић, Александра Љубојевић и Слађана Миловановић одржале су по један час у четвртном разреду како би се ученицима олакшао прелазак са разредне на предметну наставу

Руководиоци секција прате програме, конкурсе, фестивале, манифестације.

Записници са састанака Стручног већа евидентирани су у електронском дневнику.

Руководилац Стручног већа наставника српског језика: Слађана Миловановић

5.3.Извештај о раду Стручног већа наставника страног језика

Активност

1. Угледни часови, приредбе
2. Такмичења (државна и међународна)
3. Стручно усвршавање (унутар и ван установе)
4. Додатна, допунска настава
5. ИОП1 и ИОП2
6. Посета часова 4. разреда

Закључак

1. Угледни час Дечји бонтон у одељењу 2/1 је одржала Марија Иванковић у сарадњи са колегиницом Зорицом Ивковић 7. септембра. Часу присуствовала педагог школе. План часа са фотографијама је предат ПП служби и постављен на сајт школе. Тематски дан посвећен Европском дану језика је одржан 27. септембра (сарадња колегиница Мирјане Јовановић и Марије Иванковић). Часу присуствовала директор школе. Фотографије су постављене на сајт школе. Пар дана пре одржавања часа, фондација Темпус је послала школи за учеснике мањи број рекламног материјала: оловке, наруквице, букмаркере и постере које смо поделили деци.

28.12. Огледни час English in Use (Рада Стојановић)

28.12. Новогоришња приредба на енглеском језику (Мирјана Јовановић, Марија Иванковић)

2. Школско такмичење:

25. јануара 2024. се одржало школско такмичење из енглеског. Такмичило се 9 седмака и 8 осмака. На следећи ниво такмичења се пласирало 3 седмака и 6 осмака.

Школско такмичење из руског и француског се није одржало јер по препозицијама није неопходно одржати школско такмичење уколико је број ученика мањи од 5.

Општинско такмичење:

3. фебруара у ОШ Вока Савић је одржано општинско такмичење из француског и руског језика у 13 h.

Једна ученица из француског се пласирала на окружно. Две ученице из руског се пласирале на окружно.

Такмичење из енглеског је одржано 4. фебруара у ОШ Вока Савић у 10h.

Троје седмака се пласирало на окружно као и шесторо осмака.

Окружно такмичење:

Окружно такмичење из француског и руског језика се одржало у ОШ Момчило Живојиновић у Младеновцу 09.03.2024. са почетком у 13h.

Из француског се једна ученица (8. Разред) пласирала на републичко, а из руског 2 ученице (7. и 8. Разред).

Окружно такмичење из енглеског се одржало 10. Марта са почетком у 14h и то: 7. Разред у ОШ Младост на Новом Београду и 8. Разред у ОШ Бранко Радичевић на Новом Београду.

Двоје ученика 7. и двоје ученика 8. Разреда се пласирало на републичко такмичење.

Једна ученица из француског а две из руског су се пласирале на Републичко такмичење које се одржало 6. априла у ОШ Раде Драинац у Борчи. Прошле су без пласмана. Четворо ученика из енглеског језика се пласирало на Републичко такмичење које се одржало 7. априла на Филолошком факултету у Београду. Такође, без пласмана.

Међународно такмичење из енглеског језика *Нирро Оуптриад* смо одржали у нашој школи 15. Марта са почетком у 12:15. Такмичило се 46 ученика од 2. до 8. разреда. Такмичење смо организовали у 2 учионице. Главни организатор и координатор била је Мирјана Јовановић а коорганизатори Јелена Радосављевић, Рада Стојановић и Марија Иванковић. Сви такмичари као и наставници су добили сертификат о учешћу. Детаљан извештај са фтографијама је предат ПП служби.

Нирро Оуптриад државно финале се такође одржало 19. априла у нашој школи онлајн за троје ученика (једна ученица није присуствовала због других обавеза. Сви су прошли без пласмана. Сви учесници су добили сертификат са нивоом знања језика коме припадају на основу резултата. Сви детаљни извештаји су благовремено предати ПП служби.

Детаљни извештаји са такмичења су благовремено предати ПП служби а успеси ученика постављени на сајт школе.

3. УНУТАР УСТАНОВЕ:

7. септемабр: Угледни час са Зорицом Ивковић, Дечји бонтон, 2-1 (Марија Иванковић)

27. септембар тематски дан Европски дан језика (Мирјана Јовановић, Марија Иванковић)

Учествовање у организацији хуманитарне акције сакупљања помоћи за Јану Симић под називом „Купи кифлицу слану – за Јану“ (Марија Иванковић у сарадњи са колегама 2. разреда)

12.10. Предавање о противпожарној заштити - сви чланови већа

13.10. Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа - сви чланови већа

28.12. Новогоришња приредба на енглеском језику (Мирјана Јовановић)

21. 03. 2024. Промоција уџбеника *Akronolo-Pearson*, 1 сат (Рада Стојановић, Мирјана Јовановић, Јелена Радосављевић, Марија Иванковић)

15.03.2024. организација међународног такмичења *Нирро Оуптриад* у нашој школи (Мирјана Јовановић главни организатор, остале наставнице енглеског језика реализатори)

ВАН УСТАНОВЕ:

7.10. семинар у Барошевцу: Превентивна улога васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама

Реализатори:

Марина Стојановић, , Основна школа „Краљ Петар I“, Ниш; Роберт Џунић

К3, П4, кат.број 129, трајање: 8 сати (Марија Иванковић)

23.12. семинар у Лазаревцу: Савремени концепти у реализацији допунске наставе

кат.број 731, К2, К3/П3, 8 бодова

Реализатори: Данијела Чоловић, Наташа Арсовић (Марија Иванковић, Мирјана Јовановић, Милина Сабов)

11.02.2024. Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика, у ОШ Вук Караџић у Степојевцу, 8 сати (Марија Иванковић)

Обука за дежурне наставнике на завршном испиту током јуна месеца, 8 бодова (Јелена Радосављевић, Милина Сабов, Силвија Јакић, Драгана Протић)

Обука за супервизора 14.06. (Марија Иванковић)

/Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала , јун месец (Марија Иванковић)

Сва уверења о обукама и семинарима се налазе у досијеима сваке од нас који се чувају код секретара школе као и фотокопије у портфолијима сваке од нас.

4. Марија Иванковић: додатна план. 18, одрж.8 у 4. разреду и 4 у 8. разреду

допунска план. 18, одрж. 16 у 4. разреду и 4 у 8. разреду.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Ученици 8. разреда готово да нису ни долазили на допунску наставу.

Мирјана Јовановић, одрж. 18 часова додатне и 16 часова допунске наставе,

Рада Стојановић: одрж. 10 часова допунске и 18 часова додатне наставе.

Милина Сабов: одрж. 15 часова додатне наставе у 7. и 8. разреду.

Силвија Јакић: одрж. 10 часова допунске и 15 часова додатне наставе.

Јелена Радосављевић: одрж. 7 часова додатне и 31 час допунске у 6. разреду. Од седмака нико није долазио на допунску наставу иако је допунска била доступна свима.

Резултати допунске наставе: доста ученика од оних који су долазили је поправило оцене. Резултати додатне: ове године велики број успешних ученика на такмичењима.

Укупно је реализовано 85 часова допунске и 71 часова додатне наставе на нивоу већа од 3. До 8. разреда. Најчешће обрађивани садржаји на допункој настави су били: елементарна граматика и обрада текста. За допунску наставу је био слаб одзив а за додатну су углавном долазили ученици који су се спремали за такмичење. Садржај реализованих часова и наставних јединица се налази у едневнику.

5. Огњен Ђуровић (8-4) по ИОП2, Сара Мићевић 4-3 ИОП1, Анђела Живановић 4-3 ИОП1, Ђорђе Борисављевић 4-3 ИОП1 – енглески језик. Сви планови и евалуације су благовремено предати ПП служби.

6. Током априла месеца Милина Сабов је посетила сва 4 одељења четвртог разреда и одржала промоцију руског језика. Сви посете су евидентирани у електронским дневницима одељења. Током маја месеца сви ученици 4. разреда и родитељи су добили листе где је требало да се одлуче који други страни језик ће учити од 5. разреда: руски или француски.

5.4. Извештај о раду Стручног већа наставника ликовне и музичке културе

Настава

Настава

Чланови већа су испланирали наставне и ваннаставне активности за целу школску 2023/24. годину. Утврђен је распоред часова изборне наставе, секција и слободних активности који се најоптималније уклапа са распоредом часова редовне наставе и осталим обавезама ученика. Обављена је аудиција и одабир чланова хора старијих разреда и направљен план рада музичке секције на годишњем и месечном нивоу. Евидентирани су нови чланови и распоређени по гласовима тј. саставима. Започет је редован рад са изабраним ученицима хорске секције. Такође започет је рад са изабраним ученицима слободних активности- цртања, сликања и вајања

Одржани су часови у свим одељењима четвртих разреда из предмета музичке и ликовне културе. Први час музичке културе одржан у другом одељењу четвртог разреда – наставна јединица „ Обрада тона ла“ Други час је одржан у првом одељењу – наставна јединица „ Солмизација“. Трећи час одржан је у трећем одељењу, наставна јединица „ Знак за понављање „ прима волта и секунда волта“ . Четврти час је са наставном јединицом „Новогодишња ревија вокално инструменталних група „ је одржан у четвртом одељењу.

Направљен је план рада и изабрани су ученици ликовне секције који ће учествовати на изради мурала у холу школе.

Кабинети музичке и ликовне културе су улепшани са новим рамовима за слике, на којима ће бити изложени најзначајнији композитори и најуспешнији радови.

Културна и јавна делатност школе

Као и увек остварена је одлична сарадња са градском библиотеком „Димитрије Туцовић“, домом културе и Модерном галеријом, а наши ученици су и ове године посећивали радионице, трибине и изложбе (Дани европске баштине, Фестивал хумора за децу).

Поводом школске славе Свети Сава у холу школе је постављена тематска изложба радова ученика старијих и мађих разреда. Организован је и конкурс поводом Савиндана, где је трочлана комисија изабрала најбоље радове, који су били изложени у холу школе.

У октобру са изабраним ученицима ликовне секције, направљена је радионица стрипа под називом „Кратки стрип“, где су ученици имали прилику да се упознају са процесом израде стрипова и направе свој кратки стрип по жељи.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године



Поводом дана школе направљена је изложба радова посвећена Кнезу Лазару и косовским јунацима.





Чланови хорске секције са својом наставницом за дан школе.

Направљена је традиционална изложба најуспешнијих радова ученика од 5. до 8 .разреда у холу школе.



Руководилац стручног већа, Стефан Петронијевић

5.5. Извештај о раду Стручног већа наставника историје и географије

Стручно веће друштвених наука чине наставници историје Светлана Новичић и Александар Станић и наставници географије Валентина Дејановић Стојисављевић и Сузана Жугић.

Током школске 2023/24. године поред редовне наставе за ученике је организована допунска и додатна настава и секције које су наставници током године реализовали.

Годишњим планом и програмом је предвиђено да се током школске године одржи 8 часова допунске наставе географије која је реализована по потреби и процени наставника за ученике који заостају у раду или имају континуирану потребу за праћење исхода учења.

Допунску наставу из географије су током године држали предметни наставници Валентина Дејановић Стојисављевић (пети, шести и седми разред) и Сузана Жугић (пети и осми разред).

Број обухваћених ученика у петом, шестом и седмом разреду је 10 а у осталих пет одељења којима је предметни наставник Сузана Жугић 12.

Ученици су редовно похађали допунску наставу у терминима које су са наставницима договарали. На крају школске године сви ученици који су похађали допунску наставу су постигли предвиђене исходе.

Допунску наставу из историје изводили су наставници Светлана Новичић и Александар Станић за ученике од петог до осмог разреда. Наставом је било укупно обухваћено 15 ученика који су током године успешно савладали предвиђене наставне садржаје.

Број часова (8) додатне наставе за историју и географију је реализован током године и на тим часовима су ученици углавном имали припреме за такмичења која су се одржала током другог полугодишта.

На општинско такмичење из географије је изашло 3 ученика седмог и 3 ученика 8 разреда а на градско се пласирале две ученице осмог разреда и сва три ученика седмог разреда на којем су два ученика седмог разреда освојили друго место.

Наставнице географије су у мају априлу месецу одржале заједнички угледни час са ученицима петог разреда са темом „Стене и минерали“. Угледном часу поред предметних наставника су присуствовали наставница хемије Ксенија Живковић и наставник ТИТ-а Бранко Стојановић и психолог школе Сања Симић-

Наставник Светлана Новичић је 22.04. 2022.г. одржана тематски дан „Дан сећања на жртве Холокауста и геноцида над Србима, Ромима и Јеврејима“ и 11.11.2021.године „Дан примирја у Првом светском рату“.

Наставници географије су поводом обележавања Светског дана вода 22.03.2022. године организовали изложбу дечијих радова.

Предметни наставници историје и географије су у септембру месецу организовали иницијалне тестове у одељењима где предају који се нису оцењивали али су постигнућа заједно са ученицима анализирана на часовима редовне наставе а резултати предочени на састанку актива друштвених наука где су договорене мере за побољшање успеха ученика.

Ученици су углавном урадили задатке основниг нивоа знања мада је велики проценат градива заборављен па је било неопходно током године се враћати на делове који се надовезују на знање из предходних разреда, нарочито је то било изражено код ученика осмог разреда (географија).

Током школске године наставници су похађали семинаре који су организовани у школи али и у сопственој ораганизацији на веб платформама.

Руководилац стручног већа историје и географије: Сузана Жугић

5.6. Извештај о раду Стручног већа наставника математике

I НАСТАВА

У току школске 2023/24. године планирано је 180 наставних дана и реализовано је 180. У одељењима од 5. до 7. разреда одржано је 144 часова, предвиђених планом и програмом, а у 8. разреду 136.

1. ДОПУНСКА НАСТАВА

1.1. Допунскана настава

Ученицима, код којих постоји потреба за допунским радом, за време школске 2023/24. године одржано је по 18 часова допунске наставе. Помишљење у предметних наставника у свим одељењима постоји потреба за допунском наставом код већег броја ученика. Часови допунске наставе посећивали су и ученици који бисамо тренутно на ишли на неки део области.

Примећено је да ученици са недовољном оценом из математике нису били редовни на овим часовима. Ученици који раде по ИОП-у (прилагођени програм) су углавном салвадали планиране садржаје. Обрађенесу све теме које су предвиђене за план рада школске 2023/24.

1.2. Предлог мера

- Једном недељно се организује допунска настава из математике. На тим часовима присутни су ученици по потреби или процени предметног наставника (или жељи детета);
- Навикавати и оспособљавати ученике за коришћење уџбеника, збирке задатака, интернета и других извора знања;
- Примењивати диференциране задатке према могућностима ученика;
- Пратити интересовања ученика да би их мотивисали за рад;
- Организација тематских дана, ради бољег и лакшег усвајања садржаја;
- Користити информационе технологије у настави;
- Редовно вршити праћење напредовања ученика и на основу обрађених резултата планирати даљи рад;
- На Дану отворених врата или по позиву дати инструкције родитељима о видовима помоћи у учењу и стварању радних навика;
- Ученицима и родитељима истицати потребу придржавања режима дана;
- Користити разне технике, методе, облике, средства и стратегије учења;
- Честим проверавањем и оцењивањем подстицати ученике на редовно учење и израду домаћих задатака.

2. ДОДАТНА НАСТАВА

2.1. Додатна настава- математика

Одржано је 18 часова додатне наставе у сваком одељењу .Дабиуспешнопостављали и решавалиматематичкепроблеме, ученицисуоспособљаванизакоришћењеметода: логике, комбинаторике, инверзије, таблица, графова, дужи, лажнепретпоставке...Приупознавањуновихситуацијатј. новихметодичкихпроблемакоришћенесуодговарајућеслике, цртежи, скице, симболи...Циљједаовакавначинрададопринесеразвојумисаонихоперацијаученика, његовихинтелектуалнихфункција и дајачањеговоапстрактномишљење.Упућиванисунакреативност, оргиналност и комбинаторику у раду. Ученицимајепотребноусперавањеприобјективномаргументовању и образлагању.Поредстицањаматематичкихзнањаутицалосе и наразвијањерадозналости, интересовања и наразвојпозитивнихцртличности: сигурност, прецизност и упорност.Успешнису у аритметичкиммозгалицама, магичнимквдратима и израчунавањуделовацелине. Потребнојевишерадананумерацији и решавањугеометријскихзадатака.

3. УГЛЕДНИ И ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Угледни часови су планирани за јун месец школске 2023/24, али нису одржани.

4. ТЕМАТСКИ ДАНИ

Реализован је тематски дан у сваком одељењу:

29.09.2023. - „Ноћ истраживача“

14.03.2024. - „Дан броја Пи“

22.05.2024. - Манигестација „Мај месец Математике“

II ТАКМИЧЕЊА

На школско такмичење из математике (8.12.2023.) ишло је 35 ученика. За општинско такмичење пласирало се 12 ученика.

Од 12 ученика који су се пласирали на општинско такмичење даљи пролаз на окружно такмичење обезбедило је 4 ученика наше школе.

III КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

3.1. Конкурси:

- Архимедова дописна Олимпијада (учествовао већи број деце и остварио запажене резултате)

3.2. Остале активности:

29.09.2023. – Манифестација „Ноћ истраживача“ у Београду

8.12.2023. - Такмичење из математике – школско

09.02.2024. – Такмичење из математике – општинско

16.03.2024. – Такмичење из математике – окружно

IV СЕМИНАРИ

Наставници математике су у току првог полугодишта похађале следеће семинаре/обуке/трибине:

- Примена микробит уређаја - основна обука за наставнике(Милена Радуловић, Александра Белоица);
- Државни семинар Друштва математичара Србије (Милена Радуловић, Александра Белоица и Јелена Радоњић)
- Стручни семинар Стручног удружења Математископ „Одабране теме из геометрије и различити методички приступи“ (Милена Радуловић, Александра Белоица и Јелена Радоњић).

-

Руководилац Стручног већа наставника математике, Ненад Николић

5.7. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука

У току школске 2023/24. године, одржано је 7 седница Стручног већа природних наука.

Стручно веће ове школске године чинили су следећи чланови: Јасмина Милутиновић (наставник биологије), Наташа Герасимовић (наставник биологије), Ксенија Живновић (наставник хемије) и Игор Момировић (наставник физике). Сви чланови већа су редовно присуствовали седницама.

План и програм рада Стручног већа природних наука усвојен је на првој седници и већина предвиђених активности је реализована.

На почетку школске године направљени су годишњи планови редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности, као и теме које ће бити обрађене кроз часове на основу смерница Министарства просвете. Направљени су планови контролних вежби који су усклађени са другим предметима. Током године се анализирао успех ученика из биологије, физике и хемије и водило се рачуна да критеријуми оцењивања буду задовољени. Одабрани су уџбеници за сваки предмет, који ће се користити наредне школске године.

- **Допунска и додатна настава**

Допунска и додатна настава реализоване су по плану из биологије, физике и хемије.

- **Биологија - допунска настава**

5.разред – 5 часова; 6 ученика

Обрађивани су наставни садржаји који се односе на животне процесе (исхрана-

фотосинтеза, размножавање), наслеђивање и адаптације. По потреби и други ученици су учествовали у раду.

6/1, 6/3, 6/4 – 17 часова; 11 ученика

6/2 – 5 часова, 1 ученик

Обрађивани су: грађа организама, животни процеси, наслеђивање и еколошки фактори.

7/1, 7/2, 7/3, 7/4 – 18 часова, 16 ученика

7/5 – 5 часова, 3 ученика

Обрађивани су: ћелијске деобе, наслеђивање, животни процеси, систематика животиња, обезбеђивање енергије, порекло и разноврсност живог света, биоми, популација, биодиверзитет, вируси и имунитет.

8.разред - 5 часова, 6 ученика

Ученици осмог разреда нису редовно долазили на часове.

Обрађивани су чулно-нервни и ендокрини систм и еволуција живог света и живот у екосистему.

Мере за побољшање успеха ученика у наредном периоду: редовно похађање допунске наставе; примена индивидуализованог рада; примена наставних средстава; благовремено процењивање резултата рада; сарадња са родитељима и одељењским старешинама; проналажење адекватног термина за допунску наставу.

Биологија – додатна настава

5. разред– 5 часова, 6 ученика

Теме везане за животне процесе обрађиване су извођењем вежби и огледа, а адаптације и наслеђивање израдом истраживачких заатака. Ученици су били веома успешни на такмичењима из биологије.

6/1, 6/3 и 6/4 – 18 часова, 8 ученика

6/2 – 5 часова, 3 ученика

Кроз лабораторијски и практичан рад обрађени су садржаји везани за ћелије, ткива и наследни материјал, грађу човековог тела, бактеријске болести, а еколошке теме обрађене су кроз школске пројекте.

7/1, 7/2, 7/3, 7/4 – 18 часова, 4 ученика

7/5 – 5 часова, 2 ученика

Обрађивани су садржаји везани за наслеђивање и еволуцију, грађу и функцију организма и живот у екосистему. Ученици су се кроз часове додатне наставе припремали и за такмичења.

8. разред – 5 часова, 4 ученика

Обрађене су следеће теме - грађа и функција организма, ендокрини систем, наслеђивање и еволуцији и живот у екосистему су обрађиване теме. Лена Миловановић је освојила треће место на Републичком такмичењу из биологије.

Мере за побољшање успеха ученика у наредном периоду: интересантна настава; примена истраживачког рада и пројектне наставе; упућивање ученика на коришћење различитих извора информација.

Физика – допунска настава

6.разред – 14 часова; 3-15 ученика

Планиране су и обрађене следеће теме у шестом разреду:

1. Кретање
2. Сила
3. Мерење
4. Маса и густина

7.разред – 14 часова, 3-15 ученика

Планиране су и обрађене следеће теме у седмом разреду:

1. Сила и кретање
2. Сила трења
3. Равнотежа тела
4. Механички рад и енергија, снага

8.разред – 10 часова, 3-15 ученика

Планиране су и обрађене следеће теме у осмом разреду:

1. Осцилаторно и таласно кретање
2. Светлосне појаве
3. Електрична струја
4. Магнетно поље
5. Елементи атомске и нуклеарне физике

Највећа потреба за допунским радом у шестом разреду била је приликом изучавања масе и густине, као и мерења, у седмом разреду приликом изучавања механичког рада, снаге и енергије, док је у осмом разреду највећа потреба за допунским радом била приликом изучавања магнетног поља и електричне струје.

Физика – додатна настава

6.разред – 15 часова, 4 ученика

Планиране су и обрађене следеће теме:

1. Кретање
2. Сила
3. Мерење
4. Маса и густина

7. разред – 15 часова, 2 ученика

Планиране су и обрађене следеће теме:

1. Сила и кретање
2. Кретање тела под дејством силе теже. Силе трења
3. Равнотежа тела
4. Механички рад и енергија, снага
5. Део топлотних појава

Додатна настава је организована сваке друге недеље, са додатним вежбањем пред такмичење. Додатна настава је имала за циљ да омогући ученицима напредовање, продубљивање и проширивање садржаја из редовне наставе, да развије код ученика способност логичког мишљења као и да их оспособи за самостално решавање датих проблема.

Рад је био базиран на решавању најтежих задатака из Збирке задатака, издавачке куће Klett, задатака са разних такмичења, као и задатака које је наставник осмислио.

Хемија – допунска настава

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

7. разред – 28 часова

Обрађиване теме: Хемија и њен значај, Основни хемијски појмови, Атом и структура атома, Смеше, Хемијске реакције и израчунавања.

8.разред – 29 часова

Обрађиване теме: Неметали, Метали, Електролити, Угљоводоници, Органска једињења са кисеоником, Биолошки важна органска једињења и Хемија животне средине.

Допунска настава је дала резултате, ученици који били редовни на часовима допунске наставе су савладали основне појмове, неопходне за прелазну оцену.

Хемија – додатна настава

7.разред – 30 часова

Обрађиване теме: Основни хемијски појмови, Атом и структура атома, Хомогене смеше – раствори, Хемијске реакције и израчунавања.

Часови и присуство ученика на допунској и додатној настави евидентирани су у е-дневнику за сваки предмет.

- **Угледни часови**

Биологија

23.4.2024. године угледни час у одељењу 7/5, наставна јединица "Представљање биома", наставник Јасмина Милутиновић

7.6.2024. године наставнице Јасмина Милутиновић и Наташа Герасимовић, у сарадњи са докторком Бранком Живковић, педијатром, одржале су угледни час. Наставна јединица "Повреде и прва помоћ" обрађена је у одељењима 6/2 и 6/3.

- **Иницијални тестови** из биологије, хемије и физике урађени су на почетку школске године и детаљни извештаји за сваки предмет су прослеђени ПП служби.

- **Завршни испит**

За ученике осмог разреда, организована је припрема за завршни испит у другом полугодишту. Часови и присуство ученика евидентирани су у електронском дневнику. На седницама Стручног већа анализиран је и успех ученика на завршном и пробном завршном испиту, а детаљна анализа прослеђена је ПП служби.

- **Такмичења**

Биологија – ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда учествовали су на такмичењима из биологије и показали запажен успех. Посебно се истакла ученица 8. разреда, Лена Миловановић, освојила је 3. место на републичком такмичењу из биологије.

Физика – ученици шестог, седмог и осмог разреда учествовали су на такмичењима из физике. Пласман на окружно такмичење остварио је Урош Лазаревић 6/3.

Хемија – на такмичењима из хемије учествовали су ученици седмог разреда. Василије Стевановић 7/4 остварио је пласман на окружно такмичење.

Детаљни извештаји са такмичења за сваки предмет послати су ПП служби.

- **Посете**

Ноћ истраживача у Београду – септембар 2022. године

- **Стручно усавршавање**

Игор Момировић:

Online обука за примену платформе "Чувам те" у реализацији канцеларије за информационе технологије и електронску управу

Предавање "Смањење ризика и ублажавање последица од елементарних непогода"

Предавање о противпожарној заштити

Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа

Семинар "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика"

Наташа Герасимовић:

Online обука за примену платформе "Чувам те" у реализацији канцеларије за информационе технологије и електронску управу

Предавање "Смањење ризика и ублажавање последица од елементарних непогода"

Час апотекарства у настави биологије - Бактерије и антибиотици, у реализацији Фармацеутске коморе Србије

Предавање о противпожарној заштити

Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа

Семинар "Савремени концепт у реализацији допунске наставе"

Семинар "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика"

Предавање МУП-а: Превенција и заштита деце од злоупотреба алкохола и опојних дрога

Час у предшколској установи "Наше мало краљевство" на тему "Развој биљке - од семена до плода"

Јасмина Милутиновић:

Online обука за примену платформе "Чувам те" у реализацији канцеларије за информационе технологије и електронску управу

Предавање "Смањење ризика и ублажавање последица од елементарних непогода"

Час апотекарства у настави биологије - Бактерије и антибиотици, у реализацији Фармацеутске коморе Србије

Предавање о противпожарној заштити

Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа

Семинар "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика"

Ксенија Живковић:

Online обука за примену платформе "Чувам те" у реализацији канцеларије за информационе технологије и електронску управу

Предавање "Смањење ризика и ублажавање последица од елементарних непогода"

Предавање о противпожарној заштити

Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа

Семинар "Савремени концепт у реализацији допунске наставе"

Семинар "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика".

Руководилац СВ: Наташа Максимовић

5.8. Извештај о раду Стручног већа наставника тит и информатике

Стручно веће ТИТа и информатике је у периоду школске 2023/2024. одржало шест састанка, реализујући већину задатака према активностима предвиђеним планом и програмом.

На састанцима су разматрана питања везана за организацију наставе, обележавања празника, стручног усавршавања, постигнућа и успеха ученика, мера за унапређивање и мера подршке за ученике који теже савлађавају градиво као и сва друга текућа питања

1. На почетку школске године чланови већа су упознати са Стручним упутством за организацију образовно-васпитног рада у основној школи Министарства просвете науке и технолошког развоја и Препорукама за почетак образовно-васпитног рада у школској 2023/24. години.

У току школске 2023/2024. године ангажовање наставника ТиТ и информатике је било у реализацији редовне наставе у старијим разредима.

За предмете ТиТ, информатика и рачунарство и предузетништво, редовно су припремани оперативни планови, дневне припреме као и додатни материјал за ученике који наставу прате по посебном плану и програму.

Часови редовне наставе су реализовани у свим одељењима од петог до осмог разреда. Настава Тит и информатике је одвијана подељена у две групе док су наставу за предузетништво изодили наставници ТиТ у три одељења осмог разреда .

Број остварених часова за предмет Информатика и рачунарство је 36 часова а ТиТ 68 часова у осмом разреду а по 72 часа у осталим разредима

Сви часови редовне наставе су одржани у потпуности.

Додатна настава је извођена за ученике који су се пласирали на општинско такмичење .

Наставници су редовно водили евиденцију о сваком ученику у педогашким свескама и кроз њих пратили рад и напредак сваког од њих. Рад ученика је вреднован кроз тестове, усмена одговарања и практичне радове као и кроз активност на часу али и рад код куће (домаћи задаци).

- Ученици су у недељи од 13-17. новембра учествовали ма школском нивоу такмичења Дабар на часовима Информатике и рачунарства по препорукама такмичења.

Школско такмичење из Технике и технологије одржано је 29.02.2024

Били смо домаћини за општинско такмичење из ТиТ где се наших седам ученика пласирало на градско такмичење.

- У оквиру предмета предузетништво учествовало се на хуманитарној акцији у нашој школи.
Са учиницима шестог разреда посетили смо градилиште новог тржног центра у близини наше школе и извођењу припремних и завршних радова на изградњи паркинга код наше школе.
- Остале активности су биле:
 - 12.10. Предавање о противпожарној заштити - сви чланови већа
 - 13.10. Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа - сви чланови већа
 - 12.10. Предавање о противпожарној заштити - сви чланови већа
 - 13.10. Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа - сви чланови већа
 - 23.12. семинар у Лазаревцу: Савремени концепти у реализацији допунске наставе кат.број 731, К2, К3/ПЗ, 8 бодова
Реализатор Маријана Ненадовић
 - Обука за дежурне наставнике на завршном испиту током јуна месеца, 8 бодова – Бранко Стојановић
 - Обука за супервизоре – Маријана Ненадовић
 - Током априла месеца Маријана Ненадовић је посетила сва 4 одељења четвртог разреда и одржала промоцију предмета ТиТ

Руководилац стручног већа ТИТ и информатике: Бранко Стојановић

5.9. Извештај о раду Стручног већа продуженог боравака

У Основној школи „Кнез Лазар“ на крају школске 2023/24. године рад продуженог боравака се реализује од 11:10 до 16 часова. Ученици од првог до четвртог разреда укључени су у програм продуженог боравака на захтев родитеља, а у складу са захтевом школе.

Продужени боравак су похађали ученици од I-IV разреда распоређени у 15 (петнаест) васпитних група у којима ради 15 учитеља. Ученици првог разреда распоређени су у 4 (четири) групе-113 ученика, другог разреда у 5 (пет) група-129 ученика, трећег разреда у 3 (три)-96 ученика и четвртог разреда чине 3 (три) групе-76 ученика. Продуженим бораваком је обухваћено 414 ученика. Активности су реализоване у простору школе (двориште, физкултурна сала) и у учионицама. После завршене редовне наставе боравак ученика се натављао у учионицама.

У оквиру времена које ученици проводе у продуженом бораваку учитељи су организовали слободно време ученика (друштвене игре по слободном избору, игре опуштања, спортск игре...), самосталан рад ученика (време за израду домаћих задатака) и слободне активности ученика (ликовне, драмске, музичке, спортске, радионице).

Приликом реализације учитељи су радили у складу са планом и програмом рада учитеља у редовној настави, као и у складу са образовним могућностима и потребама ученика у циљу остављања напредовања сваког појединца.

Током школске 2023./2024. године до 14.06.2024. године реализовани су планирани садржаји рада предвиђени планом и програмом за школску 2023/24. годину. Постављени циљеви и задаци су успешно остварени кроз наставне садржаје и активности које су организоване у продуженом бораваку у складу са индивидуалним могућностима, а у циљу оспособљавања ученика за самостално учење, развијање и неговање писмености (језичке и математичке), унапређења социјалних вештина, поштовања различитости и значај толеранције.

Водећи рачуна о садржајима који повољно утичу на развој целокупне личности, осим активности које се односе на учење и израду домаћих задатака у продуженом бораваку су организоване бројне активности.

У оквиру слободних активности реализоване субројне креативне радионице:

Моје место за опуштање, Породица је подршка детету, Изражавање осећања, Неспоразуми и конфликти, Моји снови-моје жеље, Ја и како ме други виде и друге.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Поред радионица организоване су различите игре: квиз знања, асоцијације, загонетно питање, укрштенице, загонетна личност, ребуси, игра меморије, мозгалице и друге.

У слободно време ученици су боравили у школском дворишту и физкултурној сали, гледали цртане филмове, дечје едукативне филмове, читали енциклопедије и књиге за децу, играли штафетне игре, полигон, игре опуштања, елементарне игре по избору, спортске игре.

У складу са временским приликама ученицима је омогућено да проводе што више времена у школском дворишту, уз обавезан надзор учитеља.

Расположиви простор, опрема, реквизити и учила у школи као и паметне табле и аудио опрема којом школа расолаже доступни су на коришћење ученицима са циљем квалитетнијег коришћења времена током боравка ученика у продуженом боравку.

Руководилац св учитеља у продуженом боравку: Весна Стефановић

VI Реализација програма рада стручних сарадника

6.1. Реализација програма рада педагошко – психолошке службе

У току школске 2022/2023. године учествовала сам у реализацији задатака који су предвиђени Годишњим планом рада школе, а у складу са Законом о основама система васпитања и образовања и Правилником о раду наставника, васпитача и стручних сарадника.

Рад стручне службе током школске 2023/2024. године одвијао се кроз следеће области:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима/старатељима
6. Рад са директором, стручним сарадницима, секретаром школе, педагошким асистентом и пратиоцем ученика
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружјењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

На почетку школске године рађено је на изради делова Годишњег плана рада школе и Акционог плана школе, као и на изради годишњег извештаја о реализацији ГПРШ. На нивоу стручних већа усаглашен је изглед образаца за годишње и месечне планове рада наставника, са малим додатком у виду фуснота за ученике који наставу прате онлине.

Стручна служба школе, заједно са СА за развој школског програма, приступили су изради анекса Школског програма у оквиру Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Током првог полугодишта спроведена је је анкета о прилагођености ученика 5. разреда на предметну наставу.

Такође се радило на писању педагошких профила и планова за ученике који су у инклузији. Сарађивале смо и са наставницима којима је била потребна помоћ у дневном, месечном и годишњем планирању.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Током 1. полугодишта праћена је реализација часова образовно-васпитног рада, као и електронски дневници текуће школске године. Формирана је комисија за преглед матичних књига.

Праћена је редовност израде годишњих и оперативних планова рада наставника, а евиденција се од ове школске године, за готово све наставнике, води електронски.

У току октобра и марта месеца праћена је реализација наставе. Педагошко-психолошка служба је посетила укупно 37 часова редовне наставе. Приоритет су били часови у 1. и 5. разреду, као и часови нових наставника. У другом полугодишту акценат је био на одељењима у којима се налазе ученици са којима се ради индивидуализација, иоп -1 и иоп – 2.

Напредовање ученика пратиле смо током посете часова и у индивидуалним разговорима са наставницима, ученицима и њиховим родитељима.

Праћен је успех и дисциплина ученика на класификационим периодима, као и мере за побољшање успеха; резултати ученика на пробном завршном испиту и мере за њихово побољшање.

Праћена су и постигнућа ученика на такмичењима, пробном завршном испиту, завршном испиту.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Током школске године посећено је 37 часова редовне и изборне наставе у циљу посматрања рада наставника, понашања и напредовања ученика. О утиску и препорукама са свих часова написан је извештај. Свака посета часу је претходно најављена, а након посете часа обављен је разговор са сваким наставником о току часа и остварености стандарда и индикатора у оквиру истих. Наставницима су дате препоруке за унапређење рада.

Са одељењским старешинама обављани су саветодавни разговори и припрема родитељских састанака.

Током трајања школске године са наставницима је сарађивано на свакодневном нивоу и то у виду консултација око вођења документације, прилагођавања рада ученицима којима је потребна додатна подршка у раду и праћењу наставе, око понашања појединих ученика и родитеља и договора о томе како радити са њима.

Посебан акценат је стављен на сарадњу са наставницима почетницима и приправницима, као и припрема испита за лиценцу наставника физике. У овој школској години интензивније су посматрани часови математике у старијим разредима, као и часови допунске наставе из математике у млађим и старијим разредима.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Од почетка школске године обављани су индивидуални и групни разговори са ученицима. Током школске године рађено је и на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и упознавање са техникама учења код одређеног броја ученика од 1. до 8. разреда. Пратиле смо рад и напредовање ученика 1. разреда.

Поводом обележавања Дана борбе против вршњачког насиља, психолог и педагог школе су са ученицима старијих разреда одржале дискусију која је за циљ имала да ученицима појасни појам насиља, врсте насиља, карактеристике особе која трпи насиље, особе која врши насиље и посматрача конфликтне ситуације.

У мају и јуну месецу рађени су тестови професионалне оријентације са ученицима 8. разреда и индивидуални разговори са осмацима.

У оквиру превентивних радионица о електронском насиљу и трговини људима, ученици 7. и 8. разреда гледали су филм – "Не газите туђе снове", "Реци НЕ", "Посматрачи", а након одгледаних филмова, заједно смо коментарисали и анализирали исте – њихова доминантна осећања док су гледали филм, који облици насиља су били приказани у филму, да ли је нешто могло да се предупреди и разреши на други начин, а онда смо сви заједно извукли поруке филма.

У току школске године најизраженије је било физичко и електронско насиље, недозвољено сликање и слање слика, вређање на друштвеним мрежама, искључивање из групе. Са ученицима свих разреда рађене су радионице на превенцији електронског насиља и обављани су индивидуални и групни разговори у оквиру укупно 10 планова појачаног васпитног рада и 6 планова заштите ученика.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА

Током оба полугодишта сарађивано је са родитељима ученика који имају тешкоће у учењу или проблеме у понашању, али и са родитељима осталих ученика који су долазили у школу да би се информисали о напредовању своје деце. У индивидуалним контактима родитељи су информисани о педагошким карактеристикама њихове деце, успеху, дисциплини, понашању, похађању наставе, избору будућег занимања.

Сарадња је била интезивнија у случајевима где је било проблема или са понашањем или са усвајањем наставног садржаја. То су били индивидуални разговори, заједнички разговори родитеља, педагога, психолога, одељенског старешине, директора. Родитељи се углавном одазивају на позив, мада има случајева када се родитељи и поред више позива не одазову. У саветодавним разговорима сугерисано је да више разговарају са својом децом, да чешће долазе у школу, саветовано им је како да усмеравају понашање, учење и слободно време своје деце.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ

Сарадња са директором била је на свакодневном нивоу током школске године, по питању свих активности у школи.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Током школске године педагошко – психолошка служба учествовала је у раду следећих стручних органа/тимова: Наставничко веће, одељенска већа, Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту ученика од днзз, Стручни актив за развој Школског програма, Тим за професионални развој, Тим за развој међупредметних компетенција.

Руководиоци смо укупно 3 тима - стручног актива за развој Школског програма, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тима за развојно планирање.

Извештаји тимова којима руководимо саставни су део Извештаја о реализацији ГПРШ.

Остварена је и сардња у оквиру актива стручних сарадника општине Лазаревац. У оквиру те сарадње у марту месецу реализован је семинар "Алтернатива насиљу" који је поред стручних сарадника укључио и чланове тима за заштиту ученика од днзз. Семинар је реализован у Врњачкој Бањи.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Остварена је сарадња са Домом здравља Лазаревац, ПУ Лазаревац, Интерресорном комисијом, Центром за социјални рад у Лазаревцу, Градским заводом за јавно здравље, Прекршајним судом у Лазаревцу, као и са свим школама на територији општине Лазаревац, као и другим основним школама по потреби.

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД

Евиденцију о свом раду водимо на свакодневном нивоу; евидентирамо разговоре са ученицима, родитељима и наставницима, састанке у оквиру стручних органа и тимова које водимо. О сарадњи са надлежним институцијама сведоче дописи. Извештај о раду педагога и психолога пишемо полугодишње, као и извештаје о раду тимова које водимо.

Психолог, Сања Симић

Педагог, Сунчица Цветановић

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

7.1. Реализација Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања

На нивоу разредних већа и Тима за заштиту деце од насиља поново су упознати радници у настави са Посебним протоколом и школским програмом заштите ученика од насиља. Акцент је стављен на поступање у случајевима када постоји насиље или сумња на насиље.

Разредне старешине су добиле обавезу да децу упознају са елементима одговорности за насилно понашање и мерама које се у тим случајевима предузимају. За први час одељењске заједнице сви су добили изводе из школског, интерног програма заштите и школског Правилника о правима и дисциплинској одговорности ученика. Такође смо ученике упутили на интерну школску мрежу заштите од насиља која је видно истакнута у школи на више места.

У свом раду ППС се свакодневно укључује у разрешавање персоналних проблема и изналажење решења за конфликтне ситуације које се дешавају међу ученицима.

Допринос безбедности ученика и смањењу случајева вршњачког насиља дају и ваннаставне активности/секције којима се пружа прилика ученицима да се позитивно истакну и презентују своје снаге и способности.

Такође се даје допринос атмосфери ненасиља у школи кроз реализацију програма ПО, упућивање ученика на неке битне и позитивне ствари и кроз богаћење њиховог школског искуства.

На нивоу одељењске заједнице се држе радионице о насиљу, солидарности, значају раличитости, о правима ученика и сл. Изрицане су мере појачаног васпитног рада са ученицима и континуирано се прати понашање ученика и даљи развој односа међу актерима насилних ситуација

Остваривана је сарадња са МУП – ПУ лазаревац преко школског полицајца, са Домом здравља и Центром за социјални рад.

7.2. Реализација Програма професионалне оријентације ученика

План рада Тима је саставни део ГПРШ. Тим ради у седницама. Постоје активности на нивоу два тима: тима за професионалну оријентацију на нивоу школе и тима за имплементацију програма професионалне оријентације на прелазу у средњу школу (Програм ПО у 5 корака). Тим за имплементацију програма чине наставници предметне наставе који предају у VII и VIII разреду следеће предмете: српски језик, ТИТ, информатику и рачунарство, ликовну културу и биологију. Чланови овог тима су разредне старешине одељења VII и VIII.

7.3. Реализација Програма здравствене заштите

Активности из Програма здравствене заштите током школске године реализоване су у сарадњи са Домом здравља "Др Ђорђе Ковачевић" из Лазаревца:

- систематски прегледи деце која се уписују у први разред;
- вакцинација ученика;
- систематски преглед ученика трећег и седмог разреда.

На часу одељенског старешине и одељенске заједнице реализоване су теме везане за развијање и неговање хигијенских и здравствених навика и промовисани стилови здравог живота- правилна исхрана, важност физичког вежбања, опасности од психоактивних супстанци и др.

Теме из области здравља и здравствене заштите које су реализоване током школске године:

1.разред:

- Како одржавамо хигијену? - /септембар/

2.разред:

- Шта може да наруши моје здравље?- /новембар/
- Хигијенске навике, значај хигијене - /новембар/

3.разред:

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Дрога, алкохол и пушење – /децембар/

4.разред:

- Ризична понашања-болести зависности (пушење, алкохолизам,наркоманија)-превентивне активности - /септембар/

-- Правилна исхрана – патронажа - /октобар/

5.разред:

- Пубертет –Раст и развој и психоемотивни развој - /септембар/

- Ментална хигијена /фактори који утичу на формирање личности /новембар/

- Шта знам о ХИВ-у, превенција /новембар/

- Ризично понашање и превенција болести зависности/март/

- Болести зависности – "Компјутерска зависност"/март/

- Болести неправилне исхране /анорексија /мај/

6.разред:

- Здравље и здрави стилови живота -/септембар/

-1.децембар Светски дан борбе против СИДЕ - Шта знам о ХИВ-у, превенција - /децембар/

- Лична хигијена –децембар/

- Болести зависности – превенција - /јануар/

- Психоемотивно здравље /март/

- Правилна исхрана; Болести неправилне исхране/анорексија, булимија, гојазност/- /март

- Интернет и злоупотреба унтернета; "Компјутерска" зависност /мај/

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

7.разред:

- Пубертет – рана адолосценција - / септембар/
- Радне навике и одговорност - /октобар/
- Проблеми исхране – дијете - /новембар/
- 1.децембар Светски дан борбе против СИДЕ - Шта знам о ХИВ-у, превенција -/децембар/
- Болести зависности – "Компјутерска зависност" - /децембар/
- Полно сазревање и последице раних сексуалних односа/март/
- Физичка активност/март/

8.разред:

- Болести зависности /злоупотреба психоактивних супстанци, "компјутерска" зависност, хазардске игре/ - /новембар/
- 1.децембар Светски дан борбе против СИДЕ - Шта знам о ХИВ-у, превенција - /децембар/

7.4. Реализација Програма социјалне заштите

Током школске године рађено је на:

- Идентификовању ученика којима је помоћ потребна прикупљањем података о социјалном статусу породице у којој ученици живе
- Израда социјалне карте ученика и одељења
- Пружана је подршка ученицима у прилагођавању и праћено је посебно прилагођавање ученика првог разреда и новопридошлих ученика

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Саветодавни рад са ученицима који имају проблем у прилагођавању или се осећају неприхваћено у одељењу
- Пружана је подршка породицама ученика и размењиване информације са Центром за социјални рад
- Сарадња са Центром за социјални рад
- Рад у оквиру одељенских заједница на прихватању новопридошних ученика

7.5. Програм сарадње са локалном самоуправом

Школа је остварила успешну и корисну сарадњу са:

- Министарством просвете
- Градским секретаријатом за образовање
- Градском општином Лазаревац
- Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања
- Градском библиотеком "Димитрије Туцовић"
- Домом здравља "Др Ђорђе Ковачевић" у Лазаревцу
- Центром за социјални рад
- МУП-ом - Ангажовање школског полицајца
- Прекршајним судом
- Градским заводом за јавно здравље
- Организацијом Црвеног крста

- Са основним и средњим школама са територије општине Лазаревац.

Предавања ПУ Лазаревац која се тичу безбедности ученика и превенције насилног понашања, ове школске године су изостала из превентивно-епидемиолошких разлога, као и због модела наставе који је био заступљен.

7.6. Програм сарадње са породицом ученика

Основа успешног развоја и напредовања сваког ученика јесте добра сарадња са њиховим родитељима. Да би се успоставила успешна сарадња родитеља и школе, уз изграђивање узајамног уважавања и поверења, сарадња са родитељима се остварује кроз индивидуалне разговоре и родитељске састанке, као и састанке Савета родитеља.

Индивидуалним разговорима родитеља са наставницима и педагошко-психолошком службом, пратило се понашање и напредовање ученика, његове тешкоће у психофизичком развоју и социјални статус ради усклађивања васпитних утицаја. Такође, одељењски старешина редовно је информисао родитеље о резултатима ученика и укупном напредовању у школи. Посебно је интензивирао рад са родитељима ученика који показују изузетно напредовање или стагнирање у раду.

Посебно се обраћала пажња на ученике који слабије напредују или имају проблема у учењу и раду. Са родитељима ових ученика се путем разговора тежило да се отклоне узроци неуспеха, као и да савет и неопходна помоћ у раду код куће.

Дани отворених врата у условима пандемије су изостали, али са родитељима се комуницирало преко ваћ разрађених канала комуникације на даљину.

Такође, сарађивало се са родитељима ученика који су радили по ИОП-у, као и родитеља са чијом је децом спровођен појачан васпитни рад, у другом полугодишту.

Са родитељима се сарађивало и кроз одељенске родитељске састанке. У одељењима од првог до осмог разреда одржана су по три родитељска састанка. На родитељским састанцима родитељи су упознавани са наставним планом и програмом, организацијом редовне наставе и других облика ОВ рада; уџбеницима, Правилником о понашању ученика, наставника и родитеља у школи, Кућним редом школе, правима и обавезама учесника ОВ рада, организовању и реализацији екскурзија и другим питањима важним за функционисање одељења.

Учешће родитеља и њихово деловање у Савету родитеља, Школском одбору, стручним већима и тимовима.

7.7. Програм заштите животне средине

Активности на заштити животне средине одвијале су се на нивоу одељења, разреда и школе. Програм естетског, еколошког и хигијенског уређења школе полази од садржаја специфичних за узраста ученика. Циљ је да се код ученика развије смисао за лепо, правилан однос према људима и животној средини.

Током школске године ученици учествовали у уређењу учионица и кабинета и њиховом оплемењивању украсним биљкама.

Активности на заштити животне средине одвијале су се на нивоу одељења, разреда и школе. Програм естетског, еколошког и хигијенског уређења школе полази од садржаја специфичних за узраста ученика. Циљ је да се код ученика развије смисао за лепо, правилан однос према људима и животној средини.

Током школске године ученици учествовали у уређењу учионица и кабинета и њиховом оплемењивању украсним биљкама.

Ученици од 1. до 8. разреда учествују активно у еколошко-хуманитарној акцији "Чеп за хендикеп".

22. 3. 2023. Обележен Дан вода;

22. 4. 2023. Обележен Дан планете Земље.

7.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Библиотечки фонд школске библиотеке је намењен ученицима, наставницима, стручним сарадницима и осталим запосленим лицима у школи.

Библиотечки фонд састоји се од 6500 књига и 3374 књиге наставничког фонда.

Фонд школске библиотеке садржи:

- Лектиру за наставу српског језика
- Класична дела књижевности
- Стручну и научну литературу из свих области
- Енциклопедије, лексиконе, речнике и библиографије
- Педагошку и методичку литературу
- Научнопопуларну литературу, примерену деци и младима

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Периодике (часописе и листове за наставнике)
- Дечје часописе и листове

Број чланова библиотеке: сви ученици (937) и запослени.

У току школске 2023/24. године реализоване су следеће активности:

1. Рад са ученицима

- Упознавање ученика првог разреда са радним временом библиотеке, правилима коришћења библиотечког материјала, правима и обавезама;
- Отварање картона корисника за нову школску годину;
- Наручивање чланских карти, карти корисника и картона за увођење нових наслова;
- Непосредан рад на издавању лектире и остале литературе ученицима и радницима школе;
- Корисници могу свакодневно користити енциклопедије, речнике, библиографије и сл. искључиво у просторијама библиотеке;
- Помоћ при одабиру књига и разговор о прочитаним књигама;
- Испитивање за које врсте литературе постоји интересовање код ученика, као и усмеравање ка књижевним вредностима и достигнућима савремене науке;
- Неговање културног понашања у библиотеци;
- Активности у обезбеђивању редовности враћања књига, ажурирања дуговања – прављење спискова ученика и сарадња са одељењским старшинама; раздуживање ученичких дуговања.

-

2. Сарадња са наставницима и стручним сарадницима

- Сарадња са наставницима у планирању набавке литературе за ученике и наставнике

-

3. Библиотечка делатност

- Вођење библиотечког пословања;
- Попис и евиденција чланова и издавања књига;
- Отписивање оштећене библиотечке грађе.

4. Културна и јавна делатност

- Учествовање у планирању и организацији културне и јавне делатности;
- Остваривање сарадње са организацијама и установама у области културе;
- Ученици наше школе присуствовали су промоцијама књига у Модерној галерији Центра за културу, ишли су на позоришне представе и учествовали у хуманитарним активностима;
- У оквиру Фестивала хумора за децу нашу школу је посетила песникиња Виолета Јовић и поклонила школској библиотеци три књиге.

-

5. Планирање рада

- Израђивање годишњег плана рада;
- Планирање набавке: библиотека је добро снабдевена и може се рећи да задовољава захтеве школског програма, потребе рада секција, такмичења и припремања пригодних културних манифестација. Ипак, због осавремењавања школске лектире јавља се потреба за новим насловима. Библиотекар ће саставити списак књига.

-

6. Стручно усавршавање

У библиотеци “Димитрије Туцовић” организован је 23. 02. 2024. семинар на тему “Авантуре у царству класичних и дигиталних садржаја – различити видови читања у школском окружењу” (Друштво школских библиотекара Србије).

7. Други послови

- Сарадња са издавачким кућама (Српски издавачки центар “Српска кућа” – литерарни конкурс “100 младих талената”);
- Учешће у избору песама за смотру рецитатора “Песниче народа мог”;
- Одабир и уређивање пригодних састава ученика и осталих креативних активности ученика за школску часопис “Основац”;
- У библиотеци су одржавани часови додатне наставе, секције, ОЈР, као и индивидуални часови.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

У овој школској години Министарство просвете је поклонило нашој школској библиотеци 45 нових наслова (115 књига) - пре свега, дела савремене дечје књижевности. Такође, библиотека “Димитрије Туцовић” поклонила је 3 књиге, песникиња Виолета Јовић 3 књиге. Допринос увећању библиотечког фонда дали су и ученик Јован Јовановић 3-1 и родитељи ученика наше школе.

Библиотекар: Мирјана Мартиновић и Гордана Савић

VIII ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

8.1.Извештај о реализованим екскурзијама, излетима и настави у природи

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВОЂЕЊУ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

КОПАОНИК - 8.6.2024. до 14.6.2024.

ХОТЕЛ: „СРЕБРНАЦ“

По одлуци Савета родитеља, изведена је настава у природи, на планини Копаоник у хотел „Сребрнац“ у периоду од 8. 6. 2024. до 14. 6. 2024. године за ученике 2/2,2/3 и ученике 4.разреда ОШ „Кнез Лазар“ .

На настави у природи боравио је 41 ученик 2/2 и 2/3 одељења и 73 ученика 4. разреда, укупно 114 ученика и 6 учитељица :

П₂ - 23 ученика, учитељица Љубица Комадина

П₃ - 18 ученика, учитељица Оливера Тодоровић

IV₁ - 12 ученика, учитељица Ивана Јовановић

IV₂- 25 ученика, учитељица Снежана Ранковић

IV₃- 17 ученика, учитељица Мирјана Китановић

IV₄- 19 ученика, учитељица Данијела Ђаковић

Полазак је релизован у суботу, 8.6. 2024. у 9:00 часова из школског дворишта са доласком на Копаоник око 13:30, а повратак у петак 14.6. 2024.године у 13:00 после ручка испред хотела „Сребрнац“, аутобусима превозника „М&G Tours“. Аутобус је стигао у Лазаревац у 17:30 часова, по предвиђеном распореду. У поласку и у повратку имали су паузу у трајању од 45 минута.

Реализатор наставе у природи је туристичка агенција „Суперлино-травел“(Београда) и пет аниматора који су били задужени да организују и воде раличите активности уз већ поменуте разредне старешине.

Копаоник је највећи планински масив у Србији; пружа се од северозапада ка југоистоку око 75 km, досежући у средњем делу ширину око 40 km. Највиши део је пространа површ Равни Копаоник, око које се дижу Суво Рудиште са Панчићевим (Милановим) врхом (2017 m) на коме је Панчићев маузолеј, Караман (1934 m), Гобелја (1834 m) и др.

Национални парк Копаоник се налази у југозападном делу [Републике Србије](#). Због својих природних вредности, [1981.](#) године [Копаоник](#) је проглашен за [национални парк](#). Национални парк Копаоник обухвата површину од 11.810 хектара и по броју ендемичних врста представља један од најзначајнијих центара биодиверзитета ендемичне [флоре](#) Србије.

Хотел „Сребрнац“ налази се у непосредној близини ски стазе Гобелја. Смештен је усред раскошног планинског пејзажа. Налази се на 3000 метара од центра Копаоника, на путу ка Брзећу. Окружен је зеленилом и садржајима који пружају идеалне услове за одмор и рекреацију деце млађег школског узраста и који су погодни за реализацију наставе у природи. Овај локалитет омогућава боравак деце у природи и свежем ваздуху са климатским условима који су идеални за одмор, здравље, развој и рекреацију. Циљ је да деца из урбаних средина која све више времена проводе у затвореном простору уз интернет и видео игрице промене окружење и што више времена проведу у природи.

Објекат хотела „Сребрнац“ располаже са 1/2, 1/3, 1/4 собама као и неколико апартмана који се састоје од две спаваће собе и великом дневном собом, капацитета до 200 лежаја. Свака соба има купатило, ТВ и бесплатан интернет. За забавне вечери ученицима је на располагању била и дискотека.

Ученици су имали пун пансион и ужину. Исхрана је разноврсна и прилагођена дечјем узрасту и потребама. Хигијена и у ресторану и у осталим деловима одмаралишта је била на одговарајућем нивоу. Љубазно особље Хотела „Сребрнац“ је увек било на располагању ученицима и учитељима да би им боравак учинили што пријатним.

Докторка је у хотелу била на располагању 24 часа Ишла је са ученицима, учитељицама и рекреаторима и у шетње и њене услуге су биле одговарајуће.

Организација рада:

Свакодневно је организовано по 4 активности за ученике, за сваку групу, а 5.активност је била заједничка. Ученици су били подељени у пет група (вукови, соколови, сове, орлови и медведи). Сваку групу, кроз одређену активност предводио је један аниматор уз надзор и присуство разредних старешина. Свака активност трајала је по 45 минута . У току дневног распореда ученици су имали паузе за доручак, ручак, ужину, и вечеру, као и слободно време, а у вечерњем термину активности у дискотеци.

Ученици су учествовали у следећим активностима: шетња, спортске игре, сурвајвер, вербалне игре, контакт игре, јацент, зип лајн ,бабл , вештачка стена, мачевање, орјентиринг, кранови, квиз знања, фризбијада, мађиничар,...

У вечерњим часовима организована је дискотека , са разним активностима забавног карактера: „Покажи шта знаш“, маскенбал, Мој таленат, борба полова, плесне кореографије, ...

Ученици су свакодневно усавршавали животна искуства, радили на осамостављавању и усавршавању нормалних , свакодневних навика : лична хигијена, хигијена одеће и обуће, хигијена собе, исхрана ; учвршћивању и развијању друштвених односа и потребе да се у колективном животу и раду успостави између ученика и наставника ведра атмосфера и да се још више развију односи у разумевању, одговорности и договору.

Према мишљењу учитеља, а на основу изјава ученика и реакција родитеља (којима су свакодневно слате фотографије дневних дешавања и активности) циљеви и задаци наставе у природи су у потпуности остварени:

- Уочили су основне географске карактеристике, основне климатске карактеристике, биљни и животињски свет и занимањима људи у планинским пределима;
- Схватили су значај туризма;
- Схватили су значај и потребу очувања природе;
- Извршена је коорелација учених садржаја са примерима из природе;
- Развијано је другарство и јачана толеранција;
- Подстицана је слобода вербалног, литерарног и ликовног изражавања;
- Подстицана је креативност, самосталност и самопоуздање;
- Утицало се на побољшање здравља, физичких и функционалних способности, здравствене и културе хигијенских навика код ученика;
- Стицана су нова знања и искустава о природи, основним законитостима развоја природе непосредним посматрањем и доживљавањем;
- Оспособљавани су и навикавани да самостално стичу знања непосредним посматрањем и истраживањем појава и догађаја у природи и раду људи;
- Развијана је потреба и навика за боравак у природи;
- Указивано је на потребу за рационалним провођењем слободног времена и правилном организовању активности;
- Негован је правилан однос према личној и имовини других.

Настава у природи реализована је у потпуности по предвиђеном плану и програму, уз остварене циљеве и задатке.

Вођа пута: Љубица Комадина

ИЗВЕШТАЈ СА ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД (Лазаревац – манастир Трноша - Тршић– Лазаревац)

Дана 30.05.2024. године изведена је једнодневна екскурзија за ученике трећег разреда на релацији Лазаревац - манастир Трноша - Тршић– Лазаревац. Екскурзија је реализована у сарадњи са агенцијом „Ластра“ из Лазареваца. Возила саобраћајног предузећа „Ластра“ као и представници туристичке агенције „Ластра“ су стигли у планирано време. Преглед аутобуса од стране полиције био је обављен и кренули смо на једнодневну екскурзију по планираном распореду у 8 часова.

На путу до манастира, у парку надомак Ваљева, направљена је пауза за доручак и краћи одмор. После краћег путовања било је неопходно направити и другу паузу, (на бензинској пумпи), зато што је на претходном одморишту недостајао тоалет. По доласку у манастир, ученици су слушали предавање о историји и значају манастира, потом су обишли меморијални музеј посвећен Вуку Караџићу, а након тога су посетили чесму коју су по легенди саградили Југ Богдан и девет браће Југовића пред полазак у Косовски бој.

Манастир Трноша је био православни мушки манастир, сада је православни женски манастир који се налази код Тршића у селу Коренита. У Трношком летопису из 1791. године, као ктитор манастира спомиње се краљица Каталина Немањић, жена краља Драгутина. Сматра се да је манастир настао између 1276. и 1282. године. Страдао је од Турака крајем 15. века када је црква срушена до темеља. Манастир је обновљен у 16. веку. Црква посвећена Ваведењу Богородице подигнута је 1559. године.

Вук Стефановић Караџић је учио школу у овом манастиру 1797. године. За време Првог и Другог српског устанка Трноша је место договора устаничких вођа, због чега доживљава нова разарања. У Првом светском рату у манастиру је била импровизирана болница за негу рањеника. Последње разарање Трноше било је на почетку Другог светског рата. Уз велико оштећење објеката, тада су уништени вредни рукописи и предмети манастирске ризнице. После Другог светског рата црква је обнављана 1964. и 1987. године, током прослава 100 година од смрти и 200 година од рођења Вука Караџића.

Манастирска црква у Трноши је подигнута као једнобродна грађевина рашког градитељског стила. 1987. године изграђен је спомен-конач. Иконостас цркве је дело Николе Јанковића из 1834. године. Овај живописац из 19. века је на иконостасу насликао све иконе, осим две, које су урађене 1866. године. Манастир је по завршетку живописа и иконостаса освећен 1834. године. Тог дана је уведен обичај да се сваке године на Велики четвртак прилажу две свеће дуге 2 m и пречника 20 cm, њих прилажу мештани околних села и називају се ратарске свеће.

Према плану, наставили смо путовање ка Тршићу. По доласку, ученици су искористили паузу за ручак у трајању од 40 минута. После краћег одмора, упутили смо се Вуковој кући. Након саслушаног предавања кустоса и историчара овог етнографског парка, ученици су обишли Вукову кућу и објекте у дворишту куће.

Тршић се налази се 9 km југоисточно од Лознице. Село је родно место српског филолога и реформатора српског језика Вука Стефановића Караџића, Приликом израде етно-парка нарочита пажња била је посвећена жељи да се трајно обележи и сачува успомена на Вука и његово дело. На месту где је била кућа породице Вука Караџића подигнута је спомен-кућа, дводелна брвнара, делом над подрумом, стрмог крова покривеног шиндром. Кућа је одељење са отвореним огњиштем, покућством и посуђем, карактеристичним за куће из 19. века. У соби се налазе кревет, сто, клупа, иконе, гусле и Вуков портрет из 1816. године, рад Павела Ђурковића. Уз кућу је формирано двориште у којем се налазе вајат, качара, амбар и кош за кукуруз. Поводом 100 година Вукове смрти (1964. године) студентске радне бригаде на радној акцији „Тршић 64“ су подигле амфитеатар са позорницом, који одговара потребама организовања Вуковог сабора и Ђачког Вуковог сабора.

После обиласка, уследила је пауза за одмор и спортске активности. Ученици су време провели у игри и дружењу. Из Тршића смо кренули у 18 часова . У повратку смо правили краћу паузу у Ваљеву. У Лазаревац, на плато испред школе, стигли смо у 20 часова и 30 минута.

Оствареност циља екскурзије:

Кроз ове садржаје остварени су циљеви и задаци образовања и васпитања наставних предмета, као и непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини и упознавање културног, историјског и духовног наслеђа.

Оствареност задатака:

Манастир Трноша

- Усвојили су основна знања о манастиру Трноша;
- Уочили су начин осликавања у црквама;
- Разумели су неке верске обичаје везане за овај манастир;
- Усвојили су основне информације о Вуковом школовању;
- Упознати су са предметима и одећом из Вуковог времена као и начином живота народа крајем XVIII и почетком XIX века;
- Проширили су знања о Косовском боју и јунацима тог доба.

Тршић

- Проширили су знања о животу и раду Вука Караџића;
- Сазнали су како су изгледале куће некада;
- Усвојили су знања о начину грађења кућа некада;

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

- Стекли су нова знања о значајним културним манифестацијама у Тршићу;
- Повезали су знања из народне књижевности са Вуковим делима;
- Усвојили су и проширили основна историјска знања о животу људи под турском влашћу.

Остали задаци:

- Развијана је љубав према нашој историји и традицији.
- Утицало се на одговоран однос према природним лепотама.
- Подстакнута је потреба за учењем из окружења.
- Подсицана је самосталност ученика и одговорност за сопствено поношање.
- Развијана је способност оријентације у простору.

На екскурзију је кренуло 105 ученика, 7 учитеља, 2 туристичка водича из агенције. Ученици су смештени у 3 аутобуса.

III-1 (број ученика - 25) – учитељица Катарина Симић

III-2 (број ученика - 28) – учитељица Светлана Ђурић Кевећ и учитељица у продуженом боравку Милица Дедовић

III-3 (број ученика - 26) – учитељица Снежана Гајић и учитељица у продуженом боравку Јована Ивановић

III-4 (број ученика - 26) – учитељица Весна Палибрк и учитељица у продуженом боравку Милица Плавша

Број ученика по одељењима и број гратиса: На екскурзију је ишло 105 ученика.

Један (1) гратис је распоређен на основу права близанаца, а **шест** (6) на основу броја плативе деце по разреду. **Укупно 7-гратиса за агенцију.**

Сматрамо да је екскурзија у потпуности испунила васпитно-образовне циљеве и задатке.

Екскурзија је протекла у најбољем реду и без инцидената. Током дана пратило нас је лепо време уз веома добро расположење деце и њихових учитеља.

Напомена: Оно на што желимо да скренемо пажњу као одељењске старешине је да је недопустиво да ученици истог одељења буду у два различита аутобуса. Потребно је да се обрати пажња на број ученика и учитеља у одељењу и да се сходно томе организују аутобуси. Аутобус у којем су се превозили ученици III-1 и дечаци из одељења III-2 (подељено одељење у два аутобуса) био је у знатно лошијем стању од друга два аутобуса, што су и родитељи ученика констатовали.

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023/24. године

Осим тога, паузу за доручак и краћи одмор треба планирати у простору у којем се коришћење тоалета подразумева. У простору, у којем је била пауза за доручак, тоалета није било. На инсистирање учитеља направљена је још једна пауза (на бензинској пумпи) како би ученици могли да користе тоалет.

Извештај подноси вођа пута
Снежана Гајић, учитељица

IX ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

9.1 Извештај о раду Ученичко парламента

Ученички парламент школске 2023/24.године броји укупно 18 чланова (по два представника сваког одељења седмог и осмог разреда), а координатор је Наташа Герасимовић, наставник биологије. У току школске године одржано је седам седница парламента.

На првој седници одабрани су чланови ђачке владе, као и представници ученика за седнице тимова, наставничког већа и школског одбора.

1. Председник – Тодор Радуловић 8/4
2. Заменик – Круна Илић 8/3
3. Министар културе- Сташа Чолић 7/5
4. Министар образовања – Ива Перић 7/5
5. Министар спорта – Димитрије Средојевић 7/1
6. Министар правде – Анђела Тешић 8/1
7. Министар екологије – Лена Рељић 8/1
8. Записничар – Милица Иванковић 7/1
9. Наставничко веће – Андреа Митровић 8/2
10. Школски одбор – Тодор Радуловић 8/4
Милица Марковић 7/4
11. Тим за самовредновање – Маша Лазаревић 8/4
12. Тим за заштиту од насиља – Милица Обућина 8/2
13. Тим за развојно планирање – Тодор Ранковић 7/3
14. Тим за обезбеђење квалитета и развој установе – Лазар Пантелић 7/4
15. Тим за маркетинг – Наташа Цветиновић 7/2

Током године чланови су давали своје предлоге за побољшање квалитета образовања и одржавање наставе. Разговарало се о правима детета у оквиру дечје недеље, а такође и о спречавању различитих облика насиља у школи.

Разговарало се о забрани доношења мобилних телефона у школу, повећаном броју пушача међу ученицима, као и о кодексу облачења у школи.

На седницама су се анализирали успеси ученика на такмичењима и истицали ученици који су остварили запажене резултате.

Парламент је учествовао у кићењу јелке и школе за време новогодишњих празника, организацији приредбе поводом дана школе и школске славе Светог Саве, као и у организацији матурске вечери.

Ученици су редовно извештавали чланове парламента о седницама тимова и већа којима су присуствовали, као и о реализацији екскурзије и других школских активности.

На иницијативу парламента организоване су и хуманитарне акције. У оквиру предмета Домаћинство и Предузетништво ученици осмог разреда организовали су два продајна базара у холу школе, а прикључили су им се и ученици четвртог разреда. Овако су прикупљена значајна новчана средства која су уплаћена у хуманитарне сврхе.

Детаљни записници са седница су уредно вођени и налазе се код координатора парламента.

Координатор парламента, Наташа Максимовић

9.2. Друштвено – користан рад

У оквиру друштвено-користног рада током школске године реализоване су: активности везане за школу и школску средину, добровољног и хуманитарног карактера, а планиран је и реализован д-к рад у оквиру плана појачаног васпитног рада. Рађено је на уређењу школске средине: уређење учионица и кабинета, уређење хола школе и постављање изложби ученичких радова.

9.3. Корективно-педагошки рад

Корективни педагошки рад подразумева активности на уочавању ученика са тешкоћама у психофизичком развоју (тешкоће у учењу, социјализацији, емоционалне сметње, мања оштећења чула, говорне сметње, мања телесна оштећења), њиховом упућивању на стручњаке и институције у којима им се може упутити помоћ, као и пружање помоћи у школи и одељењу. Правовремена помоћ деци утиче на побољшање успеха у настави, на промену односа ученика према себи, другој деци, наставницима, према школи и друштву у целини.

У току школске године реализоване су следеће активности:

- Идентификовање ученика са сметњама у развоју при упису у први разред
- Идентификовање ученика са сметњама у развоју од 2.-8. разреда

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ школске 2023-24. године

- Упознавање чланова одељенских већа са евидентираним тешкоћама ученика у учењу и понашању
- Прилагођавање захтева наставних садржаја за ученике којима је потребна подршка
- Усклађивање критеријума и начина вредновања успеха ученика којима је потребна додатна подршка
- Укључивање ученика у допунску наставу
- Организовање индивидуалног рада /вежбање читања, писања и рачунања
- Успостављање сарадње са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка
- Успостављање сарадње са здравственим установама, Интересорном комисијом.

X СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора, у условима пандемије, одвијало се путем онлине семинара/ и унутар установе, колико су то епидемиолошке мере дозвољавале /угледни часови, стручна предавања, размена искуства, материјала, праћење стручне литературе.../

Извештај о стручном усавршавању у установи је саставни део портфолија сваког наставника и учитеља.

ПЛАН УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА

Урађен је програм увођења у посао приправника и он је саставни део Годишњег плана рада школе. Са приправницима и наставницима почетницима педагошко-психолошка служба организује саветодавне разговоре ради јачања њихових дидактичко-методичких компетенција.

XI ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

- Ученици, наставници и други запослени у школи информисани су писаним путем, преко обавештења, веб – сајта школе и фејсбук странице
- Одржавани су родитељски састанци на нивоу ОЗ у циљу информисања о раду са ученицима и васпитно-образовним питањима
- Израђивани су панои о делатностима ученика у оквиру васпитно-образовног рада и то: приказ тематских садржаја као и приказ ученичких радова у оквиру ликовног и литерарног стваралаштва ученика
- Изложбе стваралаштва ученика у оквиру рада секција и слободних активности
- Прикази о постигнутим успесима ученика на школским и ваншколским такмичењима
- Јавно похваљивање и награђивање ученика и наставника
- Вођење летописа школе
- Вођење блога
- Кроз рад новинарске секције и школског часописа
- Сарадња са родитељима у оквиру Савета родитеља а у циљу побољшања живота и рада ученика
- Акције солидарности и хуманитарне акције.

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

- Спортска и друга такмичења на свим нивоима
- Организовање изложби стваралаштва ученика у оквиру рада секција и слободних активности
- Сарадња са Центром за културу у Лазаревцу
- Сарадња са стручним институцијама кроз учешће и такмићења у оквиру одређених области и образовне садржаје
- Поставка резултата рада школе на веб - сајту школе (www.osknezlazar.com)
- Презентовање рада школе кроз школски часопис
- Сарадња са издавачким кућама које се баве издавањем и објављивањем дечјих радова
- Сарадњом са другим институцијама.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи Извештај о реализацији ГПРШ Основне школе „Кнез Лазар”, за школску 2023/2024. годину, усвојен на седници Школског одбора.

Деловодни број: од 13.09.2024. године.

Директор школе

Председник Школског одбора

Светлана Новичић

Оливера Тодоровић